



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**
(Минобрнауки РД)

П Р И К А З

«13» 11 2023 г.

Махачкала

№ 04-02-2-2449/23

О межведомственной рабочей группе по проведению мероприятий, направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников организаций, расположенных на территории Республики Дагестан и реализующих основные образовательные программы

В целях выработки эффективных мер по реализации частей 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», протокола совещания межрегиональной рабочей группы по снижению документационной нагрузки педагогических работников «Перспективные направления хода реализации мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников в системе образования» от 28.07.2022, приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 28.07.2023 № 04-02-2-1615/23 «О возложении ответственности на должностных лиц Министерства образования и науки Республики Дагестан за исполнение частей 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать при Министерстве образования и науки Республики Дагестан межведомственную рабочую группу по проведению мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников организаций, расположенных на территории Республики Дагестан и реализующих основные образовательные программы (далее соответственно – межведомственная рабочая группа, мероприятия).

2. Утвердить:

2.1 Положение о межведомственной рабочей группе (приложение № 1);

2.2 состав межведомственной рабочей группы (приложение № 2).

3. Межведомственной рабочей группе:

3.1 провести аудит региональных нормативных правовых актов и мониторингов на предмет соответствия Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

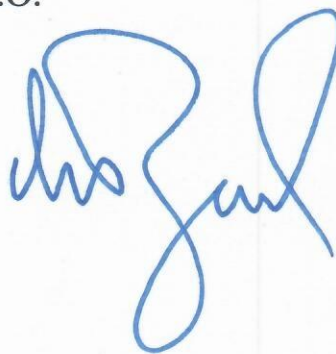
3.2 актуализировать региональные, муниципальные и локальные нормативные правовые акты с целью эффективного исполнения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Назначить ответственным за организацию и проведение мероприятий межведомственной рабочей группы начальника Управления надзора и контроля в сфере образования Омардибирова Ш.О.

5. ГКУ РД «Информационно-аналитический центр» (Ибрагимов А.Х.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Минобрнауки РД в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Далгатову А.О.

Министр



Я. Бучаев

Положение
о межведомственной рабочей группе по проведению мероприятий,
направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических
работников организаций, расположенных на территории Республики
Дагестан и реализующих основные образовательные программы

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о межведомственной рабочей группе по проведению мероприятий, направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников организаций, расположенных на территории Республики Дагестан и реализующих основные образовательные программы, (далее соответственно – Положение, межведомственная рабочая группа) является внутренним документом Министерства образования и науки Республики Дагестан (далее – Минобрнауки РД), регламентирующим деятельность межведомственной рабочей группы.

1.2. Межведомственная рабочая группа – координационный орган, созданный для обеспечения эффективного взаимодействия органов исполнительной власти Республики Дагестан в целях достижения результатов реализации мероприятий по снижению документальной нагрузки на педагогических работников.

II. Цели и задачи Межведомственной рабочей группы

2.1. Целями межведомственной рабочей группы являются:

проведение аудита региональных нормативных правовых актов и мониторингов на предмет их соответствия Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273);

подготовка предложений по актуализации региональных, муниципальных и локальных нормативных правовых актов с целью эффективного исполнения ФЗ-273;

формирование единого регионального межведомственного перечня документации, запрашиваемой от общеобразовательных организаций.

2.2. Задачами межведомственной рабочей группы являются:

своевременная и качественная подготовка запросов, а также информационных и аналитических справок и предложений по рассматриваемым вопросам для включения в проект решения межведомственной рабочей группы;

доработка при необходимости проекта решения межведомственной рабочей группы с учетом замечаний и предложений, поступивших от участников заседания в ходе обсуждения вопросов.

III. Состав Межведомственной рабочей группы и порядок ее образования и расформирования

3.1. Рабочая группа состоит из руководителя межведомственной рабочей группы, заместителя руководителя межведомственной рабочей группы, членов межведомственной рабочей группы из представителей министерств, ведомств, органов местного самоуправления Республики Дагестан, учреждений, подведомственных Минобрнауки РД, и образовательных организаций, находящихся на территории Республики Дагестан.

3.2. К участию в работе межведомственной рабочей группы при необходимости могут быть привлечены эксперты и специалисты по вопросам деятельности рабочей группы, не являющиеся ее членами.

3.3. Персональный состав межведомственной рабочей группы утверждается и изменяется локальным актом Минобрнауки РД.

3.4. Межведомственная рабочая группа прекращает свою работу после решения поставленных перед нею задач и утверждения соответствующего протокольного решения и приказа Минобрнауки РД по итогам ее заседания.

IV. Организация деятельности Межведомственной рабочей группы

4.1. Межведомственная рабочая группа организует свою деятельность в соответствии с планом работы, который разрабатывается ее руководителем.

4.2. Основной формой деятельности межведомственной рабочей группы являются совещания и самостоятельное исполнение ее членами плановых позиций.

4.3. На совещаниях обсуждаются проекты подготовленных документов, определяется необходимость проведения дополнительных мероприятий в целях качественной подготовки материалов.

4.4. Руководитель межведомственной рабочей группы: организует деятельность межведомственной рабочей группы, распределяет обязанности между ее членами, координирует ход их исполнения; определяет место, дату, время и порядок проведения заседания рабочей группы; ведет совещания межведомственной рабочей группы; запрашивает материалы по всем направлениям работы межведомственной рабочей группы; подписывает протокол заседания межведомственной рабочей группы; представляет руководителю министерства проекты подготовленных межведомственной рабочей группой материалов для решения поставленных задач; несет персональную ответственность за организацию деятельности межведомственной рабочей группы, своевременную и надлежащую подготовку материалов к ее заседанию.

