МБОУ «Саситлинская СОШ»

 **Отчет**

 **о результатах самообследования**

 **МКОУ «Саситлинская СОШ»**

 **за 2020 – 2021 учебный год**

 2021 год

Структура отчета о самообследовании:

1. Аналитическая часть
2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:
	1. структура образовательного учреждения и система управления;
	2. содержание и качество подготовки обучающихся;
	3. организация учебного процесса;
	4. качество кадрового обеспечения;
	5. качество учебно-методического обеспечения;
	6. материально-техническая база;
	7. внутренняя система оценки качества образования;
	8. анализ показателей деятельности организации.
	9. безопасность обучающихся в школе
3. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.

Отчет о самообследовании

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Саситлинская СОШ»

за 2020-2021 учебный год

Самообследование проводилось в соответствии с Порядком о проведения самообследования МБОУ «Саситлинская СОШ».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самооследования.

Аналитическая часть:

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

*1.1. Устав образовательного учреждения*

*1.2. Юридический адрес ОУ, фактический адрес ОУ*

Юридический адрес школы:

368907 с.Саситли Цумадинский район Республика Дагестан ул.Шейха Хусена 41

Фактический адрес школы:

368907 с.Саситли Цумадинский район Республика Дагестан ул.Шейха Хусена 41 Телефон: 8(964) 024-86-86

E-mail abassasitli05reg@gmail.com

Сайт: https://s1sst.siteobr.ru/about

*1.3. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:*

*а) год создания учреждения.*

МБОУ «Саситлинская СОШ», 1967 год

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саситлинская средняя основная общеобразовательная школа».

Cокращённое наименование Учреждения: МБОУ «Саситлинская СОШ»,

*б)**лицензия:*

*в) свидетельство о государственной аккредитации: серия, регистрационный номер, срок действия.*

*1.4. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.*

1.Приказы, издаваемые директором Учреждения в пределах своей компетенции по вопросам планирования, управления, организации, деятельности и развития Учреждения.

1. Положение о педагогическом совете.
2. Положение о системе оплаты труда.
3. Положение о методическом объединении классных руководителей.
4. Положение о методическом объединении учителей-предметников.
5. Положение о промежуточной аттестации и переводе учащихся.
6. Положение о внутришкольном контроле.
7. Положение об учебном кабинете.
8. Правила внутреннего трудового распорядка работников.
9. Положение об организации работы по охране труда.
10. Положение о ведении дневников обучающихся.
11. Учебный план, годовой календарный график, расписание занятий.
12. Трудовые договоры с сотрудниками.
13. Штатное расписание.
14. Должностные инструкции.
15. Инструкции по охране труда и технике безопасности.
16. Образовательная программа ОУ.

**Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:**

**1.5. Структура образовательного учреждения и система управления.**

Управление школой строится согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

категория

Заместитель директора по УВР

Ахмедов К.А.

Основной функцией заместителя директора школы является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, общее собрание трудового коллектива.

Высшие коллегиальные органы управления образовательным учреждением:

* Общее собрание трудового коллектива.
* Педагогический совет руководит педагогической деятельностью в школе.

***Приложение № 18***

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу ОУ.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

* 1. **. Содержание и качество подготовки обучающихся**

МБОУ «Саситлинская СОШ»- общеобразовательное учреждение, реализующее различные общеобразовательные программы, которые включают начальное общее, основное общее образование,    программы внеурочной деятельности.

Методическая тема ОУ - « Использование ИКТ технологий при внедрении ФГОС ООО в условиях МБОУ «Саситлинская СОШ»как фактор достижения качества эффективного образования».

**Цель методической работы в 2020-2021 учебном году:**Совершенствовать условия для непрерывного совершенствования профес­сиональной компетентности учителей школы, как условие реа­лизации цели обеспечения изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса на современном этапе.

Задачи :

- Продолжить работу по формированию единого информационного пространства школы

- Повышение уровня ИКТ - компетентности педагогов преподающих в НОО, ООО реализующих ФГОС;

- Формирование информационной культуры учащихся, повышение их уровня общеобразовательной подготовки в области современных информационных технологий.

