|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | «Утверждаю» | | | | |
|  | **Заведующая** | | | **МКДОУ д/с № 2 «Березка»** | |
|  |  | | | **Погорелова В. Ю.** | |
|  | **«** |  | **»** |  | **2017г.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Принято:** | | | | | | | |
| **Педагогическим советом** | | | **МКДОУ д/с № 2 «Березка»** | | | | |
| **Протокол** | **№ 1** | **«** | |  | **»** |  | **2017г.** | |

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**воспитательно – образовательной работы**

**на 2017 – 2018 учебный год**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**

**детский сад № 2 «Березка» городского округа «г. Кизляр»**

**(МКДОУ Д/С № 2 «Березка» г. Кизляр)**

**Оглавление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | № стр. |
| 1. | Информационный раздел | 3 |
| 2. | Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности МКДОУ д/с № 2 «Березка» за 2016 – 2017 учебный год | 4 |
| 3. | Цель и задачи годового плана на 2017-2018 учебный год | 16 |
| 4. | Комплектование групп в 2017 - 2018 учебном году | 17 |
| 5. | Кадровый потенциал ДОУ | 17 |
| 5.1 | Административно – управленческий персонал: | 17 |
| 5.2 | Сведения о педагогических кадрах | 17 |
| 5.3 | Профессиональная переподготовка педагогов | 18 |
| 5.4 | Повышение профессионального мастерства педагогов | 18 |
| 6. | Тематический контроль | 19 |
| 7. | Оперативный контроль | 19 |
| 8. | Педагогический совет | 20 |
| 9. | Семинары | 22 |
| 10. | Консультации | 22 |
| 11 | Открытые просмотры | 22 |
| 12. | Производственное совещание при заведующей | 23 |
| 13. | Мероприятия, смотры, конкурсы, выставки | 24 |
| 14. | План оздоровительной работы | 25 |
| 15. | Работа методического кабинета МКДОУ | 25 |
| 16. | Административно-хозяйственная работа | 25 |
| 17. | Работа с родителями | 26 |

1. **Информационный раздел**

# МКДОУ детский сад № 2«Березка» городского округа «город Кизляр» открыт в 1949 году.

**Тип:** дошкольное образовательное учреждение

**Вид:** общеразвивающий

Расположен детский сад в приспособленном здании. По проектной мощности детский сад имеет 4 группы с часовым режимом работы - 10ч.30 мин. при пятидневной рабочей неделе и воспитывалось 90 детей от 3х до 7ми лет. Состояние материально-технической базы и медико-социальных условий ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного эстетического, познавательного и социального развития детей кроме физического и музыкального по причине отсутствие спортивного и актового залов.

**Юридический адрес учреждения**: 368830, РД, г. Кизляр, ул. Фрунзе, 18

**Сайт**: dag-2-ber.tvoysadik.ru

**Электронная почта:** mdoy\_2@mail.ru

**Телефон**: 8 (87239)2-49-82

**Специализация групп**: общеразвивающая направленность

**График пребывания детей в МКДОУ д/с № 2 «Березка»:** понедельник – пятница с 7:30ч. до 18:00ч.

**Выходной:** суббота, воскресенье

Содержание педагогического процесса определяется Основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной в МКДОУ детский сад № 2 «Березка» в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;
* «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.3049-13»;
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2013 г.  
  ​ Регистрационный № 30038)

МКДОУ детский сад № 2 «Березка» осуществляет свою деятельность на основании:

* Устава Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Березка» городского округа «город Кизляр», утверждённым Постановлением администрации городского округа «город Кизляр» от 20.01.2015г. № 3;
* Лицензии № 6421 на право осуществления образовательной деятельности, выданная Министерством образования и науки Республики Дагестан - серия 05Л 01 № 0000524 выданная 30.01. 2012 г. бессрочно;
* Приложения к лицензии от 30.01.2012 г. № 6421

# 2. Проблемно - ориентированный анализ

# образовательной деятельности МКДОУ д/с №2 «Березка»

**за 2016 – 2017 учебный год**

**В 2016 – 2017 учебном году коллективом решались следующие задачи:**

1. Речевое развитие

2. Организация деятельности по экологическому воспитанию дошкольников и обогащение работы по региональному компоненту.

Содержание образовательной деятельности МКДОУ д/с №2 определяется основной общеобразовательной программой ДОУ, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в которой отражены, как приоритетные направления, так и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

Коллектив дошкольного образовательного учреждения работает по Примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, Региональной образовательной программе дошкольного образования РД под редакцией Г.И. Магомедова (авторы М.И. Шурпаева, М.М. Байрамбеков, У.А. Исмаилова, А.В. Гришина), с использованием парциальных программ Коллесниковой.

**В ДОУ функционирует** 4 группы, 90 человек.

***Наполняемость групп:***

- II младшая группа - 19 чел.

- средняя группа – 27 чел.

-старшая группа – 24 чел.

подготовительная группа - 20 чел.

# *Дифференциация по возрасту:*

от 3 - 4 лет – 19 чел.

от 4 - 5 лет – 27 чел.

от 5 - 6 лет – 24 чел.

от 6 - 7 лет – 20 чел.

***Дифференциация по полу***

***(гендерное воспитание):***

мальчики – 53 чел.

девочки –37 чел.

# Дифференциация по состоянию здоровья и физическому развитию:

|  |  |
| --- | --- |
| **Группы здоровья** | **2016-2017** |
| Iгр.здоровья | 15 |
| II гр. здоровья | 63 |
| III гр. здоровья | 11 |
| IV гр.здоровья | 1 |

# Анализ заболеваемости:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Болезни** | **2014-2015** | **2015-2016** | **2016-2017** |
| ОРЗ, ОРВИ | 170 | 168 | 167 |
| Инфекционные заболевания | 29 | 18 | 33 |
| Травмы | - | - | - |

Вывод: Плановым медицинским обследованием охвачены 100% воспитанников, заболеваемость была повышена в период адаптации малышей.

**Информация по выпускникам 2016 - 2017 учебного года:**

Всего выпускников– 20 детей, из них:

с I группой здоровья – 1 человек,

со II группой здоровья – 13 человек,

с III группой здоровья – 6 человек.

