



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ГОРОДСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ г.ДЕРБЕНТА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17
имени Казиахмедова С.Г.

<p>«Рассмотрено» Педсовет МБОУ СОШ № 17 Протокол № <u>28/6</u> <u>29</u> <u>сентября</u> 20<u>18</u> г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор СОШ №17 <u>Шихмагомедова А.А.</u> <u>31</u> <u>сентября</u> 20<u>18</u> г.</p>
---	--

№ _____

**Положение
о правилах приёма детей в МБОУ СОШ № 17**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.05.2002г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПин 2.4.4.2599-10), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации;
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.07.2006г. № 01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012г. № 283-ФЗ.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. №32 г. Москва «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентирует приём граждан Российской Федерации в МБОУ СОШ №17 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящие правила обеспечивают прием в общеобразовательную организацию всех граждан Российской Федерации, которые проживают на закрепленной территории и имеют право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

2. Правила приёма детей в общеобразовательную организацию (далее ОО).

2.1 В ОО принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена ОО.

2.2 В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального Закона от

- 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Свободными считают места при наличии в классе менее 24 учащихся.
- 2.3 Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей.
- 2.4 При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.
- 2.5 Прием детей, проживающих на территории, за которой закреплена ОО, осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
- 2.6 Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в ОО для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ.
- 2.7. Первоочередное право на места в ОО по месту жительства предоставляют:
- 2.7.1. детям военнослужащего;
 - 2.7.2. детям сотрудника полиции;
 - 2.7.3. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
 - 2.7.4. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
 - 2.7.5. детям гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в период прохождения службы в полиции;
 - 2.7.6. детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
 - 2.7.7. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудников полиции, граждан РФ, указанных в п.2.7.2 – 2.7.6.
- 2.8. При приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплена ОО, преимущественным правом обладают:
- дети, братья (сестры) которых уже обучаются в данной ОО;
 - дети работников данной ОО.
- 2.9 С целью проведения организованного приема в первый класс детей, проживающих на территории, за которой закреплена ОО, не позднее 10 дней с момента издания соответствующего приказа уполномоченного органа на информационном стенде и на официальном сайте ОО размещается информация о количестве мест в первых классах; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.
- 2.10 Не позднее 1 августа на информационном стенде ОО размещается информация о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплена ОО.
- 2.11 Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на территории, за которой закреплена ОО, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
- 2.12 Зачисление в ОО оформляется распорядительным актом ОО в течение семи рабочих дней после приема документов.
- 2.13 Для детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплена ОО, но зарегистрированных на территории муниципального образования, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест,

но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 июля текущего года.

- 2.14 При приеме в первый класс всех детей, зарегистрированных на территории, за которой закреплена ОО, школа вправе осуществлять прием детей, зарегистрированных на других территориях, и ранее 1 июля.
- 2.15 При наличии свободных мест ОО вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года.
- 2.16 При подаче заявления на зачисление ребенка в школу его родитель (законный представитель) обязан предъявить документ, подтверждающий его статус как законного представителя обучающегося.
- 2.17 Прием детей в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка и предъявлении оригинала документов, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документов, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 2.18 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
 - дата и место рождения ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на официальном сайте ОО.

Родители (законные представители) закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства регистрации ребенка по месту пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закреплённой территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

- 2.19. При зачислении в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют:
 - Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
 - Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.
 - Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
- 2.20. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закреплённой территории, дополнительно предъявляет заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и

- документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.
- 2.21. Иностранцы граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или оригиналы документов вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
 - 2.22. При приеме в первый класс в течение учебного года или во 2-9-е классы законные представители обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное ОО, в которой он обучался ранее.
 - 2.23. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
 - 2.24. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОО не допускается.
 - 2.25. При приеме обучающегося в десятый или одиннадцатый класс законные представители дополнительно представляют его документ государственного образца об основном общем образовании.
 - 2.26. ОО обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
 - 2.27. Факт ознакомления ребенка и его законных представителей (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и настоящими Правилами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личными подписями. Подпись у родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
 - 2.28. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОО, ответственного за прием документа, и печати ОО.
 - 2.29. ОО может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
 - 2.30. Приказ о зачислении в ОО оформляется в течение 7 рабочих дней после приема документов.
 - 2.31. Приказ размещается на информационном стенде в день его издания.
 - 2.32. На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все данные при приеме и иные документы.
 - 2.33. В случае отказа в предоставлении места в ОО родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую ОО обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования городского округа.

3. Заключительные Положения.

- 3.1. Настоящее Положение утверждается директором ОО.
- 3.2. Текст настоящего Положения размещается на сайте.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Шихмагомедова Аминат Алиевна

Действителен с 12.05.2021 по 12.05.2022