**Справка**

 **по итогам комплексной проверки**

 **МКОУ «Испикская ООШ».**

 **Дата: 24.11.2020г.**

В соответствии с приказом МКУ «ИМЦ» администрации МР «Сулейман-Стальский район» была проведена проверка состояния преподавания в начальных классах в МКОУ «Испикская ООШ».

 Проверку проводила методист МКУ «ИМЦ» Меджидова М.А. и ведущий специалист МКУ «ИМЦ Абдулмуталибова Т.Г.

 **Цель проверки:**

-  осуществление контроля за исполнением законодательства РФ в области образования;

- реализация образовательных программ, учебного плана, соответствие Госстандарта;

- изучить определение эффективности организации методической работы в школе.

 **Методы:**

- анализ документации;

- проведение контрольных срезов по русскому языку и математике.

- беседа с учителями;

 В ходе проверки анализировалась документация, в соответствии с которой регламентировался учебный процесс:

- календарно-тематическое планирование;

- классные журналы;

- тетради учащихся;

- анализ методической работы за прошлый учебный год и план работы в
 текущем учебном году, планы и протоколы школьных методических
объединений;
- контрольные срезы;
- личные дела учащихся 1,2,4 классов

Сведения об учителях, которые преподают в начальных классах МКОУ «Испикская ООШ»:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Курсы.****Где и Когда,** | **Категория** | **Что и когда****окончил?** | **Переквалификация****Где и когда?** | **Образование** | **Преподаваемый****предмет**  | **Классный руководитель** | **Стаж** |
| **1.** | **Джалилова** **Нурият****Сердеровна** | **ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ****2019** | **НЕТ** | **1988****ДПУ** | **НЕТ** | **Среднее-специальное** | **Учитель начальных классов** | **4 кл** | **32** |
| **2** | **Гаджимурадова** **Гюзел****Шахэмировна** | **МАХАЧКАЛИНСКИЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ****2019** | **1** | **1996****ДГПУ** | **НЕТ** | **Высшее** | **Учитель начальных классов** | **1 кл** | **20** |
| **3** | **Джалилова** **Зелфира****Гаджиевна** | **МАХАЧКАЛИНСКИЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ****2020** | **НЕТ** | **2014** **ДГПУ, мат.фак.** | **НЕТ** | **Высшее** | **Русский яз. ,чтение, математика.** | **2кл** | **6** |
| **4** | **Джамалова** **Диана****Шафиевна** | **нет** | **1** | **2002****ДПК** | **НЕТ** | **Средне-специальное** | **Родной яз и литература, музыка, шахматы, окр. мир.****(2й класс)** |  | **18** |
| **5** | **Гюльмагомедова** **Олеся****Алимурадовна** | **ГБОУ ДПО** | **НЕТ** | **«ЦПК****«Сфера»** | **Есть**  | **Средне-специальное** | **ОРКСЭ** **4й класс** |  | **4** |
| **6** | **Меджидова** **Матильда****Абдулаевна** | **МАХАЧКАЛИНСКИЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ** | **НЕТ** | **ДГУ, филолог. Фак.**  | **Есть** | **Высшее** | **Английский яз****2,4 класс** |  | **4** |
| **7** | **Джамалов** **Теймур** **Джамалович** | **МАХАЧКАЛИНСКИЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ** | **НЕТ** | **ДГПУ, мат.фак.****1998** | **Есть** | **Высшее** | **Ф/К, ИЗО, технология.****(1,2 класс)** |  | **20** |

 С 1 по 4 класс обучаются 12 детей. В 1классе - 4, во 2 классе -4, в 4 классе -4.

 В ходе проверки были проведены контрольные работы в 4 классе по русскому языку (диктант с грамматическим заданием) и математике. Во 2 классе контрольные работы по русскому языку (диктант) и математике.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | предмет | Кол. детей | «2» | «3» | «4» | «5» | Успеваемость% | Качество% | Ср.б. |
| 4 класс | Русский язык(диктант) | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 | 25% | 25% | 2,3 |
| 4 класс | Русский язык(гр.з.) | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0% | 0% | 2 |
| 4 класс | математика | 4 | 2 | 1 | 1 | 0 | 50% | 25% | 2,8 |
| 2 класс | Русский язык(диктант) | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 | 25% | 0% | 2,3 |
| 2 класс | математика | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 50% | 0% | 2,5 |

Обучающиеся 4 класса с контрольной работой по математике справились слабо, показав низкий уровень усвоения базовых знаний, соответствующих стандарту образования. Типичными ошибками являются: ошибки при нахождении значения выражений на сложение, вычитание, умножении, деление. Большой процент учащихся допустили ошибки при решении задач и  при выборе хода решения.  В выборе знака сравнения между выражениями. Слабо справились ученики 4 класса и с диктантом по русскому языку с грамматическим заданием. Ученики 2 класса слабо справились с диктантом. Допустили следующие ошибки:

* при написании слов с безударной гласной в корне слова проверяемой ударением;
* при написании словарных слов;
* при написании большой буквы в начале предложения;
* при переносе слов;
* при написании ещё неизученных орфограмм;
* при разборе слов по составу;

 Основной целью работ была проверка и оценка способности обучающихся применять полученные в процессе изучения русского языка знания для решения разнообразных задач учебного и практического характера. При проверке контрольных работ Джалилова Н.С. (4 класс) и Джалилова З.Г. допустили ошибки при проверке работ. Исправляют верный ответ ученика на неверный. Оставляют ошибки при проверке.

 Рекомендации:

- учителям начальных классов проанализировать работы учащихся
 для ликвидации ошибок по темам, где учащиеся продемонстрировали

 отставание;

- спланировать индивидуальную (групповую) коррекционную работы с

 обучающимися по выявленным проблемам на следующий учебный год;

- создать систему учебных заданий, позволяющих достигать планируемые

 результаты;

- не оставлять при проверке работ ошибки.

 Аккуратное и систематическое ведение документации руководителем МО облегчает работу не только учителя, но и контроль администрации за деятельностью МО. В МКОУ «Испикская ООШ» нет руководителя ШМО и соответственно нет работы по этому направлению.

 Рабочие программы должны быть разработаны учителями на основании примерной программы по учебным предметам соответственно УМК, в соответствии с Положением о структуре, порядке, разработке и утверждения рабочих программ по общеобразовательным предметам, принятом в учреждении. Рабочие программы по учебным предметам имеют все учителя, но в 4 классе по ИЗО, технологии, физкультуре и окруж. миру написаны от руки. Отставания в прохождении учебной программы нет, но записи в журнале не по учебным программам. Ни одна рабочая программа не заверена директором школы.

 Во время проверки были выявлены следующие нарушения Инструкции по ведению классного журнала:

- оглавление не по учебному плану;

- ФИО учителей написаны сокращенно;

- листок здоровья не заполнен;

- не записаны домашние адреса и номера телефонов родителей;

- при заполнении журнала выходят за пределы полей;

- в журнале 4 класса после 1 четверти нет записей по предметам;

- в 4 классе (кл.рук. Джалилова Н.С.) не задает домашние задания по всем

 предметам, которые ведет;

- записи в журнале по всем предметам не по рабочим программам;

- записи директора по проверке в журнале нет.

- ни одна рабочая программа не заверена директором школы.

 Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса. С целью получения объективной информации о занятости учащихся во внеурочное время была проведена проверка по организации внеурочной деятельности, расписание занятий внеурочной деятельности, заполнение в журналах занятости учащихся. Документации по внеурочной деятельности в МКОУ «Испикская ООШ» - отсутствует.

 Была проведена проверка тетрадей 1,2, 4 классов. По итогам проверки выявлено, что тетради не регулярно проверяются учителями. В целом состояние проверки тетрадей ужасное, неряшливое. ЕОР (Единый орфографический режим) не соблюдается при проверке тетрадей.

 Была проведена проверка личных дел, обучающихся 1, 2 и 4 классов. Количество личных дел не соответствует числу учащихся в классах.

Были выявлены следующие нарушения:

- номера приказов не записаны;

- нет на личных делах фотографии обучающегося;

- рекомендаций психолога нет;

- нет на личных делах подписи родителей;

- краткие сведения о родителях не заполнены;

**Рекомендации по устранению нарушений:**

1. Директору школы обеспечить действенный контроль и руководство за повышением эффективности роста методической работы в школе и устранению выявленных нарушений.
2. Директору провести инструктаж по ведению классных журналов. Провести беседы с классными руководителями и учителями-предметниками по ведению и заполнению классных журналов. Всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно
3. Директору назначить руководителя ШМО и представить методическую папку и привести в соответствие с перечнем документацию методического объединения.
4. Директору - представить годовой план работы школы и анализ работы школы за прошлый год.
5. Учителям начальных классов регулярно поводить работу над каллиграфией, требовательнее оценивать каллиграфию учащихся при проверке тетрадей (на основании «Единого орфографического режима ведения школьной документации»). Работать над своими ошибками.
6. Приобрести и заполнить личные дела учащихся, портфолио, дневники.
7. Корректировать рабочие программы согласно записям в журнале.
8. Начать работу по внеурочной деятельности.
9. В срок до 17.12.2020 года устранить все нарушения.

Методист МКУ «ИМЦ» Меджидова М.А.