Р Е С П У Б Л И К А Д А Г Е С Т А Н

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»

368160 тел 8(242)21-5-00 факс 8(242)21-3-00 тел 8(87242) 21-5-00, 8(87242)21-3-00 с. Новолакское

№167-П **от 04.04. 2023г.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы МО «Новолакский район»

«Об утверждении Положения об организации питания в образовательных организациях муниципального образования «Новолакский район»

В целях организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 05,12.2022 года «О Республиканском бюджете Республики Дагестан на 2023 год и на плановый период 2024 -2025 годы», в соответствии с постановлением Правительства РД от 03 сентября 2020 года № 195, Устава муниципального образования «Новолакский район»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Положение об организации питания в образовательных организациях муниципального образования «Новолакский район» согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Новолакский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Джиржисову З.М.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространятся на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 года.

И. о. главы МО **С. З. Рамазанов**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации
муниципального образования
№ ___ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания в образовательных организациях муниципального образования «Новолакский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания в образовательных организациях муниципального образования «Новолакский район» (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся образовательных организаций», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 года, методическими рекомендациями 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 2 марта 2021 года, и в целях сохранения, укрепления здоровья обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций Новолакского района, обеспечения их оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные и дошкольные образовательные организации. Регулирует отношения между управлением образования администрации муниципального образования «Новолакский район» (далее — Управление образования) и подведомственными Управлению образования муниципальными общеобразовательными и дошкольными образовательными организациями (далее - образовательные организации), юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими поставку продуктов питания в муниципальных образовательных организациях (далее – Поставщик продуктов питания), родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций Новолакского района по вопросам питания.

1.3. Основными задачами организации питания детей в муниципальных

образовательных организациях являются: обеспечение учащихся и воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания детей, пищевых продуктов, используемых в приготовлении пищи, использование принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Положение распространяется на всех обучающихся и воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного и начального общего образования в муниципальных образовательных организациях Новолакского района.

2. Компетенция Управления образования по вопросам организации питания в муниципальных образовательных организациях Новолакского района

Управление образования обязано обеспечивать:

2 .1 . Ведение мониторинга питания обучающихся в образовательных организациях:

2.1.1. Сбор информации по охвату питанием обучающихся в образовательных организациях.

2.1.2. Сбор информации об организации и качестве питания обучающихся в образовательных организациях.

2.1.3. Системный анализ и оценку получаемой информации.

2.1.4. Предоставление в установленном законодательством порядке информации в министерство образования и науки Республики Дагестан, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам.

2.2. Осуществление информирования руководителей образовательных организаций об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации питания.

2.3. Консультирование руководителей образовательных организаций по вопросам организации питания.

2.4. Подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания детей в школах и детских садах района.

2.5. Координацию работы и оказание методической помощи по организации питания в образовательных организациях Новолакского района.

3. Способы организации питания и закупки продуктов питания

3.1. Питание обучающихся, воспитанников может осуществляться в помещениях, находящихся в основном здании образовательной организации, пристроенных к зданию, или в отдельно стоящем здании в соответствии с методическими рекомендациями 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 года.

3.3 Оказание услуги по организации питания обучающихся, воспитанников самостоятельно образовательной организацией,

подразумевает наличие у образовательной организации собственной столовой, содержание данной столовой и соответствующего штата в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими требованиями.

3.4. В случае отсутствия в школе (детском саду) пищеблока либо недостаточности объемно-планировочных решений, набора помещений и оборудования, позволяющего осуществлять приготовление безопасной, с максимальным сохранением пищевой ценности, кулинарной продукции и ее реализацию организация питания детей обеспечивается:

- за счет приготовления блюд на базе других образовательных организаций путем заключения соответствующих договоров;
- путем заключения образовательной организацией договора на организацию услуг по доставке и пищеприготовлению с Поставщиком питания, который определяется учреждением в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЭ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- путем передачи помещений пищеблока образовательной организации в аренду (безвозмездное пользование) с согласия учредителя образовательных организаций
- собственника имущества на основании решения представительного органа муниципального образования «Новолакский район» и (или) администрации муниципального образования «Новолакский район».

3.5. Организация питания в образовательных организациях должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации питания обучающихся, воспитанников в образовательных организациях.

3.6. Питание обучающихся, воспитанников в муниципальной образовательной организации осуществляется в соответствии с разработанным и утвержденным руководителем муниципальной образовательной организацией примерным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам.

3.7. В соответствии с методическими рекомендациями МР 2.3.6.0233-21 меню, используемое для организации питания в организованных детских коллективах, рекомендуется согласовать с органами, уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

3.8. В случае привлечения к организации питания детей в образовательной организации Организаторов питания, меню должно утверждаться руководителем организации, в которой организуется питание детей.

3.9. Образовательная организация, Поставщик продуктов питания, осуществляющие питание детей должны размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле, групповой ячейке), в том числе на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех

возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- меню дополнительного питания (для обучающихся образовательных организаций) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

3.10. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).

3.11. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организаций.

3.12. Вопросы организации питания в образовательной организации (график питания, дежурство в столовой, питьевой режим и др.) определяются приказом руководителя образовательной организации.

3.13. При организации питания детей, в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях, организованных общеобразовательными организациями, образовательные организации обязаны:

- учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;
- соблюдать нормы обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в организованных детских коллективах, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.

3.14. Доставка продуктов питания в образовательные организации может осуществляться специализированным транспортом поставщиков продуктов питания.

3.15. Доставка готовой пищи из базовых столовых образовательных организаций может осуществляться специализированным транспортом образовательной организации.

4. Порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях

4.1. Организация питания детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам в образовательных организациях (в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях, организованных общеобразовательными организациями), возлагается на указанные общеобразовательные организации и предусматривает в обязательном порядке наличие горячего питания с учетом норм обеспечения

питанием детей в организованных детских коллективах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Питание обучающихся 5-11 классов организуется по желанию родителей за их финансовые средства.

4.2. Обучающиеся имеют право получать горячее питание по месту обучения, т.е непосредственно в муниципальных образовательных организациях ежедневно в период образовательной деятельности с учетом организации занятий без права получения компенсации выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни (в том числе выходные, праздничные дни, каникулярные периоды) и отказ от предлагаемого питания.

4.3. Обучающиеся с 1 по 4 класс, при посещении образовательной организации обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года исходя из количества учебных дней в году без привлечения родительской доплаты в размере стоимости, установленной законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в соответствии с соглашениями, заключенными между Министерством образования и науки Республики Дагестан и администрацией муниципального образования «Новолакский район» о предоставлении субсидии.

4.3.1. В случаях полного или частичного перевода обучающихся 1-4 классов образовательной организации на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой короновирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, не подразумевающих посещение обучающимися 1-4 классов образовательной организации, обеспечение организации бесплатного горячего питания за счет средств субсидии (в том числе в виде сухих пайков или обеспечение компенсацией выделенного бюджетного финансирования) не осуществляется, в связи с отсутствием детей в образовательной организации.

4.3.2. Обучающиеся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, дети инвалиды (не находящиеся на домашнем обучении) обеспечиваются в образовательной организации бесплатным питанием в течение учебного года без привлечения родительской платы в соответствии с медицинскими показаниями для питания по специализированному меню (диетическое питание) либо при отсутствии медицинских показаний по общему меню для учащихся 1-4 классов. Перечень документов для подтверждения у обучающихся статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья и (или) статуса ребенка инвалида.

4.4. Обеспечение питанием прекращается в случае выбытия учащегося из

образовательной организации.
4.5. Организация питания обучающихся в образовательных организациях возлагается на соответствующие общеобразовательные организации.

5. Порядок обращения, назначения и получения ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов получающих образование на дому.

5.1. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучение которых организовано образовательными организациями, находящимися в ведении МКУ «Управления образования» МО «Новолакский район» (далее - образовательные организации), на дому, принимается образовательной организацией ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ о предоставлении бесплатного двухразового питания.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано образовательными организациями на дому, принятым на обучение в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается образовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.
5.2. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ являются:
прекращение образовательных отношений;
утрата права на получение бесплатного двухразового питания.
5.3. В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ уведомляют в письменной форме образовательную организацию об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, в срок до 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.
5.4. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ прекращается со дня принятия распорядительного акта образовательной организации о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, перечисленным в пункте 5.2. настоящего Порядка.
5.5. Обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано образовательными организациями на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, обучение которого организовано образовательной организацией на дому, денежной компенсацией.

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о денежной компенсации.
5.6. На основании распорядительного акта образовательной организации денежная компенсация ежемесячно перечисляется образовательной организацией на счет обучающегося с ОВЗ или его родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 10-го числа следующего месяца.
5.7. Организация обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ на дому осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.
5.8. Образовательная организация ведет ежедневный учет количества фактически полученного бесплатного двухразового питания в соответствии с численностью обучающихся с ОВЗ.
5.9. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).
5.10. Размер денежной компенсации определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели.

6. Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях

6.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.
6.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, должно быть регламентировано локальным нормативным актом общеобразовательной организации.
6.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- возможность ознакомиться с наличием лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

6.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии согласно формам, утвержденным Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.;

6.5 Итоги проверок родительского контроля обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, управления образования, учредителя и (или) Организатора питания, органов контроля (надзора).

7. Порядок организации питания обучающихся в дошкольных образовательных организациях.

