

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МР «НОГАЙСКИЙ РАЙОН»**

ПРИКАЗ

02.05.2024 г.

№35п.2

**О проведении дополнительных мероприятий, направленных
на снижение документационной нагрузки на педагогических
работников образовательных организаций МР «Ногайский район».**

В целях реализации пунктов 2 и 3 протокола заседания межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников в общеобразовательных организациях МР «Ногайский район» и во исполнение письма Министерства образования и науки РД от 26.03.2024г. №06-4453/04-04/24,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Гапаровой М.Р., заместителю начальника МКУ «Отдел образования администрации МР «Ногайский район», муниципальному координатору, ответственному за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части снижения документационной нагрузки:
 - 1.1. провести мониторинг исполнения пункта 3 протокола заседания межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников;
 - 1.2. при планировании и проведении образовательных и воспитательных мероприятий в образовательных организациях руководствоваться Единым календарем образовательных событий официального сайта Академии Минпросвещения России (письмо Минпросвещения России от 1.12.2023г. №08-2259), Перечнями мероприятий и календарными планами, сформированными Минпросвещения России, заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и общественными организациями (письмо Минпросвещения России, Росмолодежи и РДДМ от 16.02.2023г. №СК-224/06-04-02/144/КР/Т04-06 и письмо Минпросвещения и Рособнадзора от 22.12.2022г. №СК-773/03Д) 1-141/01-01);
 - 1.3. при организации и проведении мониторингов в сфере образования руководствоваться правилами осуществления мониторинга системы образования и Перечнем обязательной информации о системе образования, утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.08.2013г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
 - 1.4. исключить практику запроса фотоотчетов, используя информацию новостных лент на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях отдела образования и образовательных организаций;

- 1.5. для минимизации трудозатрат при формировании документов отчетности, требующей командной работы, использовать современные возможности облачных сервисов текстового редактора.
2. Руководителям образовательных организаций обеспечить проведение:
 - 2.1. мероприятий по недопущению инициации поручений педагогическим работникам общеобразовательных организаций, не предусмотренных частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанных с подготовкой документов, не включенных в перечень документации педагогических работников (приказ Минпросвещения России от 21.07.2022г. №582), и возложению обязанностей по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников, общеобразовательных организаций в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ;
 - 2.2. внесение изменений в должностные обязанности заместителей директора, делопроизводителя, секретаря, социального педагога, психолога, в части определения перечня документов отчетности и выполнения дополнительной работы в целях снижения документационной нагрузки на учителей;
 - 2.3. мероприятий по недопущению дублирования отчетности учителя в электронном и бумажном виде, в том числе по заполнению учителем классного журнала и дневника (письмо Минпросвещения России от 01.10.2021г. №СК-403/08).
 - 2.4. обсудить в образовательных организациях на педагогических советах вопросы снижения бюрократической нагрузки и представить протокол заседания педагогического совета в отдел образования в срок до 16 мая 2024г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. начальника МКУ «Отдел образования
администрации МР «Ногайский район»**



Межитов А.З.

С приказом ознакомлена _____