



СОГЛАСОВАНО
председатель профкома
Шамсутдинов М.К./

« 2018г »

полной
средней школы
Левашинского
района



УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
Зулпукарова Р.А.
Приказ № 30 от 01.09.2018г.

РЕЖИМ РАБОТЫ И ГРАФИК СМЕННОСТИ МКОУ «КАРЕКАДАНИНСКАЯ СОШ»

классы	смена	Рабочее время
1, 4, 8-11	I	С 8.00 - 13.20
2, 3, 5-7	II	С 13.30 – 18.50

1. Учебные занятия в школе начинаются:

1 смена - 8.00,

2 смена – 13.30

продолжительность уроков – 45 минут,

продолжительность перемен 10-20 минут,

2. Учащиеся 1 класса обучаются в режиме 5-ти дневной учебной недели,
учащиеся 2-11 классов в режиме 6-ти дневной учебной недели.

3. Начало работы дежурного учителя

1 смена – 8.00 окончание в 13.30.

2 смена – 13.30 окончание в 18.50

4. Начало работы администрации школы 8.00 окончание 19.00.

5. Начало работы учителя – за 15-20 минут до первого урока (по расписанию)

6. Начало работы кружков по программе ФГОС с 14-00 до 16.30.

7. Работа технического персонала осуществляется по специальному графику,
составляемому ежегодно в соответствии с расписанием уроков и занятий,
проводимых во внеурочное время.

8. Работа сторожей

дневной с 8.00 до 18.00

ночной с 18.00 до 7.00

9. Окончание массовых мероприятий с участием учащихся не позднее 20.00.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРЕКАДАНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МР «ЛЕВАШИНСКИЙ РАЙОН»

368317, с. Карекадани

эл. почта: karekadany@yandex.ru

Приказ

30.08.2019г

№ 36

О режиме работы школы
на 2019-2020 учебный год.

В целях, создания системы четкой организации труда учителей и учащихся школы
ПРИКАЗЫВАЮ:

§1.

1. Утвердить годовой календарно-учебный график школы на 2019-2020 учебный год,
принятый решением педсовета школы Протокол №1 от 28.08.2019г.

§2

2.1. Установить следующий режим работы школы:

- Ежедневная линейка дежурного класса - начало в **7.50**.
- Начало занятий – **I смена: 8 ч. 00 мин.**
(осень, весна) **II смена: 13 ч 30 мин**

2.2. Установить следующее расписание звонков:

I смена	II смена
1-й урок - 8.00 - 8.45 - перемена 5 минут;	1-й урок – 13.20 – 14.05 – перемена 5 минут;
2-й урок - 8.50 - 9.35 - перемена 5 минут;	2-й урок – 14.10 – 14.55 – перемена 5 минут;
3-й урок - 9.40 - 10.25 - перемена 20 минут;	3-й урок – 15.00 – 15.45 – перемена 20 мин.;
4-й урок - 10.45 - 11.30 - перемена 5 минут;	4-й урок – 16.05 – 17.50 – перемена 5 мин.;
5-й урок - 11.35 - 12.20 - перемена 5 минут;	5-й урок – 17.55 – 17.40 – перемена 5 мин.;
6-й урок - 12.25 - 13.10 - перемена 10 минут;	6-й урок – 17.45 – 18.30 .
7-й урок - 13.20 - 14.05	

По окончании урока учитель и ученики выходят из помещения класса. Дежурные учащиеся открывают окна (фрамуги окон) и проветривают помещение. В соответствии с графиком дежурства учителя вместе с учащимися дежурного класса дежурят, обеспечивая порядок и дисциплину.

2.3. Определить следующие посты для дежурного класса:

- у дверей школы с одной стороны;

Дежурный класс отвечает за порядок в школе, санитарное состояние, сохранность имущества. Окончание дежурства в вестибюле школы в **13ч 30мин** в первую смену, **19ч 00мин** - вторая смена

2.4. Закрепить за классами средней и старшей школы следующие помещения:

- 1-й** – кабинет нач/обуч: **I смена – 1 класс; II смена – 3 класс**
- 2-й** – кабинет нач/обуч: **I смена – 4 класс; II смена – 2 класс**
- 3-й** - кабинет химии; **I смена – 8 класс; II смена – 6 класс;**
- 4-й** - кабинет русского языка и литературы; **I смена – 9 класс; II смена – 7 класс;**
- 5-й** - кабинет физики и математики; **I смена – 10 класс; II смена – 5 класс;**

6-й - кабинет информатики и ИКТ **I** смена – **11** класс; **II** смена – доп. занятия

Каждому классу проводить один раз в месяц генеральную уборку закрепленного помещения (по утвержденному графику).

2.5. Учителю, проводящему последний урок, выводить учащихся из класса и присутствовать там до выхода из здания школы всех учеников.

2.6. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка школы учитель приходит на работу за 10 минут до начала своего первого урока. Классный руководитель дежурного класса, дежурные учителя приходят на линейку в 7.50 и заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока.

2.7. Категорически запретить отпускать учащихся с уроков домой без разрешения директора школы.

2.8. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянные рабочие места.

2.9. Запретить пребывание учащихся в учебных кабинетах в верхней одежде и без сменной обуви.

2.10. Категорически запрещается курение учителей и учащихся в помещении школы.

2.11. Учащиеся оцениваются по четвертям во 2-9-х классах и по полугодиям - в 10-11-х классах.

2.12. Внесение изменений в классные журналы в случае прибытия или выбытия учеников разрешается только классному руководителю данного класса.

Исправление оценки в журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора школы.

2.13. Журналы оформляются аккуратно, без исправлений гелиевой или шариковой ручкой.

2.14. Ведение дневников учащимися, начиная с 3-го класса, является обязательным.

2.15. Прием пищи учащимися классов проводится в соответствии с утвержденным графиком. Классные руководители, присутствуют во время приема пищи.

2.16. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы и согласия учителя.

2.17. Учителя проводят уроки согласно утвержденному расписанию. Замена уроков без разрешения директора или заместителя директора школы по УВР не разрешается.

2.18. Проведение экскурсий, выходов в кино, театры и т.п. оформляется приказом директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся возлагается на классного руководителя или учителя в соответствии с приказом директора.

2.19. Все кружковые занятия проводить согласно графику и времени проведения. (график прилагается).

§3

3. Контроль и исполнение данного приказа оставляю за собой

Директор
МКОУ «Карекаданнинская СОШ»



Михайлова А.К./