



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «СУЛЕЙМАН – СТАЛЬСКИЙ РАЙОН» МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕНН
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЭМИНХЮРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. А.Г.САИДОВА
368767, с.Эминхюр ,ул. Фабричная, 34, тел 89289696795 e-mail: Alamishe77@mail.ru

Приказ № 83

02.09. 2022 года.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

ведения Всероссийских проверочных работ на основании письма Федеральной службы по надзору в
науки от 09.08.2022г №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022г»

Всероссийские проверочные работы в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
организаторами в аудиториях:

мамому Н.Б. (учителя английского языка), Кахриманову Л.Г., (учителя истории и обществознания)
Мирзоев М.Х., (учителя русского языка и литературы), Нурметова А.А., (учителя родного я

амазанова Р.Х., (учитель физкультуры), Джигерова Д.Г. (учителя родного языка и литературы);

зиева Г.Б. (учителя математики), Тагирбекова Э.Б. (учителя русского языка и литературы);

ии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках

е 19.09.2022г на 2,3 уроках;

зыку 21.09.2022 на 2,3 уроках;

му миру 24.09.2022г. на 2,3 уроках.

проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

(27 человек) 5 а, б классы – кабинет математики;

ыку (27 человек) 5 а, б классы – кабинет русского языка;

му миру (27 человек) 5 а, б классы – кабинет истории.

и с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках

ыку 20.09.2022г на 2,3 уроках;

21.09.2022г на 2,3 уроках.

9.2022г на 2,3 уроках;

09.2022г на 2,3 уроках.

проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

еловек) 6а, б классы – кабинет истории;

человек) 6а, б классы – кабинет биологии;

ку (25 человек) 6а, б классы – кабинет русского языка;

5 человек) 6а, б классы – кабинет математики.

с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках

.09.2022г. на 2,3 уроках;

у 28.09.2022г на 2,3 уроках;

учным предметам (биология и география) 30.09.2022 на 2,3 уроках;

предметам (история и обществознание) 03.10.2022г на 2,3 уроках.

ведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

математике (28 человек) 7а,б классы – кабинет математики;
естественно-научным предметам (биология и география) (28 человек) 7а,б классы – кабинет биологии;
гуманитарным предметам (история и обществознание) (28 человек) 7а,б классы – кабинет истории.
соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:
английскому языку 03.10.2022г
математике 05.10.2022г на _2,3_ уроках;
русскому языку 07.10.2022г на _2,3_ уроках
естественно-научным предметам (биология и география) 10.10.2022г на _2,3_ уроках;
гуманитарным предметам (история и обществознание) 12.10.2022г на _2,3_ уроках;
делить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:
английскому языку (27 человек) 8 а,б классы – кабинет английского языка;
математике (27 человек) 8 а,б классы – кабинет математики;
русскому языку (27 человек) 8 а,б классы – кабинет русского языка;
гуманитарным предметам (история и обществознание) (27 человек) 8 а,б классы – кабинет истории;
естественно-научным предметам (биология и география) (27 человек) 8 б класс – кабинет биологии.
соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:
русскому языку 05.10.2022г на _2,3_ уроках;
математике 10.10.2022г на _2,3_ уроках;
естественно-научным предметам (биология, география и химия) 11.10.2022г на _2,3_ уроках;
гуманитарным предметам (история и обществознание) 13.10.2022г на _2,3_ уроках.
делить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:
русскому языку (26 человек) 9 а,б классы – кабинет русского языка
математике (26 человек) 9 а,б классы – кабинет математики;
гуманитарным предметам (история и обществознание) (26 человек) 9 а,б классы – кабинет истории;
естественно-научным предметам (биология, география и химия) 9 б класс – кабинет биологии;
назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Рамазанову Руми
ну зам.директора по УВР
предоставить информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (регионально
му) органу.
назначить ответственным организатору проведения ВПР зам.директора по УВР Рамазановой Румине Карабековне
назначить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в спи
сок ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данным
логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа
ВПР, получение инструктивных материалов и др.
вносить необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и дове
дителей изменения в расписании занятий.
сформировать состав экспертов для проверки ВПР:

17. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии		Стаж	КПК
		Председатель	Члены		
Русский язык	4	Мирзоев М.Ф.	Хайрировчи – председатель	31	2020г
	5	Баева Мирзи Эзидинова – член комиссии;		18	2021г
	6	Татрибекова Эльмира Баширова – член комиссии;		16	2021г
	7	Мураталиева Ифратиг Газизитгомедовна – член комиссии;		36	2020г
	8	Бидирханов Закир Сайборинчи – член комиссии;		7	2020г
	4	Рыжабова А.М. – председатель комиссии		17	2021г
	5	Климова Г.В. – член комиссии		19	2021г
	6	Междиев Э.М. – член комиссии		27	2020г
Биология	6	Напурабекова Э.С. – председатель комиссии		7	2019г
	7	Сайдахмедова Д.З.		25	
	8	Османов Р.С. – член комиссии		36	
Обществознание	6	Мураталиева Ш.Дж. – председатель комиссии		30	2020г
	7	Бабаев Р.С. – член комиссии		31	2019г
	8				
География	6	Шерифова З.Д. – председатель комиссии		25	2020г
	7	Голметова Э.Р. – член комиссии		7	2021г
История	5	Бабаев Р.С. – председатель комиссии		31	2021г
	6	Мураталиева Ш.Дж. – член комиссии		30	2020г
	7				
Английский язык	7	Имамова Н.Б. – председатель комиссии		12	2020г
		Абдуллаева М.К. – член комиссии		7	2020г
Физика	7	Касумов К.К. – председатель комиссии		32	2020г
		Рыжабова А.М. – член комиссии		17	2021г
Куржающий	4	Джеметов К. Дж. – председатель комиссии		25	2020г
		Мирзоева Дж.А. – член комиссии		36	2021г

качать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Работный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику комплекта для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств в личном кабинете ФИС ОКО. Листы получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР. Печатаются варианты ВПР на всех участниках. Выдавать каждому участнику код (принять, каждому участнику код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться в синей или черной, которые используются обучающимися на уроках. Окончание проведения работы собрать все комплекты. Личный кабинет в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Дата получения материалов работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения
сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

исполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер
та работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников,
е указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

изузнать форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть
тылена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

19.10.Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

оший мир – Дженетов К.Дж.,

истории и обществознания – Бабаев Р.С., Кахриманова Л.Г., Галжиева В.П.

биологии – Наврузбекова Э.С., Сайдахмедова Д.Э.

математики – Казиева Г.Б., Ражабова А.М., Меджидов Э.М.

русского языка – Мирзоев М.Х., Мурадалаева И.Г., Тагирбекова Э.Б.

географии – Шерифова З.Д., Мурадалаев Ш.Дж.

ганизаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

ить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

ть от зам.директора по УВР Рамазановой Р.К. материалы для проведения проверочной работы;

комплекты проверочных работ участникам;

ить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

ть бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

работы участников по окончании проверочной работы и передать их зам.директора по УВР Рамазановой

низовать присутствие общественных наблюдателей в МКОУ «Эминкюрская СОШ им. А.Г.Саидова» в день
я ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы. (приложение 2)

спечить хранение работ участников до 01.06.2023г.

ачить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во
едения проверочной работы, следующих сотрудников:

– Тагирову Т.Ш.

– Рамазанову Р.Х.

– Эскендарова Ш.К.

№2 (для пребывания обучающихся) работу раньше отведённого времени участником) - Джигеров Дж.Г.

Директор СОИП



Османов Р.С.

