



Муниципальный район «Цумадинский район»

МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

368900, РД, Цумадинский район, с. Агвали, тел. (87273) 2-52-12

« » май 2019г.

№ 53

Приказ

О подготовке учреждений образования к новому учебному году

В целях организации своевременной подготовки образовательных организаций к новому учебному году, контроля за состоянием пожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологическим, гигиеническим и медицинским обеспечением, техническим состоянием зданий, реализации Методических рекомендаций Министерства просвещения РФ от 05 марта 2019 года № ТС-891/03 по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на основании письма Министерства образования и науки Республики Дагестан № 06-3489/06-08/19 от 03 апреля 2019 г. «О формировании комиссий по приемке образовательных учреждений в срок до 01.06.2019 года» и Постановления Главы МР «Цумадинский район» от 07.05.2019г. № «О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю начальника МКУ «Управление образования» МР «Цумадинский район» Омарову М.Т.:
 - 1.1. сформировать до 10 мая 2019 года состав комиссии по подготовке образовательных учреждений района к началу 2019-2020 учебного года, обеспечивающей взаимодействие АМР «Цумадинский район», органов ГУ МЧС России, Роспотребнадзора по РД и других надзорных структур. От МКУ «Управление образования» муниципального района «Цумадинский район» в состав комиссии включить работников в соответствии с прилагаемым списком (приложение № 1);
 - 1.2. направить сведения о назначении должностного лица, ответственного за предоставление сведений к 10 мая 2019 года по форме в соответствии с приложением № 2;
 - 1.3. направить информацию о датах проведения оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность к 10 мая 2019 года по форме в соответствии с приложением № 3;
 - 1.4. организовать сбор данных о потребности в затратах и фактическом финансировании мероприятий по подготовке учреждений к началу учебного года по утвержденной форме в срок до 01 июня 2019 г. (приложение № 2);
 - 1.5. организовать свод данных о ходе подготовки учреждений к началу учебного года по утвержденным формам ежедневно с 1 по 19 августа 2019 г. до 9 часов по состоянию на 18 часов предыдущего дня по результатам проверки хода работ по приемке образовательных организаций согласно утвержденному графику (приложение №3 и № 4) и предоставить их в МОиН РД;

- 1.6. организовать по вторникам и четвергам еженедельный мониторинг готовности учреждений к началу 2017-2018 учебного года по утвержденной форме в срок с 05 по 20 августа 2019 г.;
- 1.7. подготовить до 10 мая 2019 г график приемки муниципальных образовательных учреждений к началу нового учебного года;
- 1.8. подготовить доклад о готовности учреждений к началу учебного года до 15 августа 2019 г.
- 1.9. подготовить до 15 июля 2019 г. для утверждения в управлении образования и направления в администрацию МР «Цумадинский район»:
 - списки общеобразовательных школ, подлежащих приемке, с учетом числа закрытых по причине их реорганизации либо приостановки деятельности;
 - сведения о потребности в денежных средствах на реализацию мероприятий по приемке общеобразовательных школ к новому учебному году;
- 1.10. предоставлять в Министерство образования и науки РД информацию (подписанный сканированный вариант и электронный вариант в форматах Microsoft Excel и Microsoft Word) о ходе подготовки учреждений к началу учебного года:
 - в срок с 01 по 19 августа 2019 г до 10 часов по состоянию на 18 часов предыдущего дня по результатам проверки хода работ по приемке образовательных организаций согласно утвержденному графику по утвержденной форме с подписью председателя комиссии и с печатью (приложение №3 и №4);
 - в срок до 15 часов 16 августа 2019 г. с подписями всех членов приемной комиссии и печатью по форме в соответствии с приложением № 5;
 - в срок до 14 часов 16 июля 2019 г. сведения об условиях работы ОО в новом учебном году по форме в соответствии с приложением № 6 с подписью председателя комиссии и печатью;
 - в срок до 14 часов 16 июля 2019 г. сведения об организации питания обучающихся по форме в соответствии с приложением № 7 с подписью председателя комиссии и печатью;
 - в срок до 15 августа итоговый доклад по форме в соответствии с приложением № 5 после его согласования со всеми уполномоченными представителями от МЧС России (Госпожнадзор), МВД России по РД, Роспотребнадзора по РД, входящими в состав приемочной комиссии;
- 1.11. разместить настоящий приказ на сайте управления образования до 13.05.2019 г.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 2.1. утвердить в срок до 20 мая 2019 г. лиц, ответственных за организацию мероприятий по подготовке учреждения к началу 2019-2020 учебного года;
 - 2.2. разработать и утвердить в срок до 01 июня 2019 г. планы мероприятий по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году в соответствии с Типовым перечнем (планом) мероприятий по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году;
 - 2.3. предоставить в МКУ «Управление образования» муниципального района «Цумадинский район»:
 - до 01 июня 2019 года список ответственных за организацию мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году (с указанием контактных телефонов) и план мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году;
 - до 01 июня 2019 года данные о потребностях в затратах и фактическом финансировании мероприятий по подготовке учреждений к началу учебного года (приложение);
 - предоставить данные о ходе подготовки учреждений к началу учебного года по формам в соответствии с приложениями №3 и №4 в срок с 1 по 19 августа 2019 г. ежедневно до 9 часов;
 - до 15 июля 2019 г. сведения об условиях работы образовательных организаций в новом учебном году (приложение № 6);
 - до 15 июля 2019 г. сведения об организации питания обучающихся (приложение №7).

