

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №13«СВЕТЛЯЧОК»»
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КИЗЛЯР»

368830 г.Кизляр
 ул. Кооперативная, 4

тел. 8 (87239) 2-21-53

ПРИКАЗ

от «9» января 2019г.

№9

г.Кизляр

«Об организации питания в ДОУ»

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СанПиН

Приказываю:

1. Организовать питание детей в ДОУ в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.4,1 3049-13, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
2. Возложить ответственность на медсестру **Битадзе Наталью Викторовну** выполняющую обязанности на основании договора на оказание медицинских услуг от 09 января 2017г.
 - 2.1. Контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 2.2. Ежедневное проведение с-витаминации III –его блюда непосредственно перед раздачей;
 - 2.3. Контроль правильности хранения и соблюдение срока реализации продуктов;
 - 2.4. Снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд» оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
 - 2.5. Ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
 - 2.6. Ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды и их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.
 - 2.7. Ведение журнала бракеража готовой продукции, журнал выборки продуктов.
 - 2.8. Разработку десятидневного меню совместно с поваром **Белиной Л.В.**, кладовщиком **Абрамовой Г.Ф.** на основе Примерного с учётом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания и согласования его с санэпиднадзором.
3. Утвердить состав бракеражной комиссии в составе:
 - Председатель комиссии : **Олейникова Е.В.**- заведующая д/с
 - Члены комиссии:
 - Магомедова Н.К.**-зам. заведующей по ВМР,
 - Битадзе Н. В.** – медсестры;
 - Павликова С.В.**- председатель ПК
- 3.1. Возложить на бракеражную комиссию ответственность за контроль и закладку в котёл продуктов питания.
4. Возложить ответственность на кладовщика **Абрамову Галину Федоровну** за;
 - 4.1. Сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранения и сроки реализации;
 - 4.2. Выдачу продуктов из кладовой на пищеблок в соответствии с утверждённым меню не позднее 17-00 часов предшествующего дня;
 - 4.3. Работу с поставщиками продуктов питания;
 - 4.4. Ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню – требования.
 - 4.5. Составление ежедневного меню – требования установленного образца с учётом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста совместно с поваром **Л.В.Белиной**, медицинской сестрой **Н.В.Битадзе**;

4.6.Бесперебойную работу холодильного оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;

5.Возложить ответственность на повара **Белину Л.В.** за:

5.1.Хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;

5.2.Правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение с-витаминации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;

5.3.Совместно с кладовщиком и старшей медсестрой составление разнообразного меню;

5.4.Выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

5.5. Соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).

6.Возложить ответственность на воспитателей за;

6.1.Обеспечение приёма пищи детьми;

6.2.Соблюдение санитарно – гигиенических (норм) условий приёма пищи;

6.3.Формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

6.4.Организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

6.5.Раздачу пищи в группах производить до посадки детей за стол.

6.6. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ «Детский сад № 11» г. Дербентской области Петейникова Е.В.



С приказом ознакомлены:

Битадзе Н. В.

Дубаева Э.С.

Белина Л.В.

Павликова С.В.

Абрамова Г. Ф.

Магомедова Н.К.

Коновалова.Н.В

Магомедова З.Б.

Мамадаева З.А.

Магомедова С.М.

Юнусова П.М.

Яхьяева П.Х.

Еремеева Е.А.

Касумова Г. М.

Магомедэминова А. А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575804

Владелец Олейникова Елена Викторовна

Действителен с 12.07.2021 по 12.07.2022