

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее по тексту – Учреждение) является некоммерческой образовательной организацией и создано в соответствии с законодательством Российской Федерации для оказания муниципальной услуги в сфере образования с целью государственной гарантии реализации права каждого человека на общедоступное и бесплатное дополнительное образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Учреждение создано на основании постановления администрации муниципального района «Цумадинский район» №93 от 04.10.2011 г.) и переименовано на основании Постановления администрации МР «Цумадинский район» от 06.09.2019 года № 106 «О переименовании и внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа».

1.3. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО «ДЮСШ».

1.4. Место нахождения Учреждения: 368900, Российская Федерация, Республика Дагестан, Цумадинский район, с. Агвали.

1.5. Учредителем МБУ ДО «ДЮСШ» является Администрация муниципального района «Цумадинский район. Функции и полномочия Учредителя от имени Администрации Администрация муниципального района «Цумадинский район» осуществляет МКУ «Управление образования». Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами осуществляетМКУ «Управление образования».

 1.6. Учредительными документами являются договор с Учредителем и Устав Учреждения. Учредитель закрепляет за Учреждением объекты собственности, землю, оформив в соответствии с законодательством. Объекты собственности и земельные участки Учреждения находятся в оперативном ее управлении. Учредитель утверждает Устав Учреждения, дополнения и изменения в нем, дает разрешение на сдачу в аренду помещения Учреждения, транспортных средств, имеет право контроля за образовательной, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.

1.7. Отношения между Учредителем и Учреждением определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Отношения Учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с указанием своего полного и сокращенного наименования, необходимые для осуществления своей деятельности бланки и штампы со своим полным и сокращенным наименованием, а также может иметь фирменную символику.

1.10. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, заключать контракты и иные гражданско-правовые договоры, исполнять обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, у мировых судей.

 1.11. Учреждение создано в целях осуществления спортивной подготовки и развития физической культуры и спорта на территории Цумадинского района.

Основные задачи Учреждения:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

- разработка и реализация программ спортивной подготовки, составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

- организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных программ спортивной подготовки;

- осуществление спортивно-оздоровительной работы с детьми и молодежью, направленной на укрепление их здоровья, всестороннее физическое развитие и нравственное воспитание, социализацию и адаптацию к жизни в обществе;

- ведение работы по привлечению детей и молодежи к систематическим занятиям физической культурой и спортом, выявлению и развитию их спортивного потенциала;

- удовлетворение иных потребностей и интересов детей и молодежи, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных требований и стандартов.

1.12. Предметом деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки, направленных на подготовку спортивного резерва, спортсменов высокого класса для спортивных сборных команд на основе занятий следующим видом спорта:

* вольная борьба;
* волейбол;
* настольный теннис;
* легкая атлетика.

1.13. Для выполнения задач, указанных в пункте 1.10.настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

- реализует программы спортивной подготовки по олимпийским видам спорта, разработанные Учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

- реализует программы спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта, разработанные Учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

1.14. Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

1.15. Учреждение вправе сверх утвержденного муниципального задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, установленным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.16. К иным видам деятельности относятся:

-    оказание услуг по спортивной подготовке, в том числе и платных, на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;

- оказание образовательных услуг, в том числе и платных (на договорной основе), в соответствии с разработанными в Учреждении дополнительными общеобразовательными программами в сфере образования и физической культуры, и спорта;

- оказание услуг, в том числе и платных, в сфере образования и физической культуры, и спорта, отдыха и досуга за рамками соответствующих образовательных программ и программ спортивной подготовки (на договорной основе);

-    организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

- развитие межрегиональных и международных связей, обмен спортивными делегациями, организация и проведение совместных тренировочных сборов;

- организация и проведение теоретических, методических и практических семинаров и научных конференций по вопросам, относящимся к сфере физической культуры и спорта;

- оказание информационных и консультационных услуг, относящихся к сфере физической культуры и спорта, юридическим и физическим лицам;

- организация и проведение коллегий, совещаний, семинаров спортивных судей;