4.5. Члены межведомственной рабочей группы: исполняют мероприятия в соответствии с планом работы межведомственной рабочей группы и

поручениями ее руководителя; участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам на заседании и обсуждении проектов готовящихся материалов, вносят предложения по их доработке; в случае несогласия с решением, принятым на заседании рабочей группы, излагают в письменной форме особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

V. Порядок подготовки материалов и основные требования к ним

5.1. В процессе подготовки материалов к заседанию межведомственной рабочей группы осуществляется:

анализ обстановки на конкретном направлении деятельности в области образования с учетом тематики рассматриваемого вопроса;

анализ правовых актов и распорядительных документов, регламентирующих деятельность в данном направлении;

анализ реализованных мероприятий и оценка их результатов, в том числе по исполнению ранее принятых межведомственной рабочей группой решений;

составление перечня актуальных проблем и вопросов, требующих разрешения на данном направлении деятельности;

выработка предложений и дополнительных мер, направленных на устранение вскрытых проблем (недостатков) в целях повышения эффективности поставленных задач на конкретном направлении деятельности.

Состав межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников организаций, расположенных на территории Республики Дагестан и реализующих основные образовательные программы

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Далгатова Аида Османгаджиевна	первый заместитель министра образования и науки Республики Дагестан, председатель межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников организаций, расположенных на территории Республики Дагестан и реализующих основные образовательные программы (далее – МРГ)
2.	Омардибиров Шамиль Омардибирович	начальник Управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Дагестан, заместитель председателя МРГ
3.	Омарова Марина Викторовна	консультант Управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Дагестан, секретарь МРГ
Члены МРГ:		
4.	Омарова Карина Магомедовна	начальник Управления кадрового и документационного обеспечения Министерства образования и науки Республики Дагестан
5.	Гайдарбекова Сурайгат Камилловна	начальник Управления материально-технического обеспечения сферы образования Министерства образования и науки Республики Дагестан
6.	Рамазанов Рамазан Хайбулаевич	начальник Управления экономики и финансов Министерства образования и науки Республики Дагестан
7.	Акаева Аймисей Тагировна	начальник Управления развития общего образования Министерства образования и науки Республики Дагестан
8.	Калмыкова Лариса Петровна	начальник Управления по воспитательной работе и дополнительного образования детей Министерства образования и науки Республики Дагестан
9.	Агабеков Насир Расимович	начальник отдела надзора и контроля качества образования Управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Дагестан
10.	Кунтуганова Дина Асланбековна	начальник отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Республики Дагестан
11.	Ахмедова Гульнара Ахмедовна	ректор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Дагестан «Дагестанский институт развития образования»
12.	Байрамбекова Анжела Байрамбековна	директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Дагестан «Республиканский центр образования»
13.	Дибирова Аймисей Ильясовна	директор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Дагестан «Центр развития талантов «Альтаир»

14.	Абейдуллаев Улубег Мугудинович	начальник Управления образования администрации муниципального района «Магарамкентский район» (по согласованию)
15.	Мурадханова Эльмира Магомедовна	начальник отдела общего образования муниципального казенного учреждения «Управление образования» Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» (по согласованию)
16.	Малиотаки Светлана Георгиевна	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей № 30» г. Махачкалы (по согласованию)
17.	Клюс Наталья Владимировна	заместитель директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кизлярская гимназия № 1 имени М.В. Ломоносова» г. Кизляра (по согласованию)
18.	Махмудова Раисат Гитиновасовна	учитель муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хунзахская средняя общеобразовательная школа № 1» Хунзахского района (по согласованию)
19.	Юсупдибирова Этери Гаджиевна	учитель муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Гунибская средняя общеобразовательная школа имени Х.М. Фаталиева» Гунибского района (по согласованию)
20.	Касумова Аида Шакировна	учитель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» имени Н.Ш. Казиахмедова городского округа «город Дербент» Республики Дагестан (по согласованию)
21.	Вагаева Марьям Нурутдиновна	помощник министра по делам молодежи Республики Дагестан (по согласованию)
22.	Убаева Зухра Нусратбековна	и.о. начальника отдела профессионального образования и подготовки резерва Министерства по физической культуре и спорту Республики Дагестан (по согласованию)
23.	Гаджиева Елена Николаевна	начальник отдела по работе с библиотеками и образовательными учреждениями Министерства культуры Республики Дагестан (по согласованию)
24.	Абдулгамидова Пери Абдулгамидовна	методист ГБПОУ РД «Дагестанский базовый медицинский колледж им.Р.П. Аскерханова» Министерства здравоохранения Республики Дагестан (по согласованию)
25.	Валиева Хасайбат Валиевна	начальник отдела по вопросам социокультурной адаптации иностранных граждан и работе с соотечественниками Министерства по национальной политике Республики Дагестан (по согласованию)
26.	Фролов Евгений Васильевич	начальник Управления цифровых технологий и цифрового государственного управления Министерства цифрового развития Республики Дагестан (по согласованию)
27.	Рамазанова Марина Рамазановна	начальник отдела надзора за условиями воспитания и обучения Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан (по согласованию)