Расписка в получении документов,

представленных при приеме ребенка в МКДОУ «Сардаркентский детский сад «Аманат»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка дата рождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя

 Экз 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Оригинал / копия | Количество |
| 1 | Заявление о приеме ребенка | оригинал |  |
| 2 | Паспорт родителя | копия |  |
| 3 | Свидетельство о рождении ребенка | копия |  |
| 4 | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства | копия |  |
| 5 | Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка | оригинал |  |
|  | Согласие на обработку персональных данных | оригинал |  |
|  | СНИЛС ребенка и родителя (нужное подчеркнуть) | копия |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |

Экземпляр №1 выдается на руки родителю (законному представителю), экземпляр № 2 остается в организации

Регистрационный № заявления №\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий ДОУ М.А.Магомедханова

М.П.

………………………………………………………………………………………………………………(линия отрыва)……………………………

Расписка в получении документов,

представленных при приеме ребенка в МКДОУ «Сардаркентский детский сад «Аманат»

Ф.И.О. ребенка дата рождения

Ф.И.О. родителя (законного представителя

Экз 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Оригинал / копия | Количество |
| 1 | Заявление о приеме ребенка | оригинал |  |
| 2 | Паспорт родителя | копия |  |
| 3 | Свидетельство о рождении ребенка | копия |  |
| 4 | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства | копия |  |
| 5 | Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка | оригинал |  |
|  | Согласие на обработку персональных данных | оригинал |  |
|  | СНИЛС ребенка и родителя (нужное подчеркнуть) | копия |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |

Экземпляр №1 выдается на руки родителю (законному представителю), экземпляр № 2 остается в организации

Регистрационный № заявления №\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий ДОУ М.А.Магомедханова