- организация спортивных лагерей на базе Учреждения;

- организация и проведение коллективных и индивидуальных занятий, тренировок и соревнований сторонних организаций, граждан, в том числе детей, людей с ограниченными возможностями здоровья, ветеранов спорта;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- оказание услуг, в том числе и платных, по предоставлению имущества Учреждения третьим лицам, заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров почасового пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров по передаче в пользование имущества, временно не используемого Учреждением в процессе спортивной подготовки, без права выкупа и без предоставления пользователю права на преимущественное продление договора на новый срок;

- оказание услуг по размещению торговых мест и аппаратов в помещениях, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- организация и проведение спортивно-развлекательных программ, детских праздников;

- размещение на объектах Учреждения рекламной информации за плату.

Учреждение оказывает содействие в организации физического воспитания, а также физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физкультурно-спортивной подготовке учащихся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, профессиональные образовательные программы, на основе договоров, заключаемых между Учреждением и такими образовательными организациями.

Учреждение вправе организовывать и проводить массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха спортсменов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних спортсменов. В каникулярное время Учреждение может открывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, туристские базы, а также лагеря, в том числе специализированные (профильные) с постоянными и (или) переменными составами детей (загородные лагеря или лагеря с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.17. Медицинское обеспечение учащимся в Учреждении осуществляет ГБУ ТМО РД «Цумадинская ЦРБ». Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.18. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.19. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями и иными организациями, в том числе и иностранными.

1.20. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской

Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта, настоящим Уставом.

1.21. Процесс спортивной подготовки в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности.

1.22. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

-  невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

 - несоблюдение требований федеральных стандартов спортивной подготовки;

- реализацию не в полном объеме программ спортивной подготовки;

- жизнь и здоровье лиц, проходящих спортивную подготовку (далее – спортсмены), и работников Учреждения во время
процесса спортивной подготовки.

1.23. Учреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

 2.1. Учреждение создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Тип Учреждения – бюджетное учреждение. Тип Учреждения устанавливается при его создании и может быть изменен по решению Учредителя.

2.2. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе администрации МР «Цумадинский район», круглую печать, бланки с указанием своего наименования.

Учреждение с момента государственной регистрации вправе приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Учреждение имеет филиалы и представительства в населенных пунктах района.

2.5. Учреждение имеет право самостоятельно:

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;

- заключать в установленном порядке все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности в соответствии с уставными целями;

- определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Учреждения;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Деятельность Учреждения осуществляется на основе программ спортивной подготовки, разрабатываемых и утверждаемых непосредственно самим Учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

2.8. Режим работы в Учреждении определяется с учетом требований федеральных стандартов спортивной подготовки и рекомендаций федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта.

2.9. Учреждение организует работу со спортсменами в течение всего календарного года.

При реализации программ спортивной подготовки могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.10. Годовой тренировочный процесс (Годовой спортивный сезон) в Учреждении начинается 01 сентября.

Тренировочный процесс в Учреждении ведется в соответствии с годовым тренировочным планом, рассчитанным на 46 недель.

Основными формами тренировочного процесса являются групповые тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам (обязательно в группах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства), медико-восстановительные мероприятия, тренировочные сборы, участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях, инструкторская и судейская практика, тестирование и контроль.

2.11. Продолжительность тренировочных занятий в Учреждении устанавливается в академических часах.

2.12. Численный состав групп и порядок их формирования на каждом этапе спортивной подготовки, продолжительность и режим занятий в них устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

2.13. Расписание занятий Учреждения составляется для создания наиболее благоприятного режима тренировочных занятий и отдыха спортсменов администрацией Учреждения по представлению тренеров с учетом пожеланий спортсменов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних спортсменов, возрастных особенностей спортсменов, этапов подготовки, требований реализуемых программ и установленных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.14. С лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в Учреждении, так и по месту жительства.

2.15. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование тренировочного процесса, программ, форм и методов деятельности, профессионального мастерства тренеров. С этой целью в Учреждении создается методический совет. Порядок его работы определяется настоящим Уставом и разработанным Учреждением положением.

2.16. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности контроля и тестирования (проведения контрольных и контрольно-переводных испытаний), которые регламентируются соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

2.17. Учреждение в соответствии с перечнем, установленным пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2.18. В Учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, спортсменов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних спортсменов с настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, затрагивающими их права и устанавливающими обязанности.

**3. УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

3.1. Участниками процесса спортивной подготовки в Учреждении являются спортсмены, в том числе старше 17 лет, тренерский состав, родители (законные представители) несовершеннолетних спортсменов.

3.2. Правила приема граждан в Учреждение в части, не урегулированной законодательством о физической культуре и спорте, определяются Учреждением самостоятельно.

3.3. Минимальный возраст спортсменов для зачисления в тренировочные группы Учреждения определяется по каждому виду спорта отдельно в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

3.4. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 7-летнего возраста, или по письменному заявлению их законных представителей. При подаче заявления в Учреждение представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;

- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Учреждением).

В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

Для осуществления индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом.

Информация о проведении приема поступающих в Учреждение и результаты индивидуального отбора размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Перевод на этапе начальной подготовки осуществляется при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья спортсмена (письменного разрешения врача-педиатра поликлиники по месту жительства).

Перевод спортсменов, в том числе досрочно, в другую группу подготовки (на следующий этап подготовки) осуществляется в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки на основании локального нормативного акта Учреждения с учетом решения тренерского совета на основании выполненного объема тренировочной деятельности, установленных контрольных нормативов, результатов спортивных соревнований, а также при отсутствии медицинских противопоказаний.

Спортсмены, не выполнившие необходимые требования, на следующий год обучения (этап спортивной подготовки) не переводятся, а могут решением тренерского

совета Учреждения продолжить обучение на данном этапе подготовки повторно, но не более одного года.

Спортсмены, успешно проходящие спортивную подготовку и выполняющие минимальные требования программы спортивной подготовки, до окончания освоения данной программы на соответствующем этапе спортивной подготовки не могут быть отчислены из спортивной школы по возрастному критерию.

3.5. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, программами спортивной подготовки и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление процесса спортивной подготовки, права и обязанности спортсменов.

Родители (законные представители) могут принимать участие в работе тренерского совета Учреждения, а также с разрешения директора или тренера присутствовать на тренировочных занятиях.

3.6. Права и обязанности спортсменов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних спортсменов, работников Учреждения определяются настоящим Уставом и иными предусмотренными Уставом локальными нормативными актами.

Спортсменам Учреждения предоставляются права на:

-         освоение программ спортивной подготовки по выбранным виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в объеме, установленном Учреждением, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

-         уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

-         участие в спортивных соревнованиях по выбранным видам спорта в порядке, установленном правилами этих видов спорта и положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях;

-         получение спортивных разрядов и спортивных званий при выполнении норм и требований Единой всероссийской спортивной классификации;

-         получение документа об уровне спортивной подготовленности по окончании Учреждения;

-         бесплатное пользование во время тренировочных занятий и выступлений на соревнованиях инвентарем и спортивными сооружениями Учреждения.

Спортсмены Учреждения имеют и иные права, предусмотренные законодательством о физической культуре и спорте и локальными нормативными актами Учреждения.

3.7. Спортсмены Учреждения обязаны:

-         выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения и (или) договора оказания услуг по спортивной подготовке;

-         соблюдать общепринятые нормы поведения в обществе, спортивный режим и спортивную дисциплину, требования безопасности во время участия в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, тренировочных мероприятиях и при нахождении на объектах спорта;

-         выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программой и планами спортивной подготовки, выполнять индивидуальный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным планом тренировочные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные тренером в рамках программы спортивной подготовки;

-         не допускать пропусков тренировочных занятий и опозданий без уважительных причин;

-         принимать участие в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд

Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта, определенных трудовым договором спортсмена, проходящего спортивную подготовку);

-         бережно относиться к имуществу Учреждения;

-         соблюдать требования медицинского контроля, регулярно проходить медицинские осмотры, выполнять по согласованию с тренером указания врача;

-         заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

-         уважать честь и достоинство других спортсменов и работников Учреждения, не создавать препятствий для прохождения спортивной подготовки другими спортсменами;

-         незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам Учреждения либо своему тренеру, тренерам о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью спортсменов либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

- выполнять иные обязанности, установленные законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договором оказания услуг по спортивной подготовке (при его наличии).

3.8. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления процесса спортивной подготовки к спортсменам могут быть применены меры взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

3.9. Спортсменам запрещается:

- приносить, передавать или использовать в Учреждении оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;

- применять допинговые средства и (или) методы, запрещенные к использованию в спорте;

- использовать любые предметы, средства и вещества, способные привести к взрывам и возгораниям;

- нарушать общественный порядок в Учреждении;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство;

- совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого спортсмена.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства спортсменов и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к спортсменам не допускается.

3.10. Основаниями для отчисления из Учреждения являются:

- личное заявление спортсмена, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего спортсмена;

- совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава, правил внутреннего распорядка Учреждения;

- медицинское заключение о состоянии здоровья спортсмена, препятствующее его дальнейшему прохождению спортивной подготовки;

- завершение обучения;

- невыполнение в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана, контрольно-переводных нормативов, требований к результатам реализации программ спортивной подготовки (за исключением случаев, когда тренерским советом Учреждения принято решение о предоставлении спортсмену возможности повторного прохождения спортивной подготовки);

- систематические пропуски занятий (более 1 месяца подряд) без уважительных причин;

- установление факта применения допинговых средств, методов, запрещенных к использованию в спорте;

- нарушение спортивной этики.

3.11. Зачисление, перевод и отчисление спортсменов оформляются приказом директора Учреждения.

3.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних спортсменов имеют право:

-         знакомиться с Уставом Учреждения, программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление спортивной подготовки;

-         знакомиться с основными направлениями и условиями осуществления спортивной подготовки на каждом ее этапе, содержанием, используемыми формами и методами тренировочного процесса, а также уровнем подготовки своих детей;

-         защищать законные права, интересы детей;

-         участвовать в управлении Учреждением в форме, определенной настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Родители (законные представители) имеют также иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

3.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних спортсменов обязаны:

-         выполнять требования настоящего Устава в части, касающейся их прав и обязанностей;

-         соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим тренировочных занятий, порядок регламентации отношений между Учреждением и спортсменами и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

-         оказывать ребенку всемерную помощь в осуществлении им своих прав и обязанностей в Учреждении;

-         уважать права, честь и достоинство спортсменов и работников, поддерживать у ребенка авторитет и уважение к тренерам;

-         нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими спортивной подготовки.

Родители (законные представители) имеют также иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

3.14. Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

Порядок комплектования персонала Учреждения регламентируется настоящим Уставом и штатным расписанием.

3.15. К тренерской деятельности в Учреждении допускаются лица в соответствии с требованиями, установленными статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами.

3.16. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить трудовому законодательству.

3.17. Отношения спортсменов и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности спортсмена и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.18. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения устанавливаются трудовым законодательством, законодательством о физической культуре и спорте, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, трудовым договором, должностными инструкциями, квалификационными характеристиками и иными локальными нормативными актами Учреждения.

Объем нагрузки тренеров устанавливается исходя из количества часов по тренировочному плану, программам спортивной подготовки, обеспеченности кадрами, других условий работы в Учреждении.

Тренерская нагрузка, объем которой больше или меньше ставки заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Работники Учреждения должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять требования настоящего Устава.

3.19. Работники Учреждения имеют право на:

-         участие в управлении Учреждением в порядке, определенном настоящим Уставом;

-         защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации, прав человека и гражданина, в том числе через профсоюзные и другие общественные организации.

