Приложение к приказу №\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_2021г.

заведующий МБДОУ «детский сад №33 «Юбилейный»

А.У.Азизова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**Об оказании платных образовательных услуг в**

**МБДОУ «Детский сад №33 «Юбилейный»**

1. Общее положение.

1.1.Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации

- Гражданским кодексом Российской Федерации

- Налоговым кодексом Российской Федерации

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»

- приказом от 31 июля 2020 года N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

- Устава МБДОУ «Детский сад №33 «Юбилейный», утвержденного Постановлением Администрации ГО «город Каспийск» от 25.03.2020 года №202

- Лицензией 9074 от 13.11.2017 года.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципальное бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №33 «Юбилейный» (далее по тексту – ДОУ) в части оказания платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, и их родителей (законных представителей) и укрепления материально-технической базы ДОУ.

1.4. Платные образовательные услуги в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия потребителя платной услуги.

1.5. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ДОУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных, предусмотренных уставом ДОУ, услуг.

1.6. Родители (законные представители) воспитанников вправе отказаться от предложенных платных образовательных услуг независимо от статуса образовательного учреждения.

1.7. Отказ родителей (законных представителей) воспитанников от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения воспитаннику объема предоставляемых образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

2. Понятие и виды платных образовательных услуг

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым ДОУ относятся: все виды деятельности не входящие в образовательный процесс согласно ФГОС ДО. Перечень платных образовательных услуг:

- Обучение основам хореографии.

- Обучение работе с красками и изобразительными материалами в нетрадиционной форме

- Спортивная гимнастика

- Обучение грамоте, подготовка к школе

2.2. Программы платного образования в ДОУ реализуются через работу групп, кружков, секций и других форм по обучению, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности и осуществляемых сверх ФГОС ДО.

2.3. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы ДОУ.

2.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребенка.

2.5. ДОУ обязано соблюдать утвержденные заведующим: учебный план, годовой календарный учебный план-график и расписание занимательной деятельности.

2.6. ДОУ обязано создать условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для образовательных учреждений.

2.7. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения и/или привлеченными специалистами.

2.8. Руководство деятельностью ДОУ по оказанию платных образовательных услуг осуществляет заведующий ДОУ, который в установленном порядке, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3. Условия предоставления платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги, оказываемые ДОУ, оформляются договором на оказание платных образовательных услуг с родителями (законными представителями), либо, соглашением к договору об оказании образовательных услуг воспитанников.

3.2. ДОУ обязано заключить договор (соглашение) на оказание платных образовательных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.3.ДОУ обязано предоставить родителям (законным представителям) воспитанников достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. ДОУ обязано также предоставить для ознакомления по требованию родителей (законных представителей) воспитанников: устав ДОУ, лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, образец договора об оказании платных образовательных услуг, другие сведения, относящиеся к соответствующей услуге.

3.5. При заключении договора (соглашения) на оказание платных образовательных услуг родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящим Положением об оказании платных образовательных услуг и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных образовательных услуг в данном образовательном учреждении.

3.6. Договор заключается в письменной форме, в 2-х экземплярах, один из которых находится в ДОУ, другой – у родителей (законных представителей) воспитанников.

3.7. На основании заключенных договоров (соглашений) на оказание платных образовательных услуг ДОУ заведующий издает приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий распределение нагрузки работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, а также утверждает учебный план, расписание занятий.

3.8. Родители (законные представители) воспитанников обязаны оплачивать оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг.

3.9. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата, указанная в договоре (соглашении). При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 недель) ДОУ вправе отказаться от исполнения договора (соглашения).

3.10. После письменного уведомления ДОУ родителя (законного представителя) воспитанников об отказе исполнения договора, договор считается расторгнутым, ребенок исключается из числа группы детей, пользующихся платными образовательными

4. Финансовая деятельность

4.1.Финансирование процесса оказания платных образовательных услуг осуществляется за счет родителей (законных представителей) ребенка. Размер платы за образовательные услуги устанавливается договором (соглашением) на оказание платных образовательных услуг.

4.2.Цены на образовательные услуги разрабатываются в МАДОУ самостоятельно, в соответствии с Положением «О порядке установления и регулирования цен на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями городского округа «город Каспийск».

