**Утверждаю**  Зав. МКДОУ ЦРР д/с №11 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. Ермоченко

 «01» сентября 2014 г.

***ПОЛОЖЕНИЕ***

***о Попечительском совете***

***МКДОУ ЦРР - д/с №11***

***«Олимпийский мишка»***

 ***г. Кизляр РД***

 **принято решением трудового**

 **коллектива**

 **(протокол Общего собрания от 29.08.2014г. № 1)**

 **2014г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Попечительском Совете Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №11 «Олимпийский мишка» г. Кизляра РД»**

 **1. Общие положения.**

1.1. **Попечительский совет**  **Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №11 «Олимпийский мишка г. Кизляра РД»** (далее - ДОУ) является добровольной общественной некоммерческой негосударственной организацией.

1.2. **Попечительский совет** (далее Совет) является одной из форм самоуправления и создается по согласованию с администрацией ДОУ.

1.3. Целями **Попечительского совета**  является:

 - оказание содействия в решении актуальных задач развития ДОУ;

 - содействие и пропаганда деятельности ДОУ;

 - правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов ДОУ, его воспитанников и работников;

 - содействие внебюджетному финансированию ДОУ и оказания ему организационной и иной помощи в целях установления общественного контроля за использованием средств внебюджетного фонда.

1.4. **Совет** реализует данные цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов; их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности **Совета**, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (Законом РФ «Об образовании», Законом «О некоммерческих организациях», «Примерным положением о попечительском совете образовательного учреждения», утвержденным постановлением Правительства РФ от 10.12.1999 г.), нормами международного права, Уставом ДОУ и настоящим Положением.

1.5. **Совет** создает фонд попечителей с целью оказания финансовой помощи ДОУ в осуществлении его уставной деятельности, сохранении и развитии материально – технической базы. Деятельность фонда регулируется решениями **Совета**.

1.6. **Совет** не является юридическим лицом и не имеет право на заключение граждански – правовых договоров.

1.7. Члены **Совета** осуществляют свою деятельность без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.8. **Совет**  может осуществлять в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность, распространять выпускаемые издания по вопросам работы **Совета** и ДОУ.

1.9. Положение о **Попечительском совете** утверждается на заседании **Общего собрания** трудового коллектива. Внесение изменений в Положение о Попечительском совете относится к компетенции **Общего собрания** трудового коллектива и **Попечительского совета**.

 **2. Основные задачи и направление деятельности**

 **Попечительского совета.**

2.1. В своей деятельности  **Совет** решает следующие задачи:

 • содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки ДОУ;

  • содействует формированию внебюджетного фонда в ДОУ; оказывает поддержку в совершенствовании материально-технической базы ДОУ, благоустройстве его помещений и территории;

 • привлекает для уставной деятельности ДОУ дополнительные источники финансирования и материальных средств;

 • контролирует использование целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды ДОУ;

 • рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции **Совета** Уставом ДОУ.

2.2. Деятельность **Совета** строится в соответствии с Годовым планом работы Совета, разрабатываемым самостоятельно – по согласованию с администрацией ДОУ.

2.3. Для достижения своих целей **Совет** осуществляет следующие виды деятельности:

 • привлечение дополнительных ресурсов для развития ДОУ;

  • совершенствование материально – технической базы ДОУ;

 • создание дополнительных социальных гарантий педагогическим и другим работникам ДОУ и улучшение условий их труда;

 • проведение конкурсов профессионального мастерства среди педагогов и других работников ДОУ;

 • создание и публикация методических, рекламных и других материалов и пособий;

  • участие в организации праздников, конкурсов, соревнований для детей;

 • контроль целесообразности использования внебюджетных средств;

 • другие виды деятельности в рамках компетенции **Совета.**

 **3. Материальное обеспечение деятельности**

 **Попечительского совета.**

3.1. **Совет** действует в интересах ДОУ, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов.

3.2. Для достижения своих целей **Совет** вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законом для общественных организаций.

 3.3. **Совет** функционирует на началах самофинансирования.

 3.4. Финансовые средства и имущество, находящиеся в распоряжении и использовании **Совета**, формируются за счет средств:

 • регулярных и единовременных, в том числе целевых, добровольных взносов его членов;

 • добровольных денежных взносов физических и юридических лиц (предприятий, организаций, их подразделений, а также других общественных организаций);

 • пожертвований, дарений, завещаний денежных средств и имущества физическими и (или) юридическими лицами;

 • доходов от проведений лотерей, аукционов и других платных мероприятий;

 • иных поступлений, не запрещенных законодательством.

3.5. Средства **Совета**  расходуются по сметам, утвержденным с заведующим ДОУ.

3.6. **Совет** вправе безвозмездно передавать ДОУ имущество, финансовые средства, безвозмездно производить для ДОУ работы, и оказывать ему услуги в рамках осуществления целей своего задания.

3.7. Все доходы **Совета** направляются на достижение целей его создания и не подлежат распределению между членами **Совета**.

 3.8. Отчеты о хозяйственной и финансовой деятельности **Совета**, поступлением и расходованием средств ежегодно заслушиваются на **Общем собрании** ДОУ.

 **4. Состав Попечительского совета, права**

 **и обязанности его членов.**

4.1. В состав **Совета** могут входить педагогические работники, родители (законные представители) и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ДОУ в количестве не менее 5 человек.