Тренеры Учреждения имеют право на:

 ~~-~~свободу выбора и использование методик организации и проведения тренировочного процесса, учебных пособий и материалов;

-         дополнительные гарантии и меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации;

-         повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.20. Тренеры обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию программ спортивной подготовки в соответствии с утвержденными планами;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство спортсменов и других участников тренировочного процесса;

- развивать у спортсменов познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у спортсменов культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять методически обоснованные и обеспечивающие высокое качество спортивной подготовки средства и методы тренировочного процесса;

- учитывать особенности психофизического развития спортсменов и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для прохождения тренировочного процесса лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- соблюдать общероссийские антидопинговые правила и антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями, принимать меры по предупреждению нарушения указанных антидопинговых правил спортсменом (спортсменами);

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством в сфере физической культуры и спорта;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка, локальные нормативные акты Учреждения.

3.21. Тренеры несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение тренерами обязанностей, предусмотренных пунктом 3.20 настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

**4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2.  Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления Учреждения, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются тренерский совет, методический совет, общее собрание (конференция) работников.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних спортсменов и тренеров по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних спортсменов и тренеров в Учреждении создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних спортсменов или иные органы.

Правовой статус, структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом, а также положениями об органах управления Учреждения в соответствии законодательством Российской Федерации.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор назначается на должность и освобождается от должности в порядке, предусмотренном правовым актом администрации городского округа город Воронеж. Учредитель заключает с директором Учреждения трудовой договор.

4.3.1. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю. Формы и порядок отчетности директора и Учреждения перед Учредителем устанавливает Учредитель.

Директор обязан руководить Учреждением добросовестно и разумно, не наносить своими действиями ущерб Учреждению и препятствовать нанесению ущерба со стороны других его работников.

4.3.2.Директор имеет право:

- выступать от имени Учреждения без доверенности по всем вопросам деятельности Учреждения;

- распоряжаться средствами Учреждения в соответствии с целями и предметом его деятельности;

- назначать на должность и увольнять всех работников Учреждения;

- разрабатывать структуру управления деятельностью Учреждения;

 - формировать и утверждать штатное расписание Учреждения;

- утверждать перспективный план развития Учреждения, тренировочные планы, программы (после соответствующей экспертной оценки), осуществлять контроль за их исполнением;

- распределять тренировочную нагрузку, устанавливать заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

- выдавать доверенности, в том числе с правом передоверия, заключать договоры;

- решать вопросы о командировках работников Учреждения, при этом командировки директора согласовываются с Учредителем;

- издавать приказы и давать распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения;

- принимать меры к разработке локальных нормативных актов Учреждения и утверждать их.

Директор Учреждения:

- планирует, организует и контролирует деятельность Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;

- соблюдает финансовую дисциплину;

- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- представляет интересы Учреждения в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также организациях всех форм собственности;

- совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей Учреждения;

- организует учет и отчетность Учреждения;

- организует периодические медицинские обследования работников Учреждения;

- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

- несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач перед Учредителем;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

4.3.3.Директор обязан выполнять все указания Учредителя, доведенные до него в письменной форме и не противоречащие закону, иным действующим нормативным актам и настоящему Уставу.

4.3.4.Директор несет ответственность перед спортсменами, родителями (законными представителями) несовершеннолетних спортсменов, государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом.

4.4. Полномочия работников Учреждения осуществляются общим собранием (конференцией) работников, постоянно действующим органом управления Учреждения.

4.4.1. Общее собрание (конференция) работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Оно вправе принимать решения, если на общем собрании присутствует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

Решения принимаются простым большинством голосов сотрудников, присутствующих на общем собрании (конференции) работников.