4.3. Для расчета цены услуги устанавливается плановая калькуляция, в соответствии с приложением «Тарифы на платные услуги» к постановлению 19.07.2018г № 2563-n\_ «Об установлении тарифа на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным дошкольным учреждением «Детский сад комбинированного вида №8 «Березка» городского округа Ступино Московской области.

4.4. Основными статьями затрат, включаемых в калькуляцию является: прямые затраты, включающие начисления на оплату труда педагогов и косвенные затраты, включающие в себя общехозяйственные и прочие расходы (услуги банка и др.).

4.5.Расходуется плата за платные образовательные услуги следующим образом:

- не более 60% -фонд заработанной платы

- не более 30% фонд развития учреждения

- не менее 10% обслуживание и содержание здания.

4.6.Оплата за образовательные услуги производится как наличными взносами в фонд ДОУ, так через филиалы Банков России с указанием расчетного счета исполнителя.

4.7. ДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания Дополнительных услуг, в соответствии со сметой расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, текущий ремонт здания, увеличение заработной платы сотрудников.

4.8. ДОУ вправе привлекать специалистов для оказания Дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

4.9. Оплата производится по выданной квитанции (либо нарочно) в срок не позднее 20 числа ежемесячно.

5.Порядок предоставления платных образовательных услуг.

5.1.Изучается потребность родителей (законных представителей) в образовательных услугах, уточняется предполагаемый контингент воспитанников.

5.2.С учетом запросов населения, материально-технического обеспечения и кадрового потенциала образовательного учреждения организуется деятельность по оказанию образовательных услуг с получением лицензии на право ее ведения.

5.3. Создаются условия для оказания дополнительных образовательных услуг, обеспечивающих безопасность образовательного процесса.

5.4.Обеспечивается кадровый потенциал и заключаются соответствующие трудовые договора.

5.5.Утвержается прейскурант цен, перечень, график предоставления дополнительных образовательных услуг, штатное расписание.

5.6.Общее управление по оказанию дополнительных образовательных услуг строится в соответствии со ст.54 ч.9. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава учреждения, на основе принципов единоначалия и самоуправления.

5.7. Руководитель учреждения:

- назначает ответственного работника по учреждению и возлагает приказом на него ответственность за процесс организации и осуществления платных дополнительных образовательных и иных услуг, приносящей доход деятельности. - издает соответствующие приказы по организации платных образовательных услуг

- осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых в организации платных образовательных услуг

5.8. Ответственный за процесс организации образовательных платных услуг:

- планирует, организует и контролирует работу по изучению потребностей родителей (законных представителей) в платных образовательных услугах, отвечает за их качество и эффективность

- проводит работу по подготовке к лицензированию образовательных программ

- заключает договора с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг

6.Права и обязанности потребителей платных образовательных услуг

6.1. Получить полную и достоверную информацию об исполнителе услуг – образовательном учреждении;

6.2. Получить качественные платные образовательные услуги в сроки, предусмотренные договором.

6.3.При обнаружении недостатков оказанной услуги Заказчик вправе по своему выбору потребовать (статья 29 Закона РФ «О защите прав потребителей»):

• Безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;

• Соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;

• Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

• Потребитель вправе расторгнуть договор об оказании услуг и потребовать полного возмещения убытков, в случае если в установленный договором срок недостатки услуги не устранены исполнителем, а также, в случае если потребителем обнаружены существенные недостатки услуги.

6.4.Потребитель вправе отказаться от исполнения договора (в любое время – как до начала оказания услуг, так и в процессе оказания услуг) и независимо от причин, послуживших основанием для распоряжения договора.

6.5.Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

7.Контроль и ответственность за организацию

7.1. Контроль за предоставление платных образовательных услуг населению, правильное взимание платы за оказанные услуги осуществляет в пределах своей компетенции:

- соответствующие структурные подразделения Администрации городского округа Ступино;

- государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за деятельностью образовательных учреждений;

- Потребители образовательных услуг в рамках договорных отношений;

7.2.За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, ДОУ несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3.Ответсвенность за качество организации образовательных услуг в ДОУ несет руководитель образовательного учреждения.

7.4.В случае нарушения настоящего Положения виновные лица могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Обсуждено и одобрено на Педагогическом совете №2 25.01.2021г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** | | |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575783 | |
| Владелец | Азизова Асият Умаровна | |
| Действителен | С 21.05.2021 по 21.05.2022 | |