



Утвержден:
постановлением администрации
городского округа «город Избербаш»
от «26» 06 2023 г. № 269

УСТАВ

муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №7»

1. Общие положения

1.1. МКДОУ «Детский сад №7» - муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение (далее - Учреждение).

Полное наименование - муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7».

Краткое наименование - МКДОУ «Детский сад №7».

1.2. Место нахождения Учреждения: г.Избербаш, ул. Российская, 15.

1.3. Функции и полномочия учредителя МКДОУ «Детский сад №7» осуществляет администрация городского округа «город Избербаш».

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, вправе иметь расчетный счет в банковских учреждениях, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.5. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе для достижения уставных целей заниматься хозяйственной деятельностью самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

1.6. Учреждение приобретает права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, с момента регистрации.

1.7. Учреждение приобретает права ведения образовательной деятельности со дня получения лицензии на данный вид деятельности. Лицензирование Учреждения, его аттестация и государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Учреждении не допускаются.

1.9. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих воспитанников, а также за жизнь и здоровье воспитанников и работников Учреждения.

1.10. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его

должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.11. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию и документы, размещение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иную информацию по решению Учреждения, и обеспечивает ее обновление.

Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение.

Питание организуется согласно установленным санитарно-эпидемиологическим требованиям и осуществляется в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим Учреждения.

1.13. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам организовано в Учреждении следующим образом:

путем заключения договора на оказания услуг с ЦГБ г.Избербаш.

1.14. Учреждение работает круглогодично по пятидневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием детей (с 07.00-19.00).

2. Цели и задачи Учреждения

2.1. Основными целями и задачами Учреждения являются:

- физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;
- осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
- оказание помощи семье в воспитании детей;
- обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- реализация различных образовательных программ;
- повышение квалификации специалистов по программам дошкольного образования.

2.2. Для достижения намеченных целей и решения указанных задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию);
- дополнительное образование детей;
- образовательная деятельность различных форм согласно Федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- организация и проведение курсов, лекций, семинаров, конференций, тренингов, выставок, практических занятий, консультаций, праздников;
- организация мероприятий по распространению передового опыта в области образования;
- оказывает консультационные и информационные услуги по проблемам педагогики и иным, связанным с обучением проблемам;
- организует и проводит иные мероприятия, необходимые для достижения

целей, предусмотренных настоящим Уставом.

3. Управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом, осуществляющим текущее руководство Учреждением, является заведующий, права и обязанности которого определяются трудовым договором, заключаемым между ним и управлением образованием г.Избербаша.

3.3. Заведующий решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением.

Заведующий в пределах своих полномочий:

- осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения;
- действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- выдает доверенности;
- открывает в соответствующих учреждениях лицевые счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает на них взыскания и увольняет с работы;
- несет ответственность за деятельность Учреждения перед Учредителем.

3.4. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения (далее - общее собрание), педагогический совет Учреждения (далее - педагогический совет), попечительский совет.

3.5. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения, работающих на дату проведения общего собрания.

3.6. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве общего собрания принимает заведующий Учреждения самостоятельно или по инициативе профсоюзного органа или иных представителей, избираемых работниками в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

3.7. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

3.8. К компетенции общего собрания относятся:

- принятие коллективного договора;
- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание половины численного состава ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- рассмотрение и утверждение кандидатов из числа работников Учреждения для представления к поощрению и награждению;
- заслушивание отчета председателя общего собрания об исполнении и (или) о

ходе исполнения решений предыдущего общего собрания.

3.9. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения по вопросам принятия коллективного договора Учреждения принимаются большинством голосов в две трети.

3.10. Для ведения заседания на общем собрании избирается председатель собрания и секретарь собрания. Ход общего собрания и решения, принимаемые общим собранием, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания.

Решение общего собрания вступает в силу после его утверждения приказом Учредителя.

3.11. Общее собрание вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции п. 3.8 настоящего Устава.

3.12. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении создан педагогический совет.

Деятельность педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете.

3.13. К компетенции педагогического совета относятся:

- определение стратегии образовательного процесса;
- рассмотрение и принятие методических направлений работы с воспитанниками, содержания, форм и методов работы образовательного процесса;
- разработка образовательных программ, учебных планов, рабочих программ;
- обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования;
- повышение уровня квалификации педагогов;
- организация выявления, обобщения и распространения опыта работы с воспитанниками.

3.14. В состав педагогического совета входят заведующий, педагогические работники и иные работники, чья деятельность связана с организацией образовательного процесса.

Из числа членов педагогического совета выбираются его председатель и секретарь.

3.15. Педагогический совет заседает по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Решения педагогического совета правомочны, если при их принятии присутствует более половины педагогических работников Учреждения. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

При равенстве голосов голос председателя педагогического совета является решающим.

3.16. Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции п. 3.13 настоящего Устава.

3.17. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении:

- создаются советы родителей (законных представителей) воспитанников;
- действуют профессиональные союзы работников.

ходе исполнения решений предыдущего общего собрания.

3.9. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения по вопросам принятия коллективного договора Учреждения принимаются большинством голосов в две трети.