В 2016 - 2017 учебном году было проведено три этапа мониторинга психологической готовности ребенка к школе ному обучению (в начале и в конце года). В обследовании участвовало 20 воспитанников подготовительной группы.

**В начале года:**

Высокий уровень психологической готовности к школе - 7

Средний уровень психологической готовности к школе - 10

Низкий уровень психологической готовности к школе - 3

**В середине года:**

Высокий уровень психологической готовности к школе - 8

Средний уровень психологической готовности к школе - 9

Низкий уровень психологической готовности к школе -3

**В конце года:**

Высокий уровень психологической готовности к школе - 9

Средний уровень психологической готовности к школе - 8

Низкий уровень психологической готовности к школе - 3

Анализ качественных показателей проведенной диагностики позволяет сделать следующие выводы:

* результаты диагностики изменились в лучшую сторону;
* у большинства детей хорошо развито умение принять инструкцию, и действовать в соответствии с ней определенное время;
* у большинства детей высокий уровень логического и наглядно-образного мышления.
* наибольшее затруднение вызвали задания, связанные с определением уровня коммуникативной компетентности.

С детьми была проведена групповая и индивидуальная коррекционно-развивающая работа. Проводилась дополнительная индивидуальная работа с детьми, имеющими нарушения познавательной и эмоциональной сферы. В индивидуальной работе также использовались игровые упражнения на развитие познавательных процессов: внимания, восприятия, памяти, речи, мышления, упражнения на развитие общей и мелкой моторики.

**Вывод:** в связи с полученными показателями были даны рекомендации педагогам, проведены индивидуальные консультации с родителями, где им был представлен материал о компонентах готовности к школе, предложены упражнения на развитие познавательных процессов.

**2.** Для определения уровня физического развития воспитанников инструктором по физической культуре было проведено диагностическое обследование по следующим показателям: уровень развития скоростно-силовых качеств (прыжок в длину, бросок набивного мяча из положения сидя из за головы, метание мешочков (200г) правой и левой рукой), умение держать статистическое равновесие.

**Вывод:** В результате систематической работы по физическому воспитанию, показатели уровня развития физических качеств улучшились. Анализ просмотренных занятий по физической культуре в каждой возрастной группе показал, что интерес детей к занятию физической культурой достаточно высок.  Дети правильно выполняют все виды основных движений, овладели техникой прыжков с разбега в длину, метания предметов вдаль и в цели разными способами, умеют перестраиваться в 3 - 4 колонны, в шеренги, используя предварительный расчет, выполняют общеразвивающие движения из разных исходных положений, ритмично, в заданном темпе. Стараются сохранять правильную осанку.

По результатам обследования дошкольников учителем-логопедом Гусейхановой У.Г. в старшей и подготовительной группе дети показали средний уровень сформированности связной речи. Дошкольники умеют составлять полные предложения, образовывать новые слова, понимают слова обозначающие предметы, действия, признаки, явления. Следует заметить, что старшие дошкольники умеют пересказывать, говорят развернутыми фразами, составляют короткие рассказы, умеют делить слова на слоги, придумывать слова с заданным звуком. Определяют количество звуков в слове. У детей развит фонематичный слух, есть дети, которые допускают ошибки в сочетании слов в роде, числе, падеже. Сказывается многонациональность группы.

В дошкольном учреждении в основном созданы необходимые условия для качественной подготовки детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.

Педагоги, работающие с детьми – выпускниками, обладают высокой профессиональной компетентностью, постоянно повышают свой профессиональный уровень, владеют методиками дошкольного образования. Строят работу в тесном контакте с родителями воспитанников и специалистами дошкольного учреждения – медицинской сестрой, педагогом – психологом, учителем – логопедом.

Развивающая предметно-пространственная среда в подготовительной и старшей группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства. Развивающая предметно-пространственная среда группы обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей, двигательной активности детей.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивает: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

Дети проявляют любознательность, задают вопросы, касающиеся близких и далеких предметов, явлений, интересуются причинно-следственными связями, склонны наблюдать, экспериментировать. Обладают начальными знаниями о себе, о предметном, природном, социальном и культурном мире. Знакомы с книжной культурой, с детской литературой, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и тд.

У выпускников сформированы предпосылки грамотности, способность к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных сферах деятельности. Способны выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности, уверены в своих силах, открыты внешнему миру, положительно относятся к себе и к другим, обладают чувством собственного достоинства. Дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх. Способны договариваться.

Среднесписочный состав детей в течение года был стабилен и составил 79% детей.

Пропуски в основном были по уважительным причинам (болезнь детей, отпуска родителей, санаторий, период адаптации малышей).

**Вывод:**

* Систематически вести профилактическую работу по укреплению здоровья и снижению заболеваемости детей.
* Сократить до минимума пропуски по неуважительным причинам.
* Систематически вести строгий контроль посещаемости детьми детского сада.

**Результаты развития дошкольников по всем видам деятельности**

**в 2016 – 2017 учебном году**

Педагогический процесс в детском саду строится в соответствие с требованиями ФГОС ДО по обновлению содержания дошкольного воспитания и на основе диагностики развития и воспитанности детей.

Анализ по результатам выполнения примерной программы «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы в соответствии с ФГОС ДО показал следующие результаты:

Дети усвоили программные требования, что отражено в итоговой диагностике.

**Уровень развития воспитанников на основе мониторинга**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группы** | **Количество детей** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Стартовый мониторинг** | | | | | **Промежуточный мониторинг** | | | | | **Итоговый мониторинг** | | | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | | |
| **Выс.** | **Средн.** | | **Низ.** | | **Выс.** | **Средн.** | | **Низ.** | | **Выс.** | **Средн.** | | **Низ.** | |
| **2 младшая** | 0 | | 0 | | 15 | 0 | | 6 | | 12 | 0 | | 13 | | 6 |
| **Средняя** | 0 | | 16 | | 10 | 0 | | 19 | | 7 | 2 | | 21 | | 4 |
| **Старшая** | 3 | | 17 | | 3 | 6 | | 15 | | 3 | 7 | | 14 | | 3 |
| **Подготовительная** | 4 | | 13 | | 3 | 5 | | 12 | | 3 | 8 | | 10 | | 2 |

**Анализ методической работы**

В 2016 – 2017 учебном году методическая работа в ДОУ велась планомерно и целенаправленно.

Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с циклограммой образовательной деятельности, примерным комплексно-тематическим планированием и перспективным планированием интегративной деятельности для всех возрастных групп в соответствии с ФГОС.

В образовательной работе ДОУ обеспечивается преемственность и непрерывность в содержании педагогического процесса с учётом возраста детей и реализации приоритетного направления развития воспитанников.

Программа соответствуют Уставу ДОУ, приложению к лицензии, требованиям федерального и регионального компонентов Государственного образовательного стандарта. В ДОУ имеются документы, регламентирующие организацию образовательного процесса детей: учебный, календарные, перспективные планы, рабочие программы, которые соответствуют ФГОС ДО, реализуемым программам, учебному расписанию.

Проводились экскурсии по родному городу, на которых педагоги обращали внимание детей на название улиц, на архитектуру домов и административных зданий. Вспоминали профессии людей, которые строили город.

**Вывод:** Педагогам всех возрастных групп продолжать работу по:

* формированию любви к родной республике, интерес к его прошлому;
* развитию эмоционально-ценностного отношения к семье, дому, улице, республике, стране;
* Воспитанию бережного отношения к месту, где появился на свет;
* формированию умения ориентироваться в ближайшем природном и культурном окружении и отражать увиденное в своей деятельности;

**3.** Целенаправленная работа по развитию речи является одной из основных частей образовательного процесса в дошкольном учреждении.

Задачи речевого развития детей в ДОУ реализуются в соответствии с примерной программой «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой и Региональной программой ДОУ РД как на занятиях, так и в не занятий.

Педагоги формируют речь в процессе жизнедеятельности детей: в режимные моменты, в самостоятельной игре, на специально организованных занятиях.

Эти формы жизнедеятельности отличаются друг от друга по типу взаимоотношений взрослого и малыша. Обучающая роль взрослого наиболее чётко выражается в режимных моментах и на занятиях.

Воспитательные воздействия проводятся постоянно и направлены на все стороны развития речи. Это работа тесно связана с умственным, нравственным эстетическим развитием. Обучение проходит через специальные занятия, через чтение художественной литературы, театрализованную деятельность, игровую деятельность. Постоянно идет работа над звуковой культурой речи, как на занятиях, так и в режимных моментах. В речевых и звукоподражательных играх воспитатели успешно развивают чувствительность к смысловой стороне языка, речевой слух, формируют правильное звуко- и словопроизношение. На занятиях проводится работа над интонационной выразительностью, чёткой дикцией, дыханием. Ежедневное проведение артикуляционной и пальчиковой гимнастики регулярно отражается в календарных планах воспитателей.

Немаловажным условием является и профессионализм педагогов. Педагоги в своей работе используют разнообразные методы и приёмы, формы работы, стимулирующие речевую деятельность детей. Это и создание проблемных ситуаций, решение речевых логических задач, мини -эксперименты по логическим задачам, игры - драматизации, составление загадок, шутки - чистоговорки, использование опорных схем и картинок в обучении рассказыванию и др.

Педагогами накоплен и систематизирован разнообразный практический материал для организации речевых игр и занятий: пособия для проведения артикуляционных упражнений, комплексы пальчиковых игр, тематические альбомы, игры для обогащения словарного запаса, формирования грамматического строя, связной речи, развития фонематического слуха и мелкой моторики, имеется иллюстративный материал (картины, предметные и сюжетные картинки, схемы, таблицы, условную символику, модули); подобран литературный материал. Имеются дидактические игры на все задачи развития речи детей. Все материалы хранятся в доступном для детей месте.

Так же во всех возрастных группах имеются книжные уголки, где представлены сказки, рассказы о животных, стихи, детские журналы, портреты детских писателей, проходят выставки.

Группы оснащены игровым оборудованием, которое включает ТСО, наглядный, игровой и демонстрационный материал, обеспечивающий более высокий уровень познавательного развития детей и провоцирующий речевую активность.

В группах созданы условия для развития игровой деятельности детей: имеются сюжетно – ролевые игры, дидактические, театрализованные, настольно – печатные игры, картотека подвижных игр. Педагоги создают условия для возникновения и развертывания игры. Соблюдается баланс между различными видами игр. В режиме дня предусмотрено время для свободной игровой деятельности детей.

С целью профилактики речевых нарушений в ДОУ организованы работа логопеда по развитию речи детей старшего дошкольного возраста, основная цель которого – коррекционно - логопедические занятия по постановке звуков. На 2016 – 2017 учебный год было обследовано 28 детей. На протяжении учебного года проводилась работа: по исправлению звукопроизношением;

по формированию фонематического слуха и восприятия; по развитию просодической стороны речи; по обогащению и активизации словарного запаса; по формированию лексико – грамматического строя речи; по развитию связной речи; по развитию мелкой и общей моторики.

**Вывод**: Обобщая вышесказанное, можно сделать вывод, что в ДОУ созданы необходимые условия для полноценного речевого развития дошкольников. Анализ работы педагогического коллектива ДОУ по речевому развитию показал, что в процессе регулярного систематического проведения индивидуальных и фронтальных занятий, использование разнообразных игр, расширяются и углубляются знания об окружающем мире, происходит развитие связной речи.

В детском саду постоянно ведется большая работа над самообразованием каждого педагога в отдельности, и всего коллектива в целом.

**Характеристика педагогического коллектива**

Образовательный состав педагогов соответствует требованиям Типового положения о дошкольном образовательном учреждении: 80% педагогических работников и административного аппарата имеют необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и подтверждённую документами об образовании.

Анализ педагогического состава ДОУ:

По образованию:

Высшее – 5 чел.

Среднее – 6 чел.

По стажу работы:

От 0-до 5 – 3

От 5 до 10 –3

От 10 и более – 5

Педагоги детского сада целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество и педагогическое мастерство в проведении ООД, совместной деятельности. Самостоятельно планируют и отбирают методический материал, способны анализировать методическую литературу с точки зрения ее целесообразности для конкретной группы, владеют способами организации педагогического процесса на основе индивидуализации и интеграции.

Вывод: Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать вывод о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

В 2016 - 2017 учебном году формами повышения педагогического мастерства были:

* организация курсов повышения квалификации;
* участие в работе городских методических объединений;
* организация педагогических мастерских (открытые показы интегрированной совместной деятельности с детьми); мастер-классов.

Но вместе с тем в МК ДОУ д/с № 2 «Березка» существует проблема – отсутствие музыкального руководителя и учителя-логопеда с февраля 2017г.

**Анализ работы с родителями**

**Цель:** повышение эффективности взаимодействия с семьями воспитанников за счёт активного включения родителей в образовательный процесс детского сада.

В этом году отмечено активное участие родителей в жизни ДОУ.   В 2016-2017 учебном году взаимодействие  с родителями осуществлялось по следующим направлениям: просветительская деятельность, участие родителей в мероприятиях дошкольного учреждения, консультации на разные тематики: по питанию, по правильной осанке, по здоровому образу жизни детей, проводились родительские собрания общие и групповые с участием всех специалистов детского сада. Медсестрой проводились индивидуальные консультации по вопросам, возникающим у родителей, в процессе учебного года. Большое внимание в нашем детском саду уделяется наглядной пропаганде и индивидуальным беседам и консультациям с родителями. Родители проявляют желание помочь и участвовать в организации и проведении образовательно-воспитательного процесса. Родители активно сотрудничают с педагогами, отзываются на их предложения, советы, посещают родительские собрания.

**Вывод:** Работу ДОУ по взаимодействию с семьёй признать удовлетворительной.

**Преемственность в работе со школой.**

МКДОУ д/с № 2 в 2016-2017 учебном году тесно сотрудничал с Гимназией № 1. В соответствии с планом преемственности детского сада и школы в 2016-2017 учебном году проводилась определенная работа по данному направлению. В ходе реализации ведущего направления педагогической деятельности детского сада – познавательно-речевого развития и патриотического воспитания, в 2016- 2017 учебном году продолжалось сотрудничество с краеведческим музеем г. Кизляра. Экскурсии, проведенные для старших дошкольников носили ознакомительный характер.

Результатом осуществления воспитательно - образовательного процесса является качественная подготовка детей к обучению в школе.

По результатам индивидуальных бесед с родителями и учителями, наши выпускники хорошо осваивают программу; уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам. Детский сад является стабильно работающим дошкольным образовательным учреждением.

**Вывод:** продолжать сотрудничество со школами по организации работы по преемственности детского сада и школы. Заключить договора о сотрудничестве на следующий учебный год.

**Анализ совместной деятельности с социумом.**

Взаимодействие детского сада с социальным окружением способствует расширению кругозора детей, обогащению социального опыта, формированию коммуникативных умений в различных ситуациях, воспитанию уважения к труду взрослых.

Социальное партнерство повышает уровень реализации образовательных стандартов, качество образовательных услуг.

Взаимодействие строится в соответствии с примерной образовательной программой организации и с учетом интересов детей, педагогов, родителей.

**Цель:** реализация единой линии развития ребёнка на этапах дошкольного и школьного детства.

**ДОУ активно работает со следующими учреждениями:**

1. Учреждения образования ( Гимназия № 1).

2. Культурно – массовые (ГДК, Молодежный центр, музей культуры и музей образования, детская библиотека).

Данная работа проводилась в течение года, воспитанники ДОУ неоднократно посещали мероприятия, проводимые учреждениями культуры.

**Вывод:** мероприятия годового плана МКДОУ д/с № 2 выполнены в соответствии с планом работы в полном объеме.

**Материально – технических условий в ДОУ**.

В ДОУ оборудованы и функционируют: пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет заведующего, 4 группы, кабинет учителя – логопеда, педагога – психолога, педагога дополнительного образования.

Перед началом учебного года были приобретены наглядные пособия (дидактические карточки и плакаты), развивающие игры и игрушки.

Для освоения программ в ДОУ создана развивающая среда. Во всех группах развивающая среда сформирована в прямой зависимости от содержания воспитания, возраста, опыта и уровня развития детей и их деятельности. Однако, недостаточно оборудования по реализации комплексных программ.

Реализация регионально-национального компонента происходит посредством ознакомления детей с Дагестаном, культурой и бытом народов Республики в групповых уголках.

Функциональные помещения ДОУ и групповые имеют недостаточно мест, оснащены оборудованием, наглядным и игровым материалом: мебелью, дидактическими, настольно-печатными играми, центрами для развития сюжетно-ролевых игр, спортивные уголки также недостаточно оснащены. В уголках помещены краеведческие материалы, государственная символика, что способствует накоплению знаний, расширению кругозора, формированию любознательности, раскрытию творческого потенциала воспитателей и воспитанников. Созданы условия, стимулирующие развитие познавательных способностей.

Вся окружающая среда ДОУ обеспечивает безопасность жизни детей, способствует укреплению их психологического и физического здоровья. Во всех группах имеется материал, стимулирующий развитие познавательных способностей детей, который рационально размещен.

При создании развивающей среды педагоги опираются на принципы, предлагаемые концепцией воспитания, санитарно-гигиенические условия и учитывают личностно- ориентированный подход. В группах имеются:

* Дидактические средства и оборудования для развития детей.
* Наглядный и иллюстрированный материал.

Созданы условия для совместной и самостоятельной деятельности детей. В группах в свободном доступе для детей имеются необходимые материалы для рисования, лепки, аппликации, художественного труда, конструирования. В рисовании используются традиционные и нетрадиционные материалы. Для развития конструктивной деятельности детей имеется мелкий настольный и крупный напольный строительный материал, разнообразные конструкторы: пластмассовые с различными способами соединения деталей, мозаика, пазлы, бросовый и природный материал для художественного конструирования.

В группах имеются в наличии спортивные уголки, куда входят: скакалки, кегли, мячи, кольца, дорожки для закаливания, нестандартное оборудование, созданное руками воспитателей.

В группах оформлены книжные уголки, в наличии материал по сенсорному развитию детей и пальчиковой гимнастике.

**Предметно - развивающая среда** **в группах**

    В групповых комнатах пространство организовано таким образом, чтобы было достаточно места для занятий разнообразной деятельностью. Помещения групп детского сада оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников, целесообразно расставленной относительно света и с учетом размещения центров активности детей, отведенных для игр, совместной, самостоятельной деятельности дошкольников

**Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса.**

      В ДОУ имеется библиотека методической и художественной литературы, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал.

**Оборудование и технические средства, используемые в образовательном процессе:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Количество |
| Компьютер | 3 |
| Принтер | 2 |
| Домашний кинотеатр | 1 |
| DVD плеер | 4 |
| Телевизор | 5 |
| Магнитофон | 1 |

**Организация питания в ДОУ**

    В детском саду осуществляется сбалансированное 3-х разовое питание в соответствии с возрастными и физиологическими потребностями детей. В меню представлены разнообразные блюда. В ежедневный рацион питания включены овощи и фрукты.

    Закупка продуктов питания производится по договорам с поставщиками. Все продукты имеют санитарно-эпидемиологическое заключение. Качество продуктов проверяется кладовщиком и старшей медицинской сестрой. Не допускаются к приему в ДОУ пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи.

    Пищеблок ДОУ оборудован , стеллажами для посуды, раковиной для мытья рук, контрольными весами, электроплитами, духовым (жарочным) шкафом, разделочными столами, шкафом для посуды, холодильниками и др.

    В ДОУ имеется кладовая для хранения продуктов питания.

    В правильной организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной и эмоциональной окружающей обстановке в группе. Группы обеспечены соответствующей посудой, удобными столами. Воспитатели приучают детей к опрятности при приеме пищи. Организация питания находится под постоянным контролем у администрации детского сада.

**Прачечная ДОУ**

Прачечная оборудована стиральной машиной, ванной, гладильным столом, электрическим утюгjм, стеллажами для чистого белья.

**Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на территории ДОУ.**

     В детском саду разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), согласован с начальником ОВД г. Кизляра, с начальником ГО и ЧС, начальником межрайонного Отдела УФСБ. В детском саду установлена «тревожная кнопка», обслуживаемая ОО «Сигнал».      В ДОУ ведутся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности:

* Систематически с сотрудниками детского сада проводится инструктаж по обеспечению противопожарной безопасности
* Тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников в случае возникновении ЧС.

      Безопасность образовательного процесса обеспечивается в МКДОУ через:

* безопасную среду (закреплѐнные шкафы, стеллажи; отсутствие ядовитых и колючих растений; безопасное расположение растений в группе; оборудование помещений, где находятся дети, соблюдая меры противопожарной безопасности);
* правильное хранение различных материалов, медикаментов (ножницы, иголки находятся в недоступном для детей месте, соответствуют требованиям), лекарства находятся только в аптечке, аптечка в недоступном для детей месте; моющие средства находятся так же в недоступном для детей месте);
* мебель, подобранная по росту детей(маркировка мебели);
* маркировка постельного белья и полотенец;

**Территория ДОУ**

      Территория ДОУ достаточна для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе. Каждая возрастная группа детей имеет свой участок. Обеспеченность ДОУ отведенной ему территорией, его оборудование и оснащение, не соответствует нормативам. Для защиты детей от солнца на территории установлены 2 беседки. На территории детского сада разбиты цветники и клумбы. В теплый период года цветники используются для проведения с детьми наблюдений, опытно-экспериментальной работы, организации труда в природе.

   На территории ДОУ имеется площадка с разметкой по правилам дорожного движения, на которой проводятся занятия, практикумы и развлечения по правилам дорожного движения.

**3. Цель и задачи годового плана на 2017-2018 учебный год**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый учебный год определены цели и задачи учреждения на 2017 – 2018 учебный год.

**Цель:** Создание благоприятных условий развития дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в рамках реализации ФГОС ДО.

**Задачи**:

1. Совершенствовать формы и методы по формированию грамматически правильной речи дошкольников.

2. Экологическое развитие дошкольников.

**4.**  **Комплектование групп в 2017 - 2018 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **Возраст детей** | **Количество детей** | **Направленность группы** |
| Вторая младшая | от 3 до 4 лет | 20 | общеразвивающая |
| Средняя | от 4 до 5 лет | 27 | общеразвивающая |
| Старшая | от 5 до 6 лет | 24 | общеразвивающая |
| Подготовительная | от 6 до 7 лет | 20 | общеразвивающая |

**5. Кадровый потенциал**

**5.1. Административно – управленческий персонал:**

Заведующая МКДОУ д/с 2 – Погорелова В. Ю. - образование высшее - Санкт – Петербургский государственный экономический университет, педагогический стаж 12 лет;

Заместитель заведующего по ВМР – Кондрашова И. М. – образование высшее – Чеченский государственный педагогический институт, педагогический стаж – лет.

**5.2. Сведения о педагогических кадрах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Образование** | **Пед.**  **стаж** | **Раз-ряд** | **Курсы повышения квалификации** | |
| **Дата** |  |
| 1. | Алиева П. А. | Воспитатель  Старшей группы | Среднее профессиональное  Второе Буйнакское педагогическое училище | 36 | - | 15.06.2015-27.06.2015 | ДИПКПК |
| 2. | Ферзалиева Н. З. | Воспитатель  Средней группы | Высшее  Дагестанский государственный педагогический институт | 26 | - | 15.06.2015-27.06.2015 | ДИПКПК |
| 3. | Вовк С. Н. | Воспитатель  Подготовительной группы | Среднее профессиональное  Астраханский педагогический колледж | 26 | - | 15.06.2015-27.06.2015 | ДИПКПК |
| 4. | Ибрагимова А. Ю. | Воспитатель  Второй младшей группы | Среднее профессиональное  ГПОБУ «Республиканский профессионально-педагогический колледж № 2» | 1 | - | - | - |
| 5. | Абакарова Н. Д. | Инструктор по физической культуре | Высшее  ГОУ ВПО «Дагестанский государственный педагогический университет» | 0 | - | 05.12.2016- 25.12.2016 | УДПО «МЦПК» |
| 6. | Комбарова М. М. | Педагог дополнительного образования | Среднее профессиональное  Кизлярский индустриально-педагогический техникум | 15 | - | 31.10.2016- 20.11.2016 | УДПО «МЦПК» |

**5.3. Профессиональная переподготовка педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Наименование учреждения** | **Дата прохождения** |
| 1. | Абакарова Н. Д. | Инструктор по физической культуре | Учреждение дополнительного профессионального образования «Махачкалинский центр повышения квалификации» | 09.01.2017 – 05.03.2017 |
| 2. | Кондрашова И. М. | Заместитель заведующего по ВМР | Учреждение дополнительного профессионального образования «Махачкалинский центр повышения квалификации» | 03.07.2017 – 27.08.2017 |

**5. 4. Повышение профессионального мастерства педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Основные мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| **1.** | Посещение семинаров, вебинаров, ГМО воспитателей ДОУ, МО воспитателей МКДОУ д/с № 2 | В течение года | Заведующая  Зам.заведующей |
| **2.** | **Курсы повышения квалификации** | | |
|  | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Дата прохождения** |
| 1. | Алиева Патимат Алиевна | Воспитатель | 06.2018 |
| 2. | Ферзалиева Наида Зайнудиновна | Воспитатель | 06.2018 |
| 3. | Вовк Светлана Николаевна | Воспитатель | 06.2018 |
| 4. | Ибрагимова Аминат Юсуповна | Воспитатель | 12.2017 |
| 5. | Абакарова Нина Джабраиловна | Инструктор по ф/к | 12.2019 |
| 6. | Комбарова Мадина Магарамовна | Педагог ДО | 11.2019 |
| **3.** | **Аттестация на соответствие занимаемой должности** | | |
|  | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Дата** |
| 1. | Алиева Патимат Алиевна | Воспитатель | 05.2019 |
| 2. | Ферзалиева Наида Зайнудиновна | Воспитатель | 09.2019 |
| 3. | Вовк Светлана Николаевна | Воспитатель | 05.2019 |
| 4. | Ибрагимова Аминат Юсуповна | Воспитатель | 02.2018 |
| 5. | Абакарова Нина Джабраиловна | Инструктор по ф/к | 01.2020 |
| 6. | Комбарова Мадина Магарамовна | Педагог ДО | 09.2019 |
| **4.** | **Работа с молодыми педагогами** | | |
| **4.1.** | **Наставничество** | | |
|  | **Ф. И. О.** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Комбарова М. М. – Ибрагимова А. Ю. | Сентябрь-декабрь | Зам. зав. по ВМР |
| **5.** | **Опросы, тестирование** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Нормы СаНПиН в ДОУ | Ноябрь | Заведующий |
| 2. | Форма взаимодействия воспитателя с родителями | Апрель | Заведующий |
| **6**. | **Самообразование** | | |
|  | **Наименование темы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Речевое развитие детей | В течение года | Ибрагимова А. Ю. |
| 2. | Воспитание патриотических чувств у детей дошкольного возраста | В течение года | Вовк С. Н. |
| 3. | Экологическое воспитание детей в детском саду | В течение года | Алиева П. А. |
| 4. | Игра как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС | В течение года | Ферзалиева Н. З. |
| 5. | Использование разнообразных техник рисования в работе с детьми | В течение года | Комбарова М. М. |
| 6. | Управление и контроль | В течение года | Кондрашова И. М. |
| **7.** | **Обобщение педагогического опыта работы** | | |
| 1. | Представление и защита ОПР на педагогическом совете МКДОУ | Май | Вовк С. Н. |
| **8.** | **Конкурсы для педагогов** | | |
| 1. | «Мое портфолио» | Май | Педагоги |

**6. Тематический контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сроки** |
| 1. | Развитие речи детей в условиях ДОУ | Январь |
| 2. | Формирование экологической культуры у дошкольников | Март |

**7. Оперативный контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** |
| 1. | 1. Проверка планов воспитательно-образовательной работы педагогов | Сентябрь |
| 2. Готовность групп и специализированных помещений к новому учебному году | Сентябрь |
| 3. Подготовка и проведение гимнастики в группах | Сентябрь |
| 2. | 1. Рациональное использование времени пребывания  ребенка в ДОУ (режимные моменты, продолжительность ООД, организация прогулок) | Октябрь |
| 2. Организация питания детей в группах в соответствие с возрастом | Октябрь |
| 3. Работа педагогов по формированию у дошкольников знаний по ПДД | Октябрь |
| 3. | 1. Руководство воспитателя формированием культурно-гигиенических навыков | Ноябрь |
| 2. Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня | Ноябрь |
| 3. Оборудование природного уголка для самостоятельной деятельности детей | Ноябрь |
| 4. | 1. Проверка планов воспитательно-образовательной работы педагогов | Декабрь |
| 2. Применение дидактических игр в учебно-воспитательном процессе | Декабрь |
| 3. Система работы с детьми в преддверии новогодних утренников | Декабрь |
| 5. | 1. Организация оздоровительной работы в зимний период | Январь |
| 2. Система дидактических игр в учебно-воспитательном процессе в соответствии с возрастом детей | Январь |
| 3. Ведение рабочих тетрадей | Январь |
| 6. | 1. Оборудование математического уголка для самостоятельной деятельности детей | Февраль |
| 2. Система работы с детьми в уголке природы | Февраль |
| 3. Организация труда школьников в режиме дня | Февраль |
| 7. | 1. Проверка планов воспитательно-образовательной работы | Март |
| 2. Организация предметно-развивающей среды | Март |
| 3. Анализ двигательной активности в течение дня | Март |
| 8. | 1. Анализ культурно-гигиенических навыков у дошкольников | Апрель |
| 2. Организация работы с родителями | Апрель |
| 3. Организация проведения прогулки | Апрель |
| 9. | 1. Проверка планов воспитательно-образовательной работы | Май |
| 2. Трудовая, исполнительская дисциплина | Май |
| 3. Собеседование по темам самообразования педагогов | Май |

**8. Педагогический совет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** |  | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | 1. Выбор председателя, секретаря педагогического совета на 2017-2018 уч. г. | Установочный | Сентябрь | Заведующий |
| 2. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период | Заведующий |
| 3. Утверждение годового плана работы МКДОУ на 2017-2018 учебный год | Заведующий |
| 4. Утверждение учебного плана, расписания | Заведующий |
| 5. Утверждение рабочих программ педагогов |  |
| 6. Организация работы по физическому развитию воспитанников МКДОУ | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | 1. Игра как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС | Проблемный | Ноябрь | Ферзалиева Н. З. |
| 2. Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня | Зам. зав. по ВМР Воспитатели |
| 3. Итоги стартового мониторинга | Зам. зав. по ВМР Воспитатели |
| 3. | 1. Проблемы речевого развития у детей в разных возрастных группах | Тематический | Январь | Воспитатели средней, старшей и подготовительной групп |
| 2. Профилактика речевых нарушений у детей дошкольного возраста | Учитель-логопед |
| 3. Создание условий для речевого развития детей | Ибрагимова А. Ю. |
| 4. Итоги тематического контроля | Зам. зав. по ВМР Воспитатели |
| 5. Подведение итогов конкурса «Мастерская воспитателя» | Заведующий  Зам. зав. по ВМР |
| 4. | 1. Актуальность экологического воспитание детей дошкольного возраста. | Тематический | Март | Алиева П. А. |
| 2. Формирование у детей дошкольного возраста основ экологически грамотного поведения и бережного отношения к природе в соответствии с ФГОС ДО (самоанализ воспитателей). | Воспитатели II младшей, средней, подготовительной групп |
| 3. Итоги тематической проверки изучения состояния работы в группах по экологическому воспитанию, перспективы. | Зам. зав. по ВМР |
| 5. | 1.О выполнении годовых задач учебного года | Итоговый | Май | Заведующий |
| 2. Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год | Воспитатели |
| 3. Анализ воспитательно – образовательной работы МКДОУ за 2017 - 2018 уч. г | Заведующий |
| 4. Утверждение годовых задач работы на 2018 – 2019 учебный год. | Заведующий |
| 5. Защита ОПР | Вовк С. Н. |
| 6. Анализ заболеваемости за 2017 – 2018 учебный год | Медсестра |
| 7. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. | Заведующий |

**9. Семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Воспитание звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста | Ноябрь | Учитель-логопед |
| 2. | Формирование экологической культуры у детей посредством знакомства с родным краем | Март | Алиева П. А. |

**10. Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФГОС | Сентябрь | Зам. зав. по ВМР |
| 2. | Оптимизация двигательной активности дошкольников на занятиях по физкультуре и в рамках совместной деятельности со взрослыми | Ноябрь | Зам. зав. по ВМР |
| 3. | Развиваем речь детей | Январь | Учитель-логопед |
| 4. | О значении экологического воспитания в жизни ребенка в соответствии с ФГОС ДО | Февраль | Зам. зав. по ВМР |
| 5. | Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в условиях ФГОСТ | Апрель | Зам. зав. по ВМР |
| 6. | Организация летнего оздоровительного периода.  Закаливание, профилактика инфекционных заболеваний. | Май | Зам. зав. по ВМР  медсестра |

**11. Открытые просмотры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Тематический праздник «Золотая осень» | Ноябрь | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | Участие в городских мероприятиях:  «День города»  «День дошкольного работника» | Сентябрь Октябрь | Зам. зав. по ВМР |
| 3. | Тематический праздник, посвященный Дню матери | Ноябрь | Воспитатели всех возрастных групп |
| 4. | Конкурс воспитателей «Мастерская воспитателя» |
| 5. | Самообразование «Речевое развитие детей» | Декабрь | Ибрагимова А. Ю. |
| 6. | Тематические новогодние праздники | Учитель-логопед |
| 7. | Праздник, посвященный Дню защитника отечества | Февраль | Воспитатели всех возрастных групп |
| 8. | Самообразование «Воспитание патриотических чувств у детей дошкольного возраста» | Вовк С. Н. |
| 9. | Тематический праздник «Мамин день» | Март | Воспитатели всех возрастных групп |
| 10. | Самообследование «Экологическое воспитание детей в детском саду» | Алиева П. А. |
| 11. | Самообразование «Игра как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС» | Апрель | Ферзалиева Н. З. |
| 12. | Тематический праздник «День Победы» | Май | Воспитатели всех возрастных групп |
| 13. | Самообразование «Использование разнообразных техник рисования в работе с детьми» | Комбарова М. М. |
| 14. | Конкурс педагогов «Мое портфолио» | Педагоги и воспитатели всех возрастных групп |

**12. Производственное совещание при заведующей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. | 1. Организация предметно-развивающей среды групп, специализированных помещений на начало учебного года | Сентябрь | Заведующий |
| 2. Инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности и др. |
| 3. Итоги учебной эвакуации |
| 2. | 1. Адаптация детей к условиям МКДОУ | Октябрь | Заведующий |
| 2. Организация осенних праздников | Зам. зам по МВР |
| 3. | 1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, трудовая дисциплина | Ноябрь | Заведующий |
| 4. | 1. Проведение повторных и целевых инструктажей | Декабрь | Заведующий |
| 2. Итоги учебной эвакуации |
| 3. Знакомство с графиком отпусков |
| 5. | 1. Анализ заболеваемости детей за I полугодие | Январь | Заведующий медсестра |
| 2. Подготовка и празднование Дня защитника Отечества | Педагоги |
| 6. | 1. Отчет бракеражной комиссии по проверке организации питания | Февраль | Заведующий медсестра |
| 2. Подготовка и празднование 8 марта | Педагоги |
| 7. | 1. Развитие речи в ООД и вне занятий | Март | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2. Инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности и др. | Заведующий |
| 8. | 1. Организация работы с родителями | Апрель | Педагоги |
|  | 2. Подготовка мероприятий, посвященных «Дню победы» | Зам.зав по МВР  педагоги |
| 9. | 1. Анализ культурно-гигиенических навыков у дошкольников | Май | Заведующий медсестра |

**13. Мероприятия, смотры, конкурсы, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.** | **Конкурсы , смотры, выставки** | | |
| 1. | Конкурс рисунков «Мой любимый город» | Сентябрь | ПДО, воспитатели |
| 2. | Выставка детских работ  «Золотая волшебница – осень» | Октябрь | ПДО, воспитатели |
| 3. | Конкурс поделок из природного материала | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | Конкурс по оформлению групп «Мастерская Деда Мороза» | Декабрь | Воспитатели |
| 5. | Конкурс рисунков «Зимушка-зима» | ПДО, воспитатели |
| 6. | Выставка детских работ «Лучше папы друга нет» | Февраль | ПДО, Воспитатели |
| 7. | Выставка детских работ «Любимой маме» | Март | Воспитатели |
| 8. | Конкурс рисунков «Весна пришла» | Апрель | ПДО, воспитатели |
| 9. | Конкурс на лучшее озеленение участка | Май | Воспитатели |
| **2.** | **Тематические недели** | | |
| **1.** | **Неделя города Кизляра** | Сентябрь | ПДО, воспитатели |
| Тематические беседы |
| Конкурс рисунков |
| **2.** | **Неделя Матери** (в соответствие с утвержденным планом) | Ноябрь | ПДО, воспитатели |
| **3.** | **Неделя толерантности** | Январь | Зам. зав. по МВР  ПДО, воспитатели |
| Тематические беседы |
| Просмотр видеоматериала |
| **4.** | **Неделя защитника Отечества** (в соответствии с утвержденным планом) | Февраль | Зам. зав. по МВР  ПДО, воспитатели |
| **5.** | **Неделя здоровья** | Апрель | Зам. зав. по МВР  ПДО, воспитатели |
|  | Тематические беседы |
| Спортивные соревнования |
| **6.** | **Неделя космонавтики** |
| Тематические беседы |
| Конкурс рисунков |
| **7.** | **Неделя Победы** | Май | Зам. зав. по МВР  ПДО, воспитатели |
| Тематические беседы |
| Конкурс рисунков |
| **13.** | **День защиты детей** | Июнь | Зам. зав. по МВР  ПДО, воспитатели |
| Оформление выставок в группах |
| Конкурс рисунков на асфальте |
| Спортивные игры |

**14. План оздоровительной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Соблюдение режима дня | Постоянно | Воспитатели медсестра |
| 2. | Занятия физической культурой | По плану | Воспитатели |
| 3. | Утренняя гимнастика | Ежедневно | Воспитатели медсестра |
| 4. | Подвижные игры |
| 5. | Проветривание групповых комнат | Постоянно | Младшие воспитатели медсестра |
| 6. | Наблюдение за детьми стоящими на «Д» учете и ЧБД | Медсестра |
| 7. | С – витаминизация 1- 3 блюд | Постоянно | Медсестра, повар |
| 8. | Дыхательная гимнастика | Постоянно | Воспитатели медсестра |
| 9. | Прогулки на свежем воздухе (кроме ветренной и дождливой погоды) | Постоянно | Воспитатели медсестра |
| 10. | Оздоровление детей с ЛОР патологией | Весна, осень | Медсестра |
| 13. | Солнечные ванны | Летом | Воспитатели медсестра |

**15. Работа методического кабинета МКДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Составление сетки занятий, графика работы специалистов | Август, сентябрь | Зам. зав. по ВМР |
| 2. | Определение тем по самообразованию |
| 3. | Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов | В течение года | Зам. зав. по ВМР |
| 4. | Составить график аттестации педагогов | Октябрь | Зам. зав. по ВМР |
| 5. | Консультации для аттестующихся педагогов |
| 6. | Подготовка (обсуждение и утверждение) сценариев праздничных утренников | По мере проведения | Зам.зав. по ВМР  Воспитатели |
| 7. | Мотивация и помощь педагогам в подготовке и участию в выставках, конкурсах и мероприятиях различного уровня | В течение года | Зам. зав. по ВМР |

**16. Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Комплектование штатов | Август | Заведующий |
| 2. | Инвентаризация материально-технических и основных средств | Ноябрь | Завхоз |
| 3. | Составление графика отпусков | Декабрь | Заведующий |
| 4. | Оформление договоров | Заведующий  Завхоз |
| 9. | Контроль за уборкой территории | Постоянно | Завхоз |
| 10. | Организация субботников по благоустройству территории детского сада | В течение года | Заведующий Завхоз |

**17. Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Общее родительское собрание | Сентябрь  Май | Заведующий  Зам.заведующей, |
| 2. | Групповые родительские собрания | Сентябрь  Декабрь  Февраль  Май | Воспитатели |
| 3. | Участие родителей в создании развивающей среды | В течение года | Заведующий воспитатели |
| 4. | Участие родителей в праздниках, развлечениях | В течение года | Воспитатели |
| 5. | Выставки достижений воспитанников  и фотовыставки для родителей. | По плану ДОУ и  групповым  планам | Педагоги |
| 6. | Праздничные мероприятия для родителей (законных представителей) | По плану МКДОУ и  групповым  планам | Воспитатели |
| 7. | Анкетирование родителей по вопросу  удовлетворенности качеством  образовательных услуг. |  | Зам. зав по ВМР  воспитатели |
| 8. | Оформление информационных стендов в группах | Ежемесячно | Воспитатели |
|  | **Индивидуальная работа с родителями (законными представителями)** | | |
| 1. | Индивидуальное консультирование по актуальным вопросам дошкольного детства. | В течение года по мере обращения | Администрация педагоги |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** | | |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575776 | |
| Владелец | Гусейнова Анна Петровна | |
| Действителен | С 21.07.2021 по 21.07.2022 | |