|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Заведующая МКДОУ д\с «Чебурашка»  Исаева П.И. |

Положение о мониторинге

качества образования в ДОУ

***1. Общие положения***

1.1 Настоящее Положение разработано для МКДОУ д/с «Чебурашка» в соответствии с законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ.

1.2 Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3 Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить представители от администрации учреждения, опытные педагоги, медицинские работники, представители родительской общественности.

***2. Цель, задачи и направления мониторинг***

2.1***. Целью*** организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. ***Задачи мониторинга:***

-сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;

-принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;

-оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

2.3. ***Направления мониторинга*** определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ.

Направлениями мониторинга могут быть:

-реализация базовых и парциальных учебных программ;

-уровень физического и психического развития воспитанников;

-адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;

-готовность детей подготовительных групп к школе;

-эмоциональное благополучие воспитанников в ДОУ;

-уровень профессиональной компетентности педагогов;

-развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ДОУ;

-предметно-развивающая среда;

-материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;

-удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОУ услуг;

***3.Организация мониторинга***

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ДОУ.

3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующей ДОУ, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

3.3. Проект плана-задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

3.4. План-задание утверждается заведующей ДОУ.

3.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие ***методы:***

* наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
* эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
* беседа;
* опрос;
* анкетирование;
* тестирование;
* анализ продуктов деятельности;
* сравнение и анализ.

3.6. Требования к собираемой информации:

- полнота,

- конкретность,

-объективность,

- своевременность.

3.7. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета, ПМПк ДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

3.9. По результатам мониторинга заведующая издает приказ, в котором указываются:

* результаты мониторинга,
* управленческое решение по его результатам,
* назначаются ответственные лица по исполнению решения,
* указываются сроки устранения недостатков,
* проведения контроля устранения недостатков,
* поощрение работников по результатам мониторинга.

3.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

Дополнения к Положению

**Какими качествами должны обладать люди,**

**чтобы эффектно работать в команде?**

Помимо соответствия базовым критериям, предъявляемым к той или иной профессии, члены управленческой команды должны обладать следующими качествами:

* профессионализмом (в том числе и в оценке качества образования по тому направлению, которое соответствует их должности в дошкольном учреждении);
* умением понять «политику» управления качеством образования в ДОУ;
* способностью решать проблемы, возникающие в процессе осуществления мониторинговых процедур;
* умением преодолевать стрессы и трудности, которые всегда сопровождают руководителя любого ранга на пути к достижению поставленных целей. Для эффективно работающей управленческой команды необходимы люди, которые умеют выдвинуть идею, урегулировать конфликт, контролировать работу, анализировать происходящее, а в случае необходимости взять на себя обязанности других членов команды.

Приложение №1

**Ключевые факторы качества образования в ДОУ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Фактор качества** | **Определяет** |
| Содержание образования и конкретные программы (комплексные и парцианальные), построенные на его основе. | Что воспитываем.  Чему учим.  Что развиваем. |
| Здоровье воспитанников | Какова цена образования. |
| Подготовка детей к посещению дошкольного учреждения.  Соответствие условий ДОУ контингенту воспитанников. | Кого мы воспитываем, учим, развиваем. |
| Положительная мотивация детей, посещающих ДОУ, и их родителей. | Хотят ли они посещать ДОУ. |
| Методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса. | Как обеспечиваются воспитание, обучение, развитие. |
| Профессиональный уровень педагогического состава и вспомогательного персонала. | Кто воспитывает, учит, развивает (ухаживает, оздоравливает). |
| Положительная мотивация персонала. | Хотят ли они хорошо воспитывать, учить, развивать. |
| Технология обучения, воспитания, развития дошкольников. | Как воспитывают, учат, развивают. |
| Диагностика:  - состояние здоровья и развития ребенка, обученности в соответствии с программными требованиями;  - готовность к обучению в школе. | Как оценивается:  - состояние здоровья ребенка,  - его развитие,  - достижения в овладении программой (ЗУН),  - готовность к обучению к школе. |
| Качество управления ДОУ. | Как управляют ДОУ. |

**Лист ознакомления сотрудников**

с Положением о мониторинге в МКДОУ детский сад « № 3»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Должность | Ф.И.О. | Подпись |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |