



**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в результате независимой**  
**оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями**  
**города Буйнакск в 2021-2022 году**

№ п/п	Наименование мероприятия, по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>1. Открытость и доступность информации об образовательных организациях</b>					
1.1.	Обеспечение размещения на интернет – странице ДДТ полной и актуальной информации об организации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации на официальном сайте в сети «Интернет»:				
1.1.1.	указание актуальных и конкретных адресов официального сайта организации и электронной почты, обеспечение рабочего состояния электронного почтового адреса ОО;	март 2021г.	Темирханова М.А, зам. по УР Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
1.1.2.	своевременная актуализация и обновление информации об организации (внутренние документы, нормативные документы, локальные акты, регламентирующие порядок приема в ОО. планы, отчеты и т.д.)	постоянно	Темирханова М.А, зам. по УР Кутбудинова Р.А., админ. сайта		

1.1.3.	внутренний аудит сайта ДДТ (технический и содержательный), сведение к минимуму всех информационных дефицитов сведений о педагогических и руководящих работниках: Ф.И.О., должности, контактных данных; - уровень образования; - направления подготовки и (или) специальности.	март-апрель 2021г.	Темирханова М.А, зам. по УР Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
<b>1.2.</b>	<b>Механизмы повышения информационной доступности официальных сайтов организаций в сети «Интернет»:</b>				
1.2.1.	создание на сайте ДДТ раздела «Независимая оценка», ссылки на официальный сайт для размещения информации о МБ УДО ДДТ (bus.gov.ru)/	март-апрель 2021г.	Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
1.2.2.	создание версии сайта для слабовидящих	июнь 2021г.	Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
1.2.3.	обеспечение размещения на официальном сайте ДДТ телефонов конкретных специалистов, предоставляющих полную и актуальную информацию, по всем вопросам об организациях и оказываемых услугах	апрель 2021г.	Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
1.2.4.	обеспечение размещения на официальном сайте ДДТ полной и актуальной информации о ДДТ в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации, на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет»	постоянно	Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
1.2.5.	осуществление целенаправленной и системной работы по привлечению активных пользователей сайта ДДТ, способствующей воспитанию информационной культуры, как родителей, так и обучающихся	постоянно	Кутбудинова Р.А., админ. сайта		

1.2.6.	обеспечение официального сайта ДДТ технической возможностью участия потребителей услуг в электронном онлайн голосовании (выражении мнений о качестве предоставляемых услуг)	май 2021г.	Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
<b>1.3.</b>	<b>Механизмы повышения информационной доступности организаций при обращении граждан, по телефону:</b>				
1.3.1.	обеспечение доступности дозвона в ДДТ по телефонам, указанным на официальном сайте ДДТ для обращений граждан посредством телефонных звонков и актуальность указанных номеров телефона конкретных специалистов, дающих полную информацию об организации и оказываемых услугах	постоянно	Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
1.3.2.	организация проведения семинаров с сотрудниками ДДТ, разъясняющих требования информирования обратившихся по интересующим вопросам по телефону (использование при разговоре по телефону фразы, включающей в себя приветствие, полное наименование учреждения, фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника)	март 2021г.	Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
<b>1.4.</b>	<b>Механизмы предоставления более полной информации на поступающие обращения граждан посредством электронных сервисов:</b>				
1.4.1.	актуализация указанных на официальном сайте ДДТ адресов электронной почты, обеспечение рабочего состояния электронного почтового адреса ДДТ, назначение конкретного сотрудника, ответственного за работу с обращениями граждан на электронную почту ДДТ, своевременность и полнота подготавливаемых ответов	апрель 2021г.	Администрация ДДТ, Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
1.4.2.	обеспечение подготовки наиболее полных ответов, с предоставлением информации и	постоянно	Администрация ДДТ		

	разъяснениями по заданным вопросам				
1.4.3.	предоставление конкретной информации по заданным вопросам, в случае недостаточной информации уточнение необходимых данных и подготовка полного, исчерпывающего ответа на поставленные вопросы	постоянно	Администрация ДДТ		
1.4.4.	разработка возможной структуры ответа на электронное обращение, включающей в себя информацию о перечне оказываемых услугах, необходимых документов, категории и возраста получателей услуг, платности или бесплатности оказания услуг	апрель 2021г.	Администрация ДДТ, Кутбудинова Р.А., админ. сайта		
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг образовательными организациями</b>					
<b>2.1.</b>	<b>Проведение работ по обеспечению в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг:</b>				
2.1.1.	создание комфортной зоны отдыха оборудованной соответствующей мебелью, наличие и понятность навигации внутри ДДТ, доступность питьевой воды и пр.	май 2021г	Директор ДДТ, заместитель по УВР и АХЧ		
2.1.2.	проведение работ по поддержанию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья (оборудованный музыкальный кабинет, и т.п.)	август 2021г.	Директор ДДТ, заместитель по УВР и АХЧ		
2.1.3.	создание условий для индивидуальной работы с обучающимися	в течение года	Директор ДДТ, заместитель по УВР		
<b>2.2.</b>	Организация заседаний попечительского совета организаций (при наличии) с целью рассмотрения вопросов по привлечению благотворительных, спонсорских средств для улучшения материально- технической базы и повышения комфортности образовательной организации	ежеквартально, не менее одного раза в квартал	Администрация ДДТ		

2.3.	Разработка и реализация дополнительных образовательных программ	начало учебного года	Директор ДДТ, заместитель по УВР		
2.4.	Проведение работ по развитию творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.п.	в течение года	Директор ДДТ, заместитель по УВР		
2.5.	Использование канала обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении образовательной организации.	постоянно	Администрация ДДТ Кутбудинова Р.А., админ. сайта		

### III. Доступность услуг для инвалидов

3.1.	Создание возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к информации, объектам инфраструктуры образовательной организации, наличие минимальной оснащённости инклюзивного образовательного процесса (информационно-тактильные знаки, выполненные шрифтом Брайля)	до 1 сентября 2021 г.	Директор ДДТ, заместитель по АХЧ		
3.2.	Разработка и утверждение образовательной организацией адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП) для обучающихся с ОВЗ.	начало учебного года	Директор ДДТ, заместитель по УВР		
3.3.	Создать эффективную модель инклюзии путем привлечения общественных организаций работающих с детьми с ОВЗ и родительского сообщества	в течение учебного года	Директор ДДТ, заместитель по УВР		
3.4.	Обеспечение прохождения педагогами курсов повышения квалификации, в том числе, в области инклюзивного образования и оказания первой доврачебной помощи	в течение учебного года	Директор ДДТ, заместитель по УВР		

**IV. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников образовательных организаций**

<b>4.1.</b>	Продолжить работу по поддержанию высокого уровня компетентности и профессиональной этики работников ДДТ (обучающие семинары, тренинги, мастер-классы для педагогов)	постоянно	Администрация ДДТ		
-------------	---	-----------	----------------------	--	--

**V. Удовлетворенность условиями оказания услуг**

<b>5.1.</b>	Проведение анализа данных, полученных в результате анкетирования респондентов, и учет их при разработке комплекса мер для устранения выявленных дефицитов и планировании деятельности ДДТ	март 2021г.	Администрация ДДТ		
<b>5.2.</b>	Обеспечение рассмотрения на заседаниях коллегиальных органов ДДТ с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам анкетирования.	май 2021г.	Администрация ДДТ		
<b>5.3.</b>	Контролировать за реализацией плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями РД в 2019 году	ежеквартально			