- Повышение качества обучения. Не допускать снижения качества обучения ниже уровня прошлого учебного года. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.

- Систематизировать внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: метода проектов, отдельные элементы различных технологий интерактивного обучения.

- Дальше вести работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля над УУД учащихся с целью подготовки уча­щихся к прохождению ГИА и сдаче ОГЭ, ВПР.

- Продолжать работу по развитию исследовательской и проектной деятельности учащихся.

- Продолжить работу с мотивированными учащимися, направленную на участие в предметных олимпиадах, конкурсах.

- Систематизировать работу по созданию и внедрению, а также преемственность элективных курсов для развития склонностей и способностей учащихся.

- Продолжить работу по расширению единого образовательного пространства школы, используя новые технологии (Интернет, библиотека, интерактивные доски).

- Продолжить работу по развитию материально - технической базы школы.

Образовательный процесс в школе является гибким, быстро реагирующим на изменение числа классов, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям.

В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях.

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям, деятельность которых регламентируется Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

В 2018-2019 учебном году обучение в школе I ступени (1 - 3 классы) осуществлялось соответственно Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования.

Переход на ФГОС НОО осуществлен через:

1. Изучение нормативно-правовой базы федерального, регионального уровней по внедрению ФГОС НОО.

2. Составление основной образовательной программы ОУ.

3. Подготовке педагогического персонала школы (курсовая подготовка, самообразование и др.).

4. Анализ условий на соответствие требованиям ФГОС.

Информирование родителей о введении ФГОС НОО обеспечивается через проведение классных и общешкольных родительских собраний, где родителям была дана информация о переходе школы на новые ФГОС, представлена программа действий по реализации стандартов, а также размещение информации на информационном сайте ОУ.

Аналогичная работа ведется по введению ФГОС ООО

С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2020-2021 учебном году педагогами школы проводился мониторинг знаний и умений учащихся. Результаты мониторинга учитывались в организации работы с детьми, в частности при подготовке к промежуточной и итоговой аттестации.

В конце каждой четверти отслеживалось выполнение практической и теоретической части программ. Благодаря эффективному контролю прохождение программного материала по предметам учебного плана за год соответствует графику, утвержденному на начало 2018-2019 учебного года. Все учителя не имеют отставания от графика изучения программного материала и выдерживают в соответствии с календарно-тематическим планированием выполнение практической части программ и запланированные виды контроля.

Отступления от графика прохождения материала нет.

Запланированное количество практических часов выполнено в полном объеме.

**2.3.Организация учебного процесса**

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

*Режим работы.*Учебные занятия проходят в одну смену. Начало учебных занятий в 8:00.

Число уроков в расписании в течение дня не превышает 5-ти для обучающихся 1 – 3 классов, 6-ти – ми для обучающихся 5 – 9 классов. При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся.

Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям. В 1-х классах применяется "ступенчатый" метод постепенного наращивания учебной нагрузки. Режим работы школы соответствовал требованиям СанПиНа.

В школе установлена шестидневная рабочая неделя.

Учебный план на 2020-2021 учебный год был разработан на основе федерального, регионального учебных планов. Учебный план для 1 – 3 классов, а также для 5 - 9 классов на 2020-2021 учебный год был разработан с учётом реализации ФГОС НОО,ООО от 2009 г. на основе нормативных и инструктивно-методических документов федерального, регионального и школьного уровней.

Велись все предметы. Согласно СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» в учебный план включены 3 часа физической культуры в неделю, предусмотренных в объёме максимально допустимой недельной нагрузки.

Учебный план разработан на основе:

1. *Нормативно-правовых документов федерального уровня:*

- закон Российской Федерации "Об образовании" (в действующей редакции);

- типовое положение об общеобразовательном учреждении (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196);

- федеральный базисный учебный план для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приложение к Приказу Минобразования России от 9 марта 2004 года №1312);

- Сан ПиН 2.4.2.2821 - 10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189, зарегистрированным в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993);

1. *Нормативных документов Министерства образования и науки РФ:*

-приказ Министерства образования и науки РФ от 03.06.2011 (о внесении изменений в федеральный БУП и примерные учебные планы);

- федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки России от 6 октября 2009 г. № 373, зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2009 г., регистрационный номер 17785);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 сентября 2011 г. № 2357 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373" (зарегистрирован в Минюсте России 12 декабря 2011 г., регистрационный номер 22540);

* 1. **Качество кадрового обеспечения**

Кадровый состав педагогов по состоянию на начало учебного года 1 сентября 2020 года представлен следующим образом:

Количественный и качественный состав:

2-5 лет - 1

5-10 лет - 1

10-20 лет - 4

Свыше

20 лет - 6

Высшая - 0

Первая - 4

Базовая - 8

Руководящие работники

2

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

В 2020– 2021 учебном году аттестованы по должности «Учитель»:

6 учителей

Повышение педагогического мастерства осуществляется в школе и через работу по индивидуальным темам по самообразованию.

**2.5. Качество учебно-методического обеспечения**

Образовательное учреждение подключено к сети Интернет. Имеется 9 компьютеров, и 1 ноутбуков, 1 мультимедийный проектор, 1 интерактивная доска, которые регулярно используются в образовательном и воспитательном процессе.

**2.6. Материально-техническая база**

1-этажное здание.

*Территория образовательного учреждения.*

Земельный участок общая площадь 381 кв.м.

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

*Требования к зданию образовательного учреждения.*

Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы

Особенности проекта здания ОУ. Нетиповое строение

Технические ресурсы, которым на сегодня обладает школа:

общее количество оборудованных учебных кабинетов -5

учебные кабинеты оснащены средствами обучения и воспитания

имеется библиотечный фонд, состоящий из учебной, учебно-методической, художественной, справочной литературы,

общее количество компьютеров – 3

количество мультимедийных проекторов – 1

количество принтеров – 3 (лазерных),

наличие Internet

количество экранов для проецирования – 1

телевизор - 0

видеомагнитофон - 0

аудиомагнитофон - 0

музыкальный центр – 1

интерактивная доска -0

Соблюдение требований к помещениям и оборудованию, в части: · питьевого режима : вода – локальное водоснабжение ·

воздушно-теплового режима : угольно-древесное ·

размеров и маркировки мебели для обучающихся (воспитанников) - мебель промаркирована в соответствии с нормами Сан-Пин ·

освещенности ( с указанием типа освещения в ОУ): лампы люменицентные

Питание: школьная столовая

Наличие и состояние противопожарного оборудования: огнетушители (новые или перезаряженные): 3 шт. – новые. · огнезащитная обработка чердаков: неосуществлена·

 автоматическая противопожарная сигнализация : установлена

пожарный водоем – не имеется

**2.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов.

Система внутришкольного контроля направлена на следующие объекты:

Система воспитательной работы – реализация проекта развития школы, проведение внеклассных мероприятий, планирование и реализация воспитательных планов, индивидуальных образовательно-воспитательных маршрутов.

Учебная работа – переводная аттестация, к/р за полугодие, ведение школьной документации, тематическое планирование и программы,

Предупреждение пожаров и ЧС – тренировки по эвакуации, выполнение плана мероприятий;

Спортивно-оздоровительная работа – выполнение плана спортивно-оздоровительных мероприятий;

Информатизация – состояние работы в данном направлении, учет выходов в Интернет, различного рода мониторинги и многое другое. Справки по контролю озвучиваются на МО, педсоветах, совещании при директоре. В случае замечаний и рекомендаций устанавливаются сроки повторной проверки.

**2.8. Анализ показателей деятельности школы**

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;

- разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;

- существует система поощрения обучающихся; (спонсорство)

- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;

- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в других образовательных организациях.

- использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Всё это обеспечивает достаточно высокий авторитет школы в социуме.

