



**Муниципальное казенное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад с. Бурдеки»**

**«Сергокалинский район» Республики Дагестан**

Сергокалинский район сел. Бурдеки тел/факс: 89604121622

ОКПО 43428607, ОГРН 1040502332090, ИНН/КПП 0527004057/052701001

**ПРИКАЗ**

№ 3

от «02» сентября 2019 г.

**«Об организации питания»**

В соответствии с СанПин 2.4.1 3049 -13 (постановление от 15 мая 2013года № 26) Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, в целях обеспечения воспитанников качественным, рациональным и сбалансированным горячим питанием, в целях контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания, а так же с целью осуществления контроля за организацией питания в детском саду в 2019-2020 учебном году.

**Приказываю:**

1. Организовать трехразовое питание (завтрак, обед, полдник) для воспитанников учреждения в соответствии с примерным 12-ти дневным меню, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах, технологическими картами блюд для детей от 1,5 до 3-х лет и для детей от 3-х до 7-ми лет), посещающих учреждения с 10 часовым режимом функционирования.
2. Возложить ответственность на заведующую У.А.Шарипову за:
  - 2.1. Разработку 12-ти дневного меню на основе примерного с учетом потребностей детей и пищевых веществах и норм питания.
  - 2.2. Ежедневно вывешивать меню в уголке для родителей
  - 2.3. Составления меню с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста.
  - 2.4. Подсчет ежемесячный ингредиентов и калорийности.

3. Утвердить:

- Положение об организации питания;
- Журнал скоропортящихся продуктов;
- Журнал бракеража готовой продукции;
- Журнал учета продуктов питания;
- Журнал учета за рационом питания;
- Журнал витаминизации сладких блюд;
- Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- Журнал закладки продуктов питания;
- Технологические карты;
- График выдачи пищи;

4. Утвердить положение о бракеражной комиссии;

4.1 Утвердить бракеражную комиссию следующего состава:

Председатель: – заведующая У.А.Шарипова.

Состав комиссии: – повар М.Г.Абдуразакова.

- медсестра П.А.Ахмедханова.

4.2. Бракеражной комиссии ежедневно вести контроль за:

- Правильностью кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
- Ежедневным проведением С- витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
- Правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов;
- Соблюдением СанЭпид режима пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
- Соблюдение режима питания в группе;
- Оформлять актом обнаруженные некачественные продукты или их недостачу;
- Возложить ответственность за контроль закладки продуктов питания в котел на повара и помощника повара.

5. Возложить персональную ответственность за качество организации питания детей в группе в соответствии с СанПином 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» на воспитателей и помощников воспитателей групп.



6. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ  
«Детский сад с. Бурдеки»



У.А.Шарипова