7.1. Воспитанники ДОУ получают питание, обеспечивающее растущий организм детей энергией и основными пищевыми веществами. При организации питания учитываются возрастные физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах. Ассортимент вырабатываемых на пищеблоке готовых блюд и кулинарных изделий определяется с учетом набора помещений, обеспечения технологическим, холодильным оборудованием, а так же меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации.

7.2. Руководитель муниципальной дошкольной образовательной организации:

7.2.1. Организует обеспечение питанием воспитанников в групповых помещениях дошкольной организации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Дагестан, муниципального образования «Новолакский район», федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательной организации, настоящим Положением, действующей нормативно -технологической документации.

7.2.2. Назначает приказом по организации из числа работников ответственного за организацию питания воспитанников.

7.2.3. Осуществляет контроль организации горячего питания воспитанников и расходования средств, выделенных на эти цели.

7.3. Воспитанники МКДОУ получают четырехразовое питание, обеспечивающее 75— 80% суточного рациона. При этом завтрак должен составлять 25% суточной калорийности, обед — 35—40%, полдник — 15-20%. При отсутствии второго завтрака калорийность основного завтрака должна быть увеличена на 5% соответственно.

7.4. Объем пищи и выход блюд должны строго соответствовать возрасту ребенка.

7.5. Питание в МКДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста.

7.6. На основе примерного 10-дневного меню ежедневно, на следующий день составляется меню-требование и утверждается заведующей МКДОУ.

7.7. Для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет меню – требование

во время дежурства по столовой воспитателю необходимо сочетать работу дежурных и каждого ребенка
8.7. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение детей в обеденной зоне.
8.8. Прием пищи педагогом и детьми может осуществляться одновременно.
8.9. В группах раннего возраста детей, у которых не сформирован навык самостоятельного приема пищи, докармливают.

9. Порядок ведения делопроизводства по питанию

9.1. К началу учебного года заведующей МКДОУ издается приказ о назначении ответственного за питание (медицинская сестра), определяются его функциональные обязанности.

9.2. Ответственный за питание осуществляет учет питающихся детей в Журнале питания, который должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и подписью заведующей.

9.3. Ежедневно старшая медицинская сестра составляет меню-раскладку на следующий день. Меню составляется на основании списков присутствующих детей, которые ежедневно, с 8.00 до 9.00 утра, подают педагоги. Дополнительно включается необходимый набор продуктов, для ежедневной суточной пробы готовых блюд.

9.4. На следующий день, до 9.00 воспитатели подают сведения о фактическом присутствии воспитанников в группах на пищеблок.

9.5.В случае снижения численности детей, если закладка продуктов для приготовления завтрака произошла, порции отпускаются другим детям, как дополнительное питание, главным образом детям старшего дошкольного и младшего дошкольного возраста в виде увеличения нормы блюда.

9.6. Выдача неиспользованных порций в виде дополнительного питания или увеличения выхода блюд оформляется членами бракеражной комиссии соответствующим актом.

9.7. С последующим приемом пищи (витаминизированный завтрак, обед, полдник) дети, отсутствующие в учреждении, снимаются с питания, а продукты, оставшиеся невостребованными возвращаются на склад по акту. Возврат продуктов, выписанных по меню для приготовления обеда, не производится, если они прошли кулинарную обработку в соответствии с технологией приготовления детского питания:

- мясо, куры, печень, так как перед закладкой, производимой в 7.30ч., размораживают. Повторной заморозке указанная продукция не подлежит;
- овощи, если они прошли тепловую обработку;
- продукты, у которых срок реализации не позволяет их дальнейшее хранение.

9.8. Возврату подлежат продукты: яйцо, консервация (овощная, фруктовая), сгущенное молоко, кондитерские изделия, масло сливочное, молоко сухое, масло растительное, сахар, крупы, макароны, фрукты, овощи.

9.9. Если на завтрак пришло больше детей, чем было заявлено, то для всех детей уменьшают выход блюд, составляется акт и вносятся изменения в меню на последующие виды приема пищи в соответствии с количеством прибывших детей. Завхозу необходимо предусматривать необходимость дополнения продуктов (мясо, овощи, фрукты, яйцо и т.д.)

9.10. Учет продуктов ведется в накопительной ведомости. Записи в ведомости производятся на основании первичных документов в количественном и суммовом выражении. В конце месяца в ведомости подсчитываются итоги.

9.11. Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения продуктов, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал и заведующего МКДОУ.

10. Ответственность и контроль

10.1. Администрация учреждения несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.
10.2. Администрация учреждения несет ответственность за качество предоставляемого питания.
10.3. Родителям (законным представителям) рекомендуется своевременно представлять пакет документов, необходимый для предоставления бесплатного питания.
10.4. Родителям (законным представителям) рекомендуется своевременно информировать администрацию учреждения обо всех нарушениях по организации питания.
10.5.Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенического режима приготовления питания, качество продуктов и полноту закладки продуктов для приготовления возлагается руководителя образовательной организации.