Информацию направлять (подписанный сканированный вариант и электронный вариант в форматах Microsoft Excel и Microsoft Word) с обязательным указанием в теме «ПОДГОТОВКА ОРГАНИЗАЦИЙ К НОВОМУ 2019/2020 УЧЕБНОМУ ГОДУ» на электронный адрес garunov.musa@mail.ru.

- 2.4. привести здания образовательных организаций в соответствие с требованиями территориальных органов Роспотребнадзора и Госпожнадзора;
- 2.5. проверить и навести порядок во всех помещениях образовательных организаций, включая чердаки и подвалы;
- 2.6. проверить и привести в соответствие с Федеральными Законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» планы и пути эвакуации; территории и подъезды к источникам воды; первичные средства пожаротушения в срок до 25 июля 2019 г.;
- 2.7. в срок до 25 июля 2019 г. проверить и привести в надлежащий порядок внутренние отопительные системы с предоставлением актов опрессовки отопительных систем в управление образования;
- 2.8. проверить и привести электрооборудование образовательных учреждений в соответствие с правилами технической эксплуатации электроустановок, введенных в действие Приказом Министерства энергетики РФ от 13.01.03 № 6.
- 2.9. Оформить акт готовности образовательного учреждения к 2019-2020 учебному году в соответствии с письмом Министерства образования и науки РД от № 06-3489/06-08/19 от 03 апреля 2019 г. по форме в соответствии с приложением №8 до 15 августа 2019 г.
- 2.10. Предоставить комиссии по приёме образовательных учреждений акты и отчёты (письменно и визуально) о проделанной работе по подготовке образовательных учреждений к 2019-2020 учебному году в период с 1 по 19 августа 2019 года согласно графику.
- 3.** Работа комиссии по оценке качества готовности образовательных организаций к новому учебному году проводится в соответствии с планом мероприятий конкретной организации по подготовке к началу учебного года в форме анализа результатов проверки и устранения нарушений, выявленных в ходе оценки готовности организации к предыдущему учебному году и проверки выполнения мероприятий плана исходя из реального состояния дел с учетом перспективного планирования, исполнения мероприятий типового плана по подготовке организаций к новому учебному году и включает в себя:
 - анализ результатов оценки готовности организаций и устранения нарушений, выявленных в ходе ее проведения и в предыдущем учебном году;
 - проверку состояния антитеррористической и против криминальной защищенности образовательных организаций, в том числе наличие паспорта безопасности объекта (территории);
 - проверку обеспечения доступности зданий и сооружений образовательных организаций для инвалидов и других маломобильных групп населения;
 - проверку вопросов организации безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок) их технического состояния.
- 4.** В случае выявления в ходе работы комиссии нарушений проверяемая организация разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по устранению нарушений, выявленных в результате проверки, с указанием конкретных сроков их реализации. После выполнения указанных мероприятий проверяемая образовательная организация представляет в установленные комиссией сроки отчеты о принятых мерах по устранению нарушений.
- 5.** Результаты проверки готовности организации к новому учебному году оформляются актом готовности организации по форме в соответствии с приложением № 8.
- 6.** Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия АМР «Цумадинский район»:
 - обеспечить полное и своевременное финансирование подведомственных учреждений.

7. Комиссии организовать проверку готовности образовательных учреждений в период с 1 по 19 августа 2019 года и предоставить акты проверки готовности образовательных организаций на утверждение главе МР «Цумадинский район» не позднее 20 августа 2019 года.
8. Акт проверки оформляется в 2 экземплярах и регистрируется в проверяемой организации. Первый экземпляр акта проверки хранится в образовательной организации, а второй направляется в МКУ «Управление образования» МР «Цумадинский район».
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложения см. к письму Министерства образования и науки РД № 06- 3489/06-08/18 от 03 апреля 2019 г.

Начальник
Управления образования



М.А.Гарунов