В заключении надо отметить, что при планировании работы ОУ на следующий учебный год надо учесть следующее:

- продолжать работу по повышению качества обучения и социальной адаптации.

- стремиться обеспечить участие ребят в олимпиадах различного уровня.

**2.9. Безопасность обучающихся в школе**

Комплексная безопасность школы – это состояние защищенности школы от реальных и прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающее ее безопасное функционирование. В школе разработан паспорт комплексной безопасности школьного здания.

Для обеспечения безопасности в школе установлены: охранно-пожарная сигнализация, тревожная кнопка, система видеонаблюдения по главному входу здания и внутренних помещений школы, но как показывает практика нужно еще добавить видеокамеры: и внутренние, и наружные.

Одним из основных направлений деятельности школы на протяжении последних лет является работа по сохранению здоровья детей в ходе учебного процесса. Основной целью данной работы является воспитание у детей потребности быть здоровыми, научить их этому, организованно помочь в формировании и сохранении здоровья.

Своевременно и в полном объеме обучающиеся проходят углубленный медицинский осмотр. Администрация школы заботится о здоровье учителей, обеспечивая своевременное прохождение ими периодических и диспансерных медицинских осмотров. Медицинские работники ежегодно анализируют состояние здоровья и данные заболеваемости обучающихся.

Важно предупредить травму, а тем более несчастный случай во время образовательного процесса, поэтому исходя из причин школьного травматизма, в новом учебном году первоочередной задачей остаётся улучшение дисциплины обучающихся во время перемен, ответственное отношение классных руководителей, учителей и старшеклассников к дежурству по школе.

Для полной безопасности приобрели видеонаблюдение и разместили по периметру здания, сделать забор.

1. **Показатели
деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв.**[**приказом**](https://infourok.ru/go.html?href=%2FC%3A%255CUsers%255C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%255CDesktop%255C%D0%A1%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5.rtf%23sub_0)**Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

 N п/п

 Показатели

 Единица измерения

 **1.**

 **Образовательная деятельность**

 1.1

 Общая численность учащихся

 39 человек

 1.2

Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования

21 человек

1.3

Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования

18 человек

1.4

Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся

23 человек/ 51,1%

1.6

Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку

25 балл

1.7

Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике

10 балл

1.10

Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса

0 человек/

1.11

Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса

0 человек/

1.14

Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса

 0

1.16

Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса

0 человек/%

1.18

Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся

35 человек/

1.19

Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:

 20 человек/

50 %

1.19.1

Муниципального уровня

 5 человек/

12 %

1.19.2

Республиканского уровня

0 человек/

0 %

1.20

Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся

0 человек/%

1.21

Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся

0 человек/%

1.22

Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся

0 человек/

0%

1.23

Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся

0 человек/%

1.24

Общая численность педагогических работников, в том числе:

13 человек

1.25

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников

8 человек/

68,7%

1.26

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников

8 человек/ 64,7%

1.27

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников

5 человек/

37,5%

1.28

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников

5 человек/ 31,3%

1.29

Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:

1.29.1

Высшая

1 человек/

6,3%

1.29.2

Первая

2 человек/

20%

1.30

Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

1.30.1

До 5 лет

0 человек/

0 %

1.30.2

Свыше 30 лет

2 человек/

18,3%

1.31

Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет

1 человек/

8 %

1.32

Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет

3 человек/

16,7%

1.33

Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников

13 человек/

100 %

1.34

Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников

13 человек/

100 %

**2.**

**Инфраструктура**

2.1

Количество компьютеров в расчете на одного учащегося

0, 3 единиц

2.2

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося

20 единиц

2.3

Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота

нет

2.4

Наличие читального зала библиотеки, в том числе:

нет

2.4.1

С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров

нет

2.4.2

нет

2.4.3

Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов

нет

2.4.4

С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки

нет

2.4.5

С контролируемой распечаткой бумажных материалов

нет

2.5

Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся

22 человек/

48,8%

2.6

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося

 140 кв.м

 Директор школы : Ильясов А.Х.