



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА БУЙНАКСК»  
(МБОУ СОШ №2)

368220 г. Буйнакск ул. академика Аскерханова, 18 тел.: 2-22-51, E-mail: [suigp@yandex.ru](mailto:suigp@yandex.ru)  
<https://s2byn.siteobr.ru/>

ПРИКАЗ

«28» 08 2023 г.

№ 76/1

Об участии обучающихся школы в дополнительном периоде государственной итоговой аттестации среднего общего образования в 2023 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512, решением педагогического совета (протокол от 22.06.2023 № 7)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Допустить повторно к сдаче государственной итоговой аттестации (ГИА) в дополнительные сроки следующих учащихся, получивших на экзаменах в основной период неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету:

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Класс	Предмет	Дата экзамена
1	Абдулахидова Узлипат Абдулахидовна	11	Математика базовая	12.09.2023

2. Организовать участие обучающихся 11-х классов в ГИА в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) в соответствии с расписанием дополнительного периода ГИА-11 (приказ Минпросвещения, Рособнадзора от 16.11.2022 № 989/1143).

3. Байбулатовой А.Ш., заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе:

3.1. Ознакомить учащихся, их родителей (законных представителей) с порядком проведения ГИА-11 в дополнительные сроки, местом проведения экзаменов.

3.2. Подготовить проект приказа о назначении педагогических работников МБОУ № 2 сопровождающими обучающихся к месту проведения экзаменов и обратно в срок до 01.09.2023, провести с сопровождающими педагогическими работниками инструктажи по обеспечению безопасности обучающихся.

3.3. Обеспечить наличие у учащихся документов, удостоверяющих личность (паспорт), в день проведения экзаменов.

3.4. Проверить наличие лекарств и питания (при необходимости), а также разрешенных для использования средств обучения и воспитания.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2



М.Н. Сулейманова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА БУЙНАКСК»  
(МБОУ СОШ №2)

368220 г. Буйнакск ул. академика Аскерханова, 18 тел.: 2-22-51, E-mail: [suigp@yandex.ru](mailto:suigp@yandex.ru)  
<https://s2byn.siteobr.ru/>

ПРИКАЗ

« 28 » 08 20 23 г.

№ 78

**О назначении лиц, ответственных за сопровождение учащихся 11-х классов к пунктам приема экзаменов**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрназора от 07.11.2018 № 190/1512, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16, расписанием ЕГЭ в 2023 году, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрназора от 16.11.2022 № 989/1143, расписанием ГВЭ в 2023 году, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрназора от 16.11.2022 № 991/1145

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за сопровождение обучающихся МБОУ СОШ № 2 к пункту приема экзаменов (ППЭ) педагогических работников согласно приложению 1.
2. Возложить ответственность за жизнь и здоровье учащихся, сопровождаемых к ППЭ, на лиц, указанных в приложении.
3. Лицам, ответственным за сопровождение учащихся к ППЭ:
  - 3.1. Иметь при себе паспорт, приказ о назначении сопровождающего.
  - 3.2. Встретить учащихся в школе.
  - 3.3. Осуществить проверку явки учащихся в школу для участия в ГИА согласно спискам.
  - 3.4. Довести до сведения директора школы информацию о наличии и отсутствии учащихся согласно спискам.
  - 3.5. Обеспечить сопровождение учащихся к пункту проведения экзамена и обратно к образовательному учреждению, в котором обучаются выпускники.
  - 3.6. При отсутствии у выпускника документа, удостоверяющего личность (паспорта), сопровождающие лица должны произвести идентификацию личности выпускника, что оформляется протоколом на ППЭ.
4. Заместителю директора по безопасности Шанавазову А.Д. провести перед движением обучающихся в ППЭ инструктаж с обучающимися по технике безопасности и зафиксировать инструктаж в соответствующем журнале.
5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Байбулатовой А.Ш. обеспечить лиц, ответственных за сопровождение участников, списками сопровождаемых учащихся с контактной информацией.
6. Классному руководителю 11-го класса ознакомить обучающихся 11-го класса с графиком прибытия в школу (приложение).
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 2



М.Н. Сулейманова

**Список педагогических работников, ответственных за сопровождение обучающихся  
МБОУ СОШ № 2 к пунктам приема экзаменов (ППЭ)**

<b>Дата</b>	<b>Предмет</b>	<b>Количество</b>	<b>ППЭ</b>	<b>Ф. И. О. педагога</b>	<b>Должность</b>
12.09.2023	Математика	1	0630 г. Махачкала, ул. А.Исмаилова, д. 66А Махачкалинский лицей №30	Лисина М.Г. Родители	учитель математики

### **График прибытия учеников**

Все учащиеся должны прибыть в школу в сопровождение Лисиной М.Г. и родителей после сдачи экзаменов в 14 часов.