**ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ**

**на заседании Педагогического совета Заведующий МКДОУ -д/с № 2»Березка»**

**МКДОУ д/ с №2 «Березка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Степанова**

**Протокол № от «15» февраля 2016г. Приказ от 15.02.2016г. №30**

***ПОЛОЖЕНИЕ***

***ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ***

***В МКДОУ Д/С №2 «БЕРЕЗКА»***

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии со ст.29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Березка» городского округа «город Кизляр » (далее – МКДОУ д/с №2) обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности коллектива.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой МКДОУ д/с №2 в обязательном порядке информации о своей деятельности;

- способы раскрытия МКДОУ д/с №2 информации о своей деятельности.

**2. Способы раскрытия МКДОУ д/с№2 информации о своей деятельности**

2.1. МКДОУ д/с №2 формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ общественности к таким ресурсам:

- посредством размещения их в информационно - телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МКДОУ д/с №2 в сети Интернет;

- опубликование соответствующей информации в СМИ.

**3. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности МКДОУ д/с №2**

3.1. Сведения о дате создания МКДОУ д/с №2, об учредителе, о месте нахождения МКДОУ д/с №2, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления МКДОУ д/с №2

- о реализуемых образовательных программах с указанием основных видов деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности воспитанников по реализуемым образовательным программах за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета;

- о федеральных государственных образовательных стандартах;

- о руководителе МКДОУ д/с №2 его заместителях;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении МКДОУ д/с №2 ( в том числе о наличии оборудованных групповых комнатах, объектов для проведения физкультурных и музыкальных занятий, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах;

3.2. Копии Устава МКДОУ д/с №2

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке или бюджетной сметы;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

- отчета о результатах самообследования;

- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчета об исполнении таких предписаний;

- иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению МКДОУ

д/с №2 и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Порядок размещения информации на официальном сайте МКДОУ д/с №2 в сети Интернет**

4.1. Информация и документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте МКДОУ д/с №2 в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.2. Порядок размещения на официальном сайте МКДОУ д/с №2 в сети Интернет и обновления информации о МКДОУ д/с №2 в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** | | |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575776 | |
| Владелец | Гусейнова Анна Петровна | |
| Действителен | С 21.07.2021 по 21.07.2022 | |