3.10. Для ведения заседания на общем собрании избирается председатель собрания и секретарь собрания. Ход общего собрания и решения, принимаемые общим собранием, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания.

Решение общего собрания вступает в силу после его утверждения приказом Учредителя.

3.11. Общее собрание вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции п. 3.8 настоящего Устава.

3.12. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении создан педагогический совет.

Деятельность педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете.

3.13. К компетенции педагогического совета относятся:

- определение стратегии образовательного процесса;
- рассмотрение и принятие методических направлений работы с воспитанниками, содержания, форм и методов работы образовательного процесса;
- разработка образовательных программ, учебных планов, рабочих программ;
- обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования;
- повышение уровня квалификации педагогов;
- организация выявления, обобщения и распространения опыта работы с воспитанниками.

3.14. В состав педагогического совета входят заведующий, педагогические работники и иные работники, чья деятельность связана с организацией образовательного процесса.

Из числа членов педагогического совета выбираются его председатель и секретарь.

3.15. Педагогический совет заседает по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Решения педагогического совета правомочны, если при их принятии присутствует более половины педагогических работников Учреждения. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

При равенстве голосов голос председателя педагогического совета является решающим.

3.16. Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции п. 3.13 настоящего Устава.

3.17. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении:

- создаются советы родителей (законных представителей) воспитанников;
- действуют профессиональные союзы работников.

3.18. Совет родителей (законных представителей) - родительский комитет - создается на срок до одного года. Деятельность совета родителей (родительского комитета) регламентируется Положением о совете родителей (родительском комитете).

К компетенции совета родителей (родительского комитета) относится:

- участие в принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) воспитанников;
- участие в принятии локальных нормативных актов по вопросам деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- участие в разработке программы развития Учреждения.

3.19. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов совет родителей (родительский комитет) Учреждения созывает родительское собрание Учреждения. Родительский комитет группы созывает соответственно собрание родителей группы.

3.20. В учреждении может быть создан попечительский совет.

Целью деятельности попечительского совета являются: всемерная, всесторонняя, всевозможная поддержка Учреждения.

3.21. Целями попечительского совета являются:

- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых дошкольных мероприятий Учреждения;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- осуществление благотворительной деятельности;
- совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования в дошкольном образовании.

3.22. Попечительский совет вправе безвозмездно передавать Учреждению имущество, пожертвованное на благотворительной основе.

3.23. Членами попечительского совета могут быть российские физические и юридические лица, активно участвующие в деятельности совета и оказывающие Учреждению организационную и иную помощь и поддержку.

3.24. Попечительский совет собирается по мере необходимости, но не реже чем один раз в полгода. Попечительский совет собирается на внеочередные заседания по требованию любого из его членов.

3.25. Возглавляет общие собрания попечительского совета Председатель, избираемый на первом собрании членами попечительского совета сроком до 5 лет.

3.26. Председатель попечительского совета организуют выполнение решений, принятых общим собранием совета.

3.27. Заседание попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более 50% его членов. Каждый член имеет по одному голосу. Решения попечительского совета принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании. В случае невозможности участия в заседании Председателя, заседание проводит член попечительского совета, избранный на заседании Попечительского совета большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

Решения попечительского совета фиксируются в протоколе заседания, подписываемым Председателем попечительского совета и секретарем заседания.

3.28. В Учреждении может действовать профессиональный союз работников. Порядок его формирования, сроки полномочий и компетенция устанавливаются действующим законодательством.

4. Имущество и финансовое обеспечение

4.1. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, переданным ему Учредителем и закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в соответствии со своими уставными целями.

4.2. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.3. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом, и ежегодно представляет Учредителю (Собственнику) отчет о поступлении и расходовании средств.

4.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

4.5. Крупные сделки совершаются с предварительного согласия Учредителя. Под крупной сделкой для целей деятельности Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей указанного имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

4.7. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

4.8. За присмотр и уход за ребенком в Учреждении с родителей (законных представителей) взимается плата. Порядок определения платы и ее размер за оказание платных образовательных услуг устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается (в государственном

(муниципальном) бюджетном учреждении).

4.9. Учреждение самостоятельно ведет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Учреждение уплачивает местные и федеральные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Локальные акты Учреждения

5.1. Настоящий Устав является учредительным документом, основным локальным нормативным актом Учреждения. Принятие и утверждение Устава, а также внесение в него дополнений и изменений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение вправе принимать локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.3. К локальным актам Учреждения относятся:

- положение о попечительском совете;
- приказы заведующего Учреждения;
- должностные инструкции работников Учреждения;
- учебные, учебно-методические, учебно-тематические планы;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка для воспитанников;
- положение о порядке премирования работников;
- коллективный договор;
- положение о порядке установления надбавок и доплат к ставкам заработной платы и к должностным окладам и иных выплатах стимулирующего характера и т.д.

5.4. Локальные нормативные акты утверждаются приказом заведующего, не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей (родительского комитета), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профессионального союза или представительного органа работников Учреждения (при их наличии).

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение реорганизуется по решению Учредителя.



06

LB

Алиев Т. Т.