4.4.2. Общее собрание (конференция) работников:

- заслушивает ежегодный отчет администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;

- определяет и регулирует формы и условия деятельности общественных организаций в Учреждении;

- выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Одним из постоянно действующих органов управления Учреждения является тренерский совет, в состав которого входят директор Учреждения, являющийся председателем совета, заместители директора, инструкторы-методисты и все тренеры Учреждения. Решение тренерского совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета и, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. Заседания тренерского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

К компетенции тренерского совета относится:

- утверждение плана развития Учреждения;

- утверждение тренировочных планов и программ;

- разработка и утверждение положений, графиков, расписаний и других локальных нормативных актов, регламентирующих тренировочный процесс в Учреждении;

- принятие решений о переводе на следующий год и этап подготовки, отчислении спортсменов по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом;

- применение к спортсменам, допустившим нарушения своих обязанностей, мер воздействия, предусмотренных настоящим Уставом;

- рассмотрение вопросов координации деятельности отделений по видам спорта, работы тренерского состава;

- решение иных вопросов, связанных с осуществлением деятельности Учреждения, ведением тренировочного процесса, комплектованием сборных команд, организацией и проведением физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, вынесенных на рассмотрение тренерского совета Учреждения.

4.6. Руководство методической работой, направленной на повышение эффективности тренировочного процесса, качества подготовки спортивного резерва, осуществляет постоянно действующий методический совет, в состав которого входят заместители директора, инструкторы-методисты и все тренеры Учреждения.

К компетенции методического совета относится:

- совершенствование системы планирования, контроля, анализа и учета процесса спортивной подготовки для определения перспективных направлений, и методик в работе;

- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы тренеров, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;

- повышение профессиональной компетенции тренеров и других специалистов, осуществляющих тренировочный процесс;

- организация мониторинга тренировочной деятельности, разработка рекомендаций по совершенствованию методики организации и проведения тренировочного процесса;

- разработка, внедрение, анализ исполнения и при необходимости корректировка реализуемых программ;

- разработка комплексов контрольных испытаний для оценки общей физической, специальной физической, технической, тактической подготовки и контрольно-переводных нормативов по годам и этапам спортивной подготовки, методических указаний по организации и проведению тестирования;

- решение иных вопросов, связанных с методической, экспериментальной и инновационной деятельностью в области физической культуры и спорта, в том числе в

рамках деятельности федеральных (региональных) экспериментальных и инновационных площадок.

Решение методического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров Учреждения и, если за него проголосовало более половины присутствующих членов совета. Очередные заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения, принятые методическим советом, регулярно доводятся до сведения всех тренеров и административных работников Учреждения.

4.7. К компетенции Учреждения относятся полномочия, установленные Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.8. К компетенции Учредителя относится:

- формирование и утверждение задания на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

- контроль за соблюдением Учреждением федеральных стандартов спортивной подготовки;

- создание, реорганизация, переименование, ликвидация Учреждения, принятие решения об изменении его типа;

- назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения;

- утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

- заслушивание отчета директора Учреждения по итогам Годового тренировочного процесса (Годового спортивного сезона);

- получение полной информации о деятельности Учреждения, в том числе ознакомление с материалами бухгалтерского учета и отчетности, а также другой документацией;

- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

 - утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- утверждение передаточного акта;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по форме государственного статистического наблюдения, утвержденной законодательством Российской Федерации, а также по формам отчетности, утвержденным Учредителем;

- иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

 **5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

 5.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на реализацию уставных целей. При осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Учреждение открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и финансовом органе администрации МР «Цумадинский район».

5.2. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Цумадинский район» в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе государственных и местных нормативов, определяемых в расчете на одного спортсмена на основе муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности. Нормативы финансирования должны также учитывать затраты, не зависящие от количества спортсменов.

5.3. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального района «Цумадинский район» и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Право оперативного управления на муниципальное имущество у Учреждения возникает с

момента фактической передачи этого имущества, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или решением Учредителя. С этого момента на Учреждение переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности имущества, закрепленного за ним. Состав муниципального имущества, передаваемого Учреждению на праве оперативного управления, определяется уполномоченным органом администрации МР «Цумадинский район» по управлению муниципальным имуществом (далее – уполномоченный орган). Указанное имущество передается Учреждению уполномоченным органом по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. Переданное имущество ставится на баланс Учреждения. Акт приема-передачи подписывается директором Учреждения и руководителем уполномоченного органа.

5.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, закрепляется за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган вправе изъять как полностью, так и частично излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.6. Учредитель Учреждения обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы Учреждения.

5.7. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, когда совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

5.8. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.9. Порядок предоставления платных услуг устанавливается локальным нормативным актом, разработанным в Учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Платные услуги по спортивной подготовке не могут быть оказаны вместо основной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального района «Цумадинский район». Потребность в платных услугах определяется путем анкетирования родителей (законных представителей) несовершеннолетних спортсменов.

Учет денежных средств, получаемых Учреждением от оказания платных услуг, ведется отдельно от основной деятельности. Для оказания платных услуг Учреждению необходимо наличие лицевого счета по учету средств от оказания данных услуг, а также лицензии на виды деятельности, требующие лицензирования.

Доход от оказания платных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах по спортивной подготовке, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных услуг по спортивной подготовке в полном объеме в соответствии с программами спортивной подготовки (частью программы спортивной подготовки) и условиями договора.

Указанный договор заключается в простой письменной форме. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между Учреждением и спортсменом или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего спортсмена в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МР «Цумадинский район».

5.10. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- субсидии из бюджета МР «Цумадинский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг, а также субсидии на иные цели;

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

- доходы от указанных в настоящем Уставе видов деятельности;

- добровольные пожертвования организаций и граждан;

- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

5.11. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.12. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.13. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества или об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.14. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.15. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Учреждение с согласия Учредителя и после проведения экспертной оценки последствий вправе сдавать в аренду, безвозмездное и почасовое пользование помещения и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.16. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного имущества, закрепленного собственником или приобретенного за счет выделенных им на эти цели денежных средств, а также недвижимого имущества.

5.17. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.18. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.19. Учреждение осуществляет страхование имущества, переданного Учредителем в оперативное управление, за счет средств, выделяемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

5.20. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития физической культуры и спорта в соответствии с настоящим Уставом.

5.21. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, распоряжаться доходами от этой деятельности.

Учредитель вправе устанавливать ограничения на отдельные виды приносящей доход деятельности Учреждения. Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

 **6.     ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие трудовые отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления процесса спортивной подготовки, в том числе регламентирующие правила приема спортсменов, режим тренировочных занятий, формы, периодичность и порядок контроля уровня подготовки спортсменов, выполнения контрольно-переводных требований, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления спортсменов, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и спортсменами и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних спортсменов.

Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может принимать следующие виды локальных нормативных актов:

- приказы и распоряжения директора Учреждения;

- коллективный договор;

- штатное расписание Учреждения;

- правила внутреннего распорядка;

- положение о СШ;

- положение об общем собрании (конференции) работников;

- положение о тренерском совете;

- положение о методическом совете;

- положение об оплате труда работников Учреждения и другие положения;

- планы, программы, расписания, инструкции, правила и иные локальные нормативные акты.

6.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права несовершеннолетних спортсменов и работников Учреждения, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение спортсменов или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством о физической культуре и спорте, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

6.5.Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить данному Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

6.6. Решение о реорганизации или ликвидации Учреждения принимается Учредителем на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. До ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития физической культуры и спорта в соответствии с Уставом Учреждения.

6.11. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. После реорганизации Учреждения все документы передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы, срок хранения которых не истек, передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

6.13. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.14. Изменения, дополнения, внесенные в Устав, подлежат утверждению Учредителем и государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав, вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, с момента уведомления о таких изменениях государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, могут быть оформлены отдельно (на отдельных листах), в то же время допускается оформление новой редакции настоящего Устава с внесением в него изменений и дополнений. В первом случае текст внесенных в Устав изменений и дополнений должен быть приложен к настоящему Уставу.

6.15. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, решениями Учредителя Учреждения, решениями органов местного самоуправления и органов, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта.