

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «29» 08. 2025 года



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

(РАСПИСАНИЕ)

г. Махачкала
2025г.

I. Общие положения

1.1. Инструкция по составлению расписания занятий объединений (далее – Расписание) Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – Центр) разработана с целью введения единых требований.

1.2. Настоящая инструкция составлена на основе:

- статей 28, 30, 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
- Устава Центра.

1.3. Расписание составляется для обеспечения благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, с учетом их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм, пожелания родителей (законных представителей).

1.4. Расписание утверждается директором МБУДО «ЦДТ»

1.5. Расписание, все изменения к Расписанию хранятся в учреждении в течение учебного года.

II. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (далее — программа).

2.2. Центр организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.3. Центр организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально. В работе объединений Центра могут участвовать вместе с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав объединения, при наличии условий и с согласия педагога дополнительного образования детского творческого объединения.

III. Порядок составления Расписания

3.1. Каждый педагог дополнительного образования составляет Расписание, согласно дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, с учетом ее особенностей:

- название творческого объединения;
- номер группы и год обучения;
- место проведения занятий (СОШ или Центр);
- время начала занятия и его длительность;
- день недели и количество занятий;

3.2. Начало занятий в Центре должно быть не ранее 8 ч, а их окончание – не позднее 20 ч, для учащихся 16-18 лет окончание занятий допускается в 21.00.

3.3. Занятия учащихся могут проводиться в любой день недели, включая воскресенье и каникулы.

3.4. Учебные кабинеты для проведения занятий определяет директор Центра.

3.5. Продолжительность занятий детей в Центре в учебные дни, как правило, не должна превышать 3 академических часа, в выходные и каникулярные дни – 4 ч. После 30-45 мин теоретических занятий необходимо делать перерыв длительностью не менее 5 мин, а после 2 академических часов(60-90 мин) – не менее 10 мин, для отдыха учащихся и проветривания помещений.

Продолжительность каждого занятия для детей дошкольного возраста составляет 25-30 мин (1 час), для детей младшего школьного возраста - 30 мин (1 час), для детей среднего и старшего школьного возраста - 45 мин (1 час).

3.6. В Центре, занятия проводятся в две смены, в середине дня устраивается 30-минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.

3.7. Педагог дополнительного образования предоставляет Расписание заместителю директора, ответственному за составление Расписания.

3.8. Занятия в индивидуальной форме проводятся:

- для одаренных обучающихся, успешно осваивающих программы;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.9. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.10. Учебные занятия Центра могут проводиться на базах образовательных учреждений, при условии соблюдения требований к помещениям организации образовательного процесса. Постоянное проведение занятий на базе других организаций проводится на основании договора, заключенного в установленном порядке.

IV. Порядок изменения Расписания

- 4.1. В течение года возможны изменения Расписания.
- 4.2. Причинами изменения Расписания являются:
 - изменения в учебно-воспитательном процессе творческого объединения.
- 4.3. Изменение Расписания происходит по личному заявлению педагога дополнительного образования. В заявлении указывается причина изменения Расписания, дата, с которой начинает действовать новое Расписание и само новое Расписание.
- 4.4. Все изменения в Расписании фиксируются в журнале учета работы объединений.

V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 5.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Центра о внесении изменений или дополнений.
- 5.3. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.