 4.2. Членство в **Совете** может быть индивидуальным и коллективным. Свое членство коллективные члены реализуют в органах управления **Советом** через своих полномочных представителей. Индивидуальные члены участвуют в деятельности **Совета** лично.

4.3. Первоначальный состав **Совета** утверждается на заседании **Общего собрания** ДОУ, на неограниченный срок, простым количеством голосов. Лица, выбранные в состав **Совета**, могут переизбираться неограниченное число раз. Прием новых членов в **Совет** осуществляется его правлением на основании письменного заявления.

4.4. Члены **Совета** вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из него. Если деятельность члена **Совета** противоречит настоящему Положению, то он может быть исключен из **Совета.**

4.5. Все члены **Совета** обладают равными правами. Права коллективного члена равны правам индивидуального.

4.6. Член **Совета** вправе:

 • избирать и быть избранным в органы управления **Советом**, вносить предложения по их структуре и кандидатурам в их состав;

 • вносить предложения по деятельности **Совета**; требовать их обсуждения на заседании **Совета**;

 • добровольно оказывать ДОУ индивидуальное, в том числе инициативное, содействие и помощь – материальную, финансовую или личным трудом;

  • беспрепятственно знакомиться с информацией о деятельности **Совета**.

4.7. Члены совета обязаны:

 • выполнять настоящее Положение;

 • принимать посильное участие в деятельности **Совета**, предусмотренной настоящим Положением;

 • **Совет**, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в служебную деятельность персонала ДОУ.

 **5. Управление Попечительским советом.**

 Управление **Советом**, всей его деятельностью на принципах демократии, коллегиальности, самостоятельности осуществляется общим собранием членов **Совета** в пределах компетенции каждого из них, установленной настоящим Положением.

5.1. Общее собрание членов **Совета** – высший орган управления **Совета** – созывается не реже двух раз в год.

5.2. Общее собрание правомочно принимать решения, если в нем участвуют более половины членов **Совета**. Решения принимаются простым большинством голосов. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания, принимаются большинством (не менее двух третей) голосов присутствующих членов **Совета**.

5.3. Общее собрание **Совета** избирает председателя **Совета**, и определяет срок его полномочий, а также может досрочно его полномочия прекратить.

5.4. К компетенции **Совета** относятся:

 • принятие Положения о **Совете** и внесение в него необходимых изменений и дополнений;

 • принятие решений о реорганизации или прекращении деятельности **Совета**;

  • определение приоритетов деятельности **Совета**;

 • определение принципов формирования и использования финансовых средств и другого имущества, находящегося в распоряжении **Совета**;

  • подготовка ежегодного отчета о деятельности **Совета**;

 • утверждение смет поступления средств **Совета** и отчетов об их исполнении в соответствии с решениями общего собрания;

 • решение иных вопросов.

5.5. Председатель **Совета** в соответствии со своей компетенцией:

 • представляет **Совет** без доверенности во всех взаимоотношениях с государственными, общественными и другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, касающимся **Совета** и его интересов;

  • подписывает документы **Совета**;

  • организует учет и отчетность **Совета**;

 • решает иные вопросы, возникающие в процессе деятельности **Совета.** 5.6. 5.6. ДОУ имеет право:

 • определять количественный состав **Совета**;

 • делегировать членов трудового коллектива в состав **Совета**;

 • вносить предложения по деятельности **Совета**, и ходатайствовать по использованию средств фонда **Совета**.

 5.7. ДОУ обязано:

 • оказывать **Совету** содействие в предоставлении помещений для работы;

  • помогать в проведении собраний и других мероприятий;

  • предоставлять необходимую информацию.

 **6. Ответственность Попечительского совета.**

6.1. **Совет** несет ответственность:

  • за целевое использование спонсорских взносов отдельных граждан, рациональное использование средств фонда развития ДОУ;

 • за неэффективность использования финансовых средств, полученных в виде благотворительных вкладов от населения;

 • за пополнение финансовыми средствами фонда попечительского совета;

 • за периодическую отчетность о своей деятельности.

 **7. Порядок преобразования и ликвидации**

 **Попечительского совета.**

7.1. **Совет** по решению общего собрания может быть преобразован в иную общественную или некоммерческую организацию. При преобразовании **Совета** настоящее Положение утрачивает силу. Права и обязанности **Совета** переходят к преобразованной организации в соответствии с передаточным актом.

7.2. Ликвидация **Совета** может быть осуществлена:

  • по решению общего собрания **Совета**;

  • по решению суда.

 **8. Делопроизводство Попечительского совета**

8.1. Заседания и решения оформляются протоколом, который подписывает Председатель **Совета** и секретарь, ведущий протокол заседания.

8.2. Обращения **Совета** подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами ДОУ.

8.3. Решения **Совета** доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц, а также членов **Совета**

8.4. Осуществление членами **Совета** своих функций производится на безвозмездной основе (на общественных началах). Расходы, возникающие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

 8.5. Администрация ДОУ предоставляет  **Совета** место для проведения заседаний и хранения установленной документации.

 **9. Заключительные положения.**

9.1. Настоящее Положение может быть дополнено, изменено и **вступает в силу** с момента его принятия на общем собрании **Совета**.

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575777 |
| Владелец | Искандерова Наталья Александровна |
| Действителен | С 21.09.2021 по 